

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1

สำเนาหนังสือเห็นชอบ

เอกสารแนบ 2

หนังสืออนุญาตจากหน่วยงานราชการ

- ใบรับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อ.1)
- ใบรับอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (อ.6)
- หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด (อ.ช.10)
- เอกสารจดทะเบียนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.12)
- หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด (อ.ช.13)
- ใบรับรองตรวจสอบอาคาร (ร.1)

อาคารนี้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้
ตามมาตรา 32 ต้องแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ตรวจสอบและอนุญาตก่อนการใช้อาคาร



แบบ อ. ๑

ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๗๐ / ๒๕๖๕ (แผ่นที่ ๑/๓)

อนุญาตให้..... บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด..... เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ ๕๕..... ตรอก/ซอย..... ริมคลองพระโขนง..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... พระโขนงเหนือ..... อำเภอ/เขต..... วัฒนา..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์.....

ข้อ ๑ ทำการ..... ก่อสร้างอาคาร.....
อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... บางนา-ตราด ๓๗..... ถนน..... บางนา-ตราด..... หมู่ที่ ๑๕
ตำบล/แขวง..... บึงนาราง..... อำเภอ/เขต..... บางพลี..... จังหวัด..... สมุทรปราการ..... รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๕๐

ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ.....
เลขที่..... ๙๔๔๔, ๑๔๐๖๓๔, ๑๔๐๖๓๕, ๑๔๐๖๕๕..... เป็นที่ดินของ..... บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด.....

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ไปยัง
บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ.....
เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด..... อาคาร คสล. ๔ ชั้น(อาคาร A)..... จำนวน..... ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น..... พักอาศัยรวมและสำนักงาน
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๕,๙๑๐ ตารางเมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กับลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... ๕๑..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร

(๒) ชนิด..... อาคาร คสล. ๔ ชั้น(อาคาร B)..... จำนวน..... ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น..... พักอาศัยรวม
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๕,๙๑๖ ตารางเมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กับลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... ๓๔..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร

(๓) ชนิด..... สระว่ายน้ำ..... จำนวน..... ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น..... สระว่ายน้ำ
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๑๑๔ ตารางเมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กับลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณเลขที่.....
ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ มี..... นายสุภกร พิณจวงษ์ ส-ส.๑๗๔๔, นายสุชน คารัตนพงษ์ สย.๑๐๑๓๔..... เป็นผู้ควบคุมงาน
หรือ..... นายพันธุพงษ์ วิวัฒน์กุล ส-ส.๑๗๓๓, นายสุทธิพล วิวัฒน์ปิยะ วย.๑๕๐๑..... เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน
มาตรา ๔ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐
แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตความพระราชบัญญัตินี้ยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้นตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่..... ๒..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๖
ออกให้ ณ วันที่..... ๓..... เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลายมือชื่อ.....)..... ผู้อนุญาต

นางพัชรากร นอรัตน์จินดา
ปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศมนตรีเมืองบึงบอระเพ็ด
ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ



ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๗๐ / ๒๕๖๕ (แผ่นที่ ๒/๓)

อนุญาตให้..... บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด..... เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ ๕๕ ตรอก/ซอย ริมคลองพระโขนง ถนน หมู่ที่ -
ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ -
ข้อ ๑ ทำการ..... ก่อสร้างอาคาร.....
อยู่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย บางนา-ตราด ๓๗ ถนน บางนา-ตราด หมู่ที่ ๑๕
ตำบล/แขวง บางแก้ว อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๔๐๐
ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ
เลขที่ ๕๕๔๔๔. ๑๔๐๖๓๔. ๑๔๐๖๓๕. ๑๔๐๖๓๕ เป็นที่ดินของ..... บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด.....
ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ไปยัง
บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย - ถนน หมู่ที่ -
ตำบล/แขวง - อำเภอ/เขต - จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ -
ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ
เลขที่ - เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด..... อาคาร คสล. ๑ ชั้น..... จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น..... ป้อมยาม
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๔ ตารางเมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร
(๒) ชนิด..... รั้ว คสล..... จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น..... รั้วกันแนวเขต
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๒๓๑ เมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร
(๓) ชนิด..... ที่จอดรถ..... จำนวน ๑ แห่ง เพื่อใช้เป็น..... ที่จอดรถและทางเดินรถภายนอกอาคาร
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๕๕๕ ตารางเมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร
ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณเลขที่.....
ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ มี..... นายศุภกร หิณจวงษ์ ส-สถ.๑๗๔๔, นายสุชน คาวรัตน์หงษ์ สย.๑๐๑๓๔..... เป็นผู้ควบคุมงาน
หรือ..... นายพันธุพงษ์ วิวัฒน์กุล ส-สถ.๒๕๒๓, นายสุทธิพล วิวัฒน์ทิพย์ วย.๑๕๐๓..... เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน
มาตรา ๘ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐
แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้นตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ออกให้ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลายมือชื่อ.....) ผู้อนุญาต
นางพัชรากร กุลรัตนธาดา
ปลัดเทศบาล รักษาการหัวหน้า
นายอรรถมนต์ วัฒนวิทย์
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า
๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ



แบบ อ. ๑

ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๗๐ / ๒๕๖๕ (แผ่นที่ ๓/๓)

อนุญาตให้..... บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด..... เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ ๕๕..... ตรอก/ซอย..... ริมคลองพระโขนง..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... พระโขนงเหนือ..... อำเภอ/เขต..... วัฒนา..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์.....

ข้อ ๑ ทำการ..... ก่อสร้างอาคาร.....
อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... บางนา-ตราด ๓๗..... ถนน..... บางนา-ตราด..... หมู่ที่ ๑๕
ตำบล/แขวง..... บางแก้ว..... อำเภอ/เขต..... บางพลี..... จังหวัด..... สมุทรปราการ..... รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๔๐

ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ.....
เลขที่..... ๙๔๔๔๔. ๑๘๐๖๓๔. ๑๘๐๖๓๕. ๑๘๐๖๓๕..... เป็นที่ดินของ..... บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด.....

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ไปยัง
บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ อื่น ๆ.....
เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด..... ท่อระบายน้ำ..... จำนวน ๑ แห่ง..... เพื่อใช้เป็น..... ท่อระบายน้ำ.....
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... ๒๓๗ เมตร..... โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร

(๒) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร

(๓) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
พื้นที่อาคาร/ความยาว..... โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลัด และทางเข้าออกของรถ
จำนวน..... คัน พื้นที่..... ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณเลขที่.....
ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ มี นายศุภกร พิณวงษ์ ส.ส.๑๗๔๔ นายสุชน คาวรัตน์พงษ์ สย.๑๐๑๓๔..... เป็นผู้ควบคุมงาน
หรือ นายพันธุพงษ์ วิวัฒน์กุล ส.ส.๒๕๓๓ นายสุทธิพล วิวัฒน์ทิพย์ วย.๑๕๐๓..... เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน
มาตรา ๘ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐
แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตความพระราชบัญญัติยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้นตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

ออกให้ ณ วันที่ ๓ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลายมือชื่อ)..... อนุญาต

นางพชรพร อรรถนงคณา
ปลัดเทศบาลนครเมืองบางแก้ว
นายกเทศมนตรีเมืองบางแก้ว
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ



35 - 30 - 05

แบบ อ. ๕

ใบรับรองการก่อสร้าง การดัดแปลง หรือการเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้

เลขที่/๒๕๖๖

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด

☒ เจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร อยู่บ้านเลขที่ ๕๔ ตรอก/ซอย ริมคลองพระโขนง

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์

ได้ทำการ ก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต

ในใบอนุญาตเลขที่ ๓๗๐/๒๕๖๕ ใบรับแจ้งเลขที่ ๘

ลงวันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้

เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด อาคาร คสล. ๘ ชั้น จำนวน ๑ หลัง (อาคาร A) เพื่อใช้เป็น หักอาศัยรวมและสำนักงาน

พื้นที่อาคาร/ความยาว ๕,๔๓๐ ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๕๑ คัน

(๒) ชนิด อาคาร คสล. ๘ ชั้น จำนวน ๑ หลัง (อาคาร B) เพื่อใช้เป็น หักอาศัยรวม

พื้นที่อาคาร/ความยาว ๕,๔๔๖ ตารางเมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๕๒ คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่อาคาร/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กัลปพฤกษ์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย บางนา-ตราด๗ ถนน บางนา-ตราด หมู่ที่ ๑๕

ตำบล/แขวง บางแก้ว อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๔๐

โดยมี บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร

หรือ บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด เป็นผู้ครอบครองอาคาร

ในที่ดิน ☒ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่น ๆ เลขที่ ๔๕๔๔๔

เป็นที่ดินของ บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลท์ จำกัด ๑๘๐๖๓๔, ๑๘๐๖๓๕, ๑๘๐๖๕๕

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นซึ่งออกตาม
ความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติยังคงมีหน้าที่ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารในตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลายมือชื่อ) ผู้อนุญาต

ตำแหน่ง



หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี

วันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตาม พระราชบัญญัติ
อาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารชื่อ บริษัท สิริพัฒน์ ทเวลฟ์ จำกัด

ทะเบียนเลขที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุดชื่อ เดอะมูฟ บางนา
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๙๕๘๘๔, ๑๘๐๖๓๔, ๑๘๐๖๓๕ และ ๑๘๐๖๕๕ ตำบล บางแก้ว
อำเภอ บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
๓. จำนวนอาคาร.....๒.....หลัง
๔. จำนวนห้องชุด.....๕๖๕.....ห้องชุด
๕. บันทึกรายละเอียด (รายการทรัพย์สินส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕),(๖),(๗))

(๑) ที่ดินที่ตั้งอาคารชุดตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่ ๙๕๘๘๔, ๑๘๐๖๓๔, ๑๘๐๖๓๕ และ ๑๘๐๖๕๕ ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ ๒-๒-๕๑.๒ ไร่ และสำนักงาน
นิติบุคคลอาคารชุด เลขที่ ๕๕๕ หมู่ ๑๕ ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

(๒) อาคารโครงสร้าง สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินส่วนกลาง

๒.๑ โครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออาคาร

๒.๒ เสาค้ำยัน ฐานราก เสาคาน พื้น POST TENSION SLAB

๒.๓ ดาดฟ้า

๒.๔ รั้วรอบโครงการ

๒.๕ ป้ายชื่อโครงการ

๒.๖ พื้นที่ทางเดินส่วนกลาง ทางเดินภายในและภายนอกอาคาร

๒.๗ บันไดระหว่างชั้นและโถงบันได

๒.๘ ประตู ทางเข้าออก ภายในอาคาร

(๓) ระบบต่างๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน

๓.๑ ระบบสัญญาณโทรทัศน์

๓.๒ ระบบโทรทัศน์วงจรปิด

๓.๓ ระบบป้องกันอัคคีภัย

๓.๔ ระบบแจ้งเตือนเพื่อป้องกันอัคคีภัย

๓.๕ ระบบ Access Control

๓.๖ ระบบปั๊มน้ำเพิ่มแรงดัน

๓.๗ ระบบบำบัดน้ำเสีย

๓.๘ ระบบสายล่อฟ้าพร้อมอุปกรณ์

๓.๙ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างทางเดินภายในและภายนอกอาคาร

๓.๑๐ ระบบสุขาภิบาล



- ๓.๑๑ ถังเก็บน้ำใต้ดิน และ ถังเก็บน้ำบริเวณอาคาร
- ๓.๑๒ หม้อแปลงไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๑๓ ตู้ MDB
- ๓.๑๔ อุปกรณ์ดับเพลิง
- ๓.๑๕ ลิฟต์โดยสารจำนวน ๔ ชุด (อาคาร A ๒ ชุด, อาคาร B ๒ ชุด)
- (๔) ระบบต่างๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน
- ๔.๑ พื้นที่โถงต้อนรับบริเวณชั้น ๑
- ๔.๒ อุปกรณ์ตกแต่งภายในโถงรับแขก โถงลิฟต์ และห้องน้ำส่วนกลาง บริเวณชั้น ๑, ๒ อาคาร A
- ๔.๓ ห้องควบคุมระบบต่างๆ (ห้องวิศวกรรมและการสื่อสาร) บริเวณชั้น ๑ อาคาร A
- ๔.๔ ห้องพักขยะแห้ง ขยะเปียก บริเวณชั้น ๑ อาคาร B
- ๔.๕ จุดชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า บริเวณชั้น ๑ อาคาร A
- ๔.๖ ห้องน้ำส่วนกลาง ชาย-หญิง และคนพิการ บริเวณชั้น ๑, ๒ อาคาร A
- ๔.๗ ที่จอดรถส่วนกลาง บริเวณชั้น ๑ อาคาร A และ B
- ๔.๘ สวนหย่อมและพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้น ๑ อาคาร A และอาคาร B, ดาดฟ้าอาคาร A B
- ๔.๙ ป้อมรักษาความปลอดภัย บริเวณทางเข้าโครงการ
- ๔.๑๐ ห้องตู้รับจดหมาย บริเวณชั้น ๑ อาคาร A
- ๔.๑๑ สระว่ายน้ำ พร้อมสระเด็ก บริเวณชั้น ๑
- ๔.๑๒ ห้องออกกำลังกาย บริเวณชั้น ๒ อาคาร A
- ๔.๑๓ ห้องซักผ้า บริเวณชั้น ๑ อาคาร A
- ๔.๑๔ ห้องพักขยะบริเวณทางเดินส่วนกลาง ชั้น ๒-๘ อาคาร A และ B
- ๔.๑๕ ห้องระบบไฟฟ้าย่อยและห้องระบบประปาบริเวณทางเดินส่วนกลาง ชั้น ๒-๘ อาคาร A และ B
- ๔.๑๖ ห้องทำงานส่วนกลาง บริเวณชั้น ๒ อาคาร A
- ๔.๑๗ ห้องประชุม บริเวณชั้น ๒ อาคาร A
- ๔.๑๘ ห้องสอนหนังสือ บริเวณชั้น ๒ อาคาร A
- ๔.๑๙ ห้องครัวส่วนกลาง บริเวณชั้น ๒ อาคาร A

๖. ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย	จำนวน๔๖๔.....ห้องชุด
ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า	จำนวน.....-.....ห้องชุด
ที่จอดรถส่วนบุคคล	จำนวน.....คัน
อื่นๆ.....	

ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายยศศักดิ์ อมระนิมร)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ทะเบียน เลขที่	ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด	ที่ตั้งสำนักงาน	ชื่อ	จดทะเบียน วัน เดือน ปี	พนักงานเจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
			ที่อยู่ของผู้จัดการ		
๑/๒๕๖๖	เดอะไลฟ์ บางนา	๕๕๕ หมู่ที่ ๑๕ ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ สำเนาถูกต้อง  (นายจารึก จารุจิตร) นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ ๒๐ เม.ย. ๒๕๖๖	บริษัท พรีม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด โดย นางสาว ตรีวรรณ หาดเกิด เลขที่ ๑๙/๒๕๓ หมู่ที่ ๑๓ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	๒๕ เม.ย. ๒๕๖๖	 นายปิยศักดิ์ อมรวิมล เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ เขตบางพลี

หมายเหตุ : วัดถูประสงคินิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง
และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี
วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “ เดอะมูฟ บางนา ”
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด
พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ
เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้
๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่เลขที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๔๐

(ลงชื่อ).....พนักงานเจ้าหน้าที่
(นายปิยศักดิ์ อัมรัมย์)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ สาขาบางพลี



สำเนา

เทศบาลเมืองนางแก้ว
วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๑.๑๐ น.

คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร ๑.)

เลขรับที่
วันที่
ลงชื่อ ผู้รับคำขอ

เขียนที่
วันที่ 27 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้า อาคารเคอะ มพ. นางน. อาคาร A. (โดยนิติบุคคลอาคารชุดเคอะ มพ. นางน.)

☐ เจ้าของอาคาร ☐ ตัวแทนเจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร ☐ ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร
☐ เป็นบุคคลธรรมดา บัตรประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด ที่ทำงาน โทร.

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด จดทะเบียนเมื่อ 21 ตุลาคม 2563
เลขทะเบียน 0105563156833 มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 59 ตรอก/ซอย ริมคลองพระโขนง ถนน
หมู่ที่ ตำบล/แขวง โขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพฯ
โดย นางสาวศรีวรรณ นวกเกิด ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล
อยู่บ้านเลขที่ 19/243 ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ 13
ตำบล/แขวง บางพลใหญ่ อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
โทร.

ขอยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ เป็นอาคารที่
☒ ได้รับอนุญาต ☒ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร (อ.๑) ตาม
ใบอนุญาต เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
☐ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้าย
อาคารต่อกรุงเทพมหานคร ตาม กทม ๖ เลขรับที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ที่ ☒ บ้านเลขที่ 555 ☐ ในโฉนดที่ดินเลขที่
เลขที่ดิน จำนวน แปลง หมู่ที่ 15 ☐ ตรอก ☐ ซอย
ถนน ตำบล/แขวง นางแก้ว อำเภอ/เขต บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ 10540
โดย นิติบุคคลอาคารชุดเคอะ มพ. นางน. เป็นเจ้าของอาคาร

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น, ไม่มีชั้นใต้ดิน จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น พักอาศัยรวมและสำนักงาน
โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☒ เป็นการตรวจสอบใหญ่
(๒) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น
โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๓) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....
โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๔) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....
โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

ข้อ ๓ โดยมี.....นจก แอชเช็ท เพอฟอร์แมนซ์ โซลูชัน.....ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ 0315/2549.....
สำนักงานชื่อ.....บริษัท แอชเช็ท เพอฟอร์แมนซ์ โซลูชัน จำกัด.....ตั้งอยู่เลขที่ 128 ตรอก/ซอย.....จรัญสนิทวงศ์ ๙๒.....
ถนน.....จรัญสนิทวงศ์.....แขวง.....นางลิ้นจี่.....เขต.....บางพลัด.....จังหวัด.....กรุงเทพฯ.....
เลขทะเบียนเลขที่.....น.0008/2550.....ออกให้วันที่.....9.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2566.....เป็นผู้ตรวจสอบ
อาคารเมื่อวันที่.....28.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2567.....

ข้อ ๔ หลักฐานที่ใช้ในการขออนุญาตตรวจสอบสภาพอาคารประกอบด้วย

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ จำนวน ๑ ชุด
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอ ออกไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- (๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด
- (๔) สำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๒ ชุด
- (๕) รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารจากผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร และบันทึกในระบบดิจิทัล จำนวน ๒ ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่ข้าพเจ้าได้กรอกและลงนามนั้นครบถ้วนและเป็นความจริง อาคารที่ขอตรวจสอบสภาพมีความปลอดภัยเพียงพอ ขอให้จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์ถึง

.....บริษัท แอชเช็ท เพอฟอร์แมนซ์ โซลูชัน จำกัด.....
ที่ ☒ บ้านเลขที่ 128..... ☐ นิติบุคคลอาคารชุด..... ☐ หมู่บ้าน.....
หมู่ที่..... ☐ ตรอก ☐ ซอย.....จรัญสนิทวงศ์ 92.....ถนน.....จรัญสนิทวงศ์.....ตำบล/แขวง.....นางลิ้นจี่.....
อำเภอ/เขต.....บางพลัด.....จังหวัด.....กรุงเทพฯ.....10700.....

(ลายมือชื่อ)ผู้ขอ
(.....นางสาวศรวิพรรณ นวคณิก.....)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเดอะ มูฟ บางนา

หมายเหตุ๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า ✕

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง O หน้าข้อความที่ต้องการ

เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

**ระเบียบการพักอาศัย
นิติบุคคลอาคารชุด
เดอะ มูฟ บังนา**

**RESIDENTIAL RULES
THE MUVE BANGNA**

สารบัญ / Index

ที่ 001/2566 : การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง	
No.001/2023 : Using Utilization of Unit, Residence, and Common Property	หน้าที่/Page 2 – 5
ที่ 002/2566 : การเข้าพักอาศัยในห้องชุด	
No.002/2023 : Using Unit Utilization for living	หน้าที่/Page 6 – 9
ที่ 003/2566 : เรื่องการชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ส่วนตัว,และค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์	
No.003/2023 : Using Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee / Private fee, and Insurance Premium the Elevators Maintenance Expenses	หน้าที่/Page 10 – 13
ที่ 004/2566 : เรื่อง การจอดยานพาหนะ	
No.004/2023 : Using the Vehicle Parking	หน้าที่/Page 14 – 20
ที่ 005/2566 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด	
No.005/2023 : Using Entering for addition or decoration within the Units	หน้าที่/Page 21 – 28
ที่ 006/2566 : เรื่อง การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย	
No.006/2023 : Using Maintaining cleanliness and throwing garbage	หน้าที่/Page 29 – 30
ที่ 007/2566 : เรื่อง การใช้ลิฟต์	
No.007/2023 : Using of the Elevators (Lifts)	หน้าที่/Page 31 – 32
ที่ 008/2566 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย	
No.011/2023 : Using of the Fitness Room	หน้าที่/Page 33 – 34
ที่ 009/2566 : เรื่อง การใช้Co-working space	
No.009/2023 : Using the Co-working space	หน้าที่/Page 35 – 36
ที่ 010/2566 : เรื่อง การใช้ห้องประชุมและห้องติวเตอร์	
No.010/2023 : Using ofThe meeting Room and Tutor room	หน้าที่/Page 37 – 39
ที่ 011/2566 : เรื่อง การใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์	
No.012/2023 : Using the EV Charging Station	หน้าที่/Page 40 – 42
ที่ 012/2566 : เรื่อง ระเบียบอื่นๆ	
No.012/2023 : Other Regulations	หน้าที่/Page 43 – 44

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 001/2566 : เรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และทรัพย์สินส่วนกลาง
House Rules of THE MUVE Bangna Juristic Person Condominium
No. 001/2023: Using Utilization of Unit, Residence, and Common Property

1. ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของ “นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา”

Under House Rules of “THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium”.

1.1 “เจ้าของร่วม” หมายถึง เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุด ในอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา

“Co-owner” means a person who own the ownership of the unit in THE MUVE BANGNA Condominium.

1.2 “บริวาร” หมายถึง บริวารของเจ้าของร่วม ซึ่งหมายความรวมถึง ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม ผู้เช่า และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาในอาคารชุด

“Follower” means the follower of the Co-owners which included Co-owner representative, tenant or person entitled of the co-owners and others who was allowed to get in the building by the co-owners.

1.3 “นิติบุคคลอาคารชุด” หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

หรือคณะบุคคลที่ดำเนินการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และให้หมายความรวมถึงผู้จัดการอาคารชุดฯ และพนักงานอื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ

“The Juristic Person Condominium” means THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium, The of Juristic Person Manager, person or a group of people who entering to supervise and to manage the Juristic Person Condominium “ and Technician staffs in Juristic Person office.

1.4 “บุคคลภายนอก” หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม บริวาร และนิติบุคคลอาคารชุดฯ

“The outsiders” means the persons who are neither the co-owners, followers nor the Juristic Person Condominium.

2. เจ้าของร่วมและบริวาร จะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ และไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดการรบกวน ความรำคาญ ก่ออันตราย และ/หรือสร้างมลภาวะทุกชนิด ทั้งต่อส่วนตัว และส่วนรวม
Co-owners and followers shall look after their units and their personal properties regularly, and shall not cause any disturbance, annoyance, or all kinds of pollution.

2.1 ห้องชุดเลขที่ 555/1 – 555/464 กำหนดให้ใช้ เพื่อการอยู่อาศัย เท่านั้น

Unit no. 555/1 – 555/464 are preserved for the residential purpose only.

2.2 ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติม แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมบริเวณ
ด้านนอกที่ติด และไม่ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียบด้านหลัง

The construction, installation, modification, alteration, expansion, or changing the plan - pattern of the existing architecture are not allowed for both connected and not connected areas to the common hallway

and balcony's walls.

- 2.3 เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์ในการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ตกแต่งภายในห้องชุด และ/หรือ ระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุด ต้องส่งแผนการแก้ไขรวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณานุมัติก่อนดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิที่จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายขดเซย หรือค่าธรรมเนียมดำเนินการเข้าตกแต่ง และมีสิทธิหน้าที่ในการเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการป้องกันมิให้การแก้ไขตกแต่งห้องชุดกระทบกระเทือนโครงสร้าง สาธารณูปโภคอื่นๆ และแบบสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯตลอดจนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมอื่นๆ และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทางการเปิด-ปิดของประตูที่ติดกับทางเดินร่วมและหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด

Any co-owners who wish to modify, renovate, and decorate within the unit and/or the public utilities in the unit must submit the plan of such alteration to the Juristic Person Condominium for consideration and approval before the alteration works. However, the Juristic Person Condominium has the right to collect the compensation or fee for decoration, and the right to enter for inspection at all the time to prevent the such alteration from affecting the building structure, other public utilities, architectural plan, and the safety of life and property of others. Any change or alteration of

material, color, size, position, and direction of doors that connected to the common hallway and the back window of units are strictly prohibited.

- 2.4 **ห้ามสกัด** เจาะหรือดัดแปลงแก้ไข พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุดด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุด ด้านที่ใช้ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมดโดยรวม

Do not carve, drill, modify, or amend of the floor and ceiling, or modify of external unit wall which connected to common corridor and also the unit walls that is co-utilized with other co-owners in order to maintain the strength of all condominium structure and building attractiveness all together.

- 2.5 ห้ามตั้งที่วางรองเท้า วางสิ่งของหรือวัสดุอื่นใดบริเวณเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด

Do not place shoes storage, personal belongings, or other objects in the common hallway and common areas.

- 2.6 ห้ามตากผ้า หรือแขวนเสื้อผ้า หรือวางวัสดุหรือสิ่งของใดๆ พาดบริเวณขอบระเบียง และราวกันตก

Do not hang any clothes or place any objects at the balcony rail.

- 2.7 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร

Alteration of alarm system and fire prevention system of the building are strictly prohibited.

- 2.8 ห้ามเลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด หรือนำสัตว์ใดๆ เข้ามาภายในบริเวณอาคารชุดฯ กรณีที่ได้รับการร้องเรียนจากเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารไปยังนิติบุคคลอาคารชุดฯ กรณีมีการตรวจพบมีโทษปรับ 1,000.- บาท/ครั้ง (หนึ่งพันบาทถ้วน) และปรับอีกเป็นรายวัน ในอัตรา 500.- บาท ต่อวัน (ห้าร้อยบาทถ้วน) จนกว่าจะนำสัตว์นั้น ออกไปจากอาคารชุด

Pets and any animals are not allowed in the condominium. A fine of 1,000.- Baht for each violation will be charged.

- “ An additional fine of 500.- Baht per day during the violation will also be charged until the pet leaves the condominium.

2.9 ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเตาถ่าน ในการประกอบอาหาร และเครื่องดื่มภายในห้องชุด

Gas, flammable objects, or charcoal stove are not allowed for cooking food and beverage in the units.

2.10 ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติม บริเวณระเบียง ราวกันตก และราวระเบียง

Construction or alteration to the balcony and the balcony rail is not permitted.

3. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กดัดที่ติดกับทางเดินร่วม

Curved steel door is not permitted to be installed at the common corridor.

4. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง ผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณ ประตู – หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด หรือบริเวณที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกห้องชุด

Signage and advertising poster are not allowed to post at the common areas, balcony, and also the door-window outside the units, or other place which can be seen from outside the unit.

5. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 2)

Do not misapply the unit's propose which was stated in the Regulations of Juristic Person Condominium (Section 2).

6. เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เข้าตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไขในกรณีทรัพย์สินส่วนกลางที่อยู่ภายในห้องชุดได้รับความเสียหายหรือมีผลกระทบอันเนื่องมาจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง

Co-owners or followers must allow the Juristic Person Condominium's staff to enter your unit for inspection and reparation in case the common property are damaged or affected by the defect from material or equipment within such units.

7. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้ เช่น ห้องปั้มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ พื้นที่ถังเก็บน้ำ อาคารโดยมิได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อความปลอดภัยของเจ้าของร่วมและบริวาร และเพื่อความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด

Any individual is not permitted to enter the forbidden places by the Juristic Person Condominium e.g. water pump room, power room, elevator room, water tank area without approval from the Juristic Person Condominium.

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อ ข้อบังคับ ระเบียง หรือข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดฯ แห่งนี้

The Juristic Person Condominium reserved the right not to welcome any individual dressing, behaving improperly, or violating the regulations of the condominium.

9. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องชุด ,บริเวณระเบียงห้องชุด และห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลาง ยกเว้นในบริเวณที่กำหนดไว้ เท่านั้น

Smoking is not allowed in the units, balconies, and common areas, except in the designated smoking areas.

10. กรณีฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

In case of violation to above rules, the Juristic Person Condominium reserves the right to proceed as follows;

10.1.1 ตักเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warning.

10.1.2 คิดเบี้ยปรับวันละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ถึง 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควรต่อครั้งที่ฝ่าฝืน หรือขัดต่อระเบียบฯ

Penalty of fine of 500.- Baht up to 5,000. - Baht per day will be charged as the

Juristic Person Condominium deems appropriate.

10.1.3 กรณีเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิ์ในการดำเนินการงดเว้น

การให้บริการต่างๆ รวมทั้งการงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป

In case co-owners or followers fail to settle the penalty fine, the Juristic Person Condominium reserves the right to suspend utilities service, and/or one of the common facilities, or all common facilities as deem appropriate. Further legal actions may also be prosecuted.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 002/2566 : เรื่อง การเข้าพักอาศัยในห้องชุด

House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium

No. 002/2023: Using Utilization of Unit for living THE MUVE BANGNA

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุดฯ
จึงกำหนดระเบียบเรื่องการเข้าพักอาศัยในห้องชุด เพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the safety of all co-owners, followers, and residents, the Juristic Person Condominium rules and regulations for utilization of the unit are determined as follows;

1. เจ้าของร่วม และบริวาร ต้องใช้ประโยชน์ในห้องชุดตามที่ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบกำหนดไว้เท่านั้น ในกรณีที่เจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการจะต้องเป็นให้เช่าเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น และห้ามเจ้าของร่วมนำห้องชุดออกให้เช่า และ/หรือให้บริการรายวันโดยเด็ดขาดตามพระราชบัญญัติโรงแรม

Co-owners and followers shall use the unit in accordance with Juristic Person Condominium Rules and Regulations.

In cases co-owner rents out their unit, the rental period must be on a monthly term or longer only. It is strictly prohibited for to rent out the units on the daily or weekly basis according to the Hotel Act.

2. เจ้าของร่วม และบริวาร มีหน้าที่ในการดูแลรักษาทรัพย์สินของตนเอง และนิติบุคคลฯไม่มีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วม และบริวารทั้งสิ้น

Co-owners and followers shall be responsible for their own units and personal properties. The Juristic Person Condominium has no responsibility on co-owners and followers' personal properties.

3. ในกรณีที่เจ้าของร่วมอนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยภายในห้องชุด เจ้าของร่วมต้องแจ้งข้อมูลของบริวาร ผู้แทน ผู้ใช้สิทธิ์แทนเจ้าของร่วม และบุคคลใดๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้อนุญาตให้เข้ามาภายในอาคารชุด (บริวาร) ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ ดังนี้

In case co-owners allow others to reside in the unit, co-owners shall provide information of such followers to the Juristic Person Condominium. Information of co-owner's representative, tenant, or person entitled of the co-owners, and others who was allowed to get in the condominium by the co-owners must be informed to the Juristic Person Condominium as follows;

3.1 แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด

Number of residents within the unit must be reported.

ห้องชุดแบบ 1 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 3 สิทธิ์

For 1 - Bedroom Unit, no more than 3 residents are allowed to register.

แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด

Number of residents within the unit must be reported.

ห้องชุดแบบ 2 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 4 สิทธิ์

For 2 - Bedroom Unit, no more than 4 residents are allowed to register.

- 3.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคล ดังกล่าว พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

Provide a copy of ID card and house registration of such followers. Certify all documents as a true copy of the original by getting, it signed.

- 3.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุดที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดการเช่าห้องชุด (ถ้ามี)

Provide a copy of leasing agreement specifying the beginning and the end of such leasing (if any).

- 3.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของเจ้าของร่วม และบริวาร

Provide address and telephone number of both co-owners and the followers, which can be contacted in case of emergency.

- 3.5 แจ้ง หรือ ระบุได้รับสิทธิ์ในการใช้สันทนาการ หรือ สิทธิ์ที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ์)

Report or specify the right to use recreational facilities or the right of using the parking area (in case a right is granted).

- 3.6 กรณีบริวาร หรือ ผู้เข้าพักอาศัยดังกล่าวเป็นบุคคลต่างด้าว เจ้าของร่วมจะต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

In case the followers are foreigners, additional documents are required as follows;

- 3.6.1 สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง

A copy of ID card or valid passport.

- 3.6.2 สำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้พักอาศัยที่เป็นบุคคลต่างด้าวดังกล่าว

A copy of residence certificate of the foreign tenants or followers living in the units.

- 3.6.3 เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่แจ้งการรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในห้องชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งตั้งอยู่ในท้องถิ่นภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 และส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยที่ กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว

The co-owner must notify the competent official of the Immigration Office located in the same area within 24 hours from the time of arrival of the foreigner concerned according to the Immigration Act B.E. 2522 (1979). Then submit a copy of the notification form that was received by the Immigration Office.

3.7 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริวารทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

Inform the tenants and dependents to strictly abide by the rules and regulations of Juristic Person Condominium in all respect.

3.7.1 ผู้เช่าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บางนา ทุกประการ
The tenants must follow the regulations of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium in every respect.

3.7.2 หากผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวารทุกคน ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง
ต้องชดเชยความเสียหาย ตามราคาทรัพย์สิน หรือราคาการซ่อมแซมที่ต้องใช้จ่ายจริงทุกประการ
หากผู้เช่าพักอาศัยหรือบริวารไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
อย่างลูกหนี้ร่วมโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

In case the tenants including all dependents do any damages to the common property,
the compensation on such damaged must be made and the unit owners shall be responsible for all costs in all circumstances.

3.7.3 เจ้าของห้องชุด /ตัวแทนจะต้องดูแลลูกจ้าง และ/หรือบริวาร และ/หรือผู้รับจ้างงานต่างๆ ที่เข้ามาให้บริการ
ภายในห้องชุด ให้ปฏิบัติตามระเบียบเพื่อความเรียบร้อยและเหมาะสมรวมถึงการแต่งกาย
และการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการให้บริการภายในห้องชุด

Co-owners and representative must ensure all followers and dependents who service the unit are following the rules and regulations for the neatness and orderliness in the condominium.

This includes dressing properly, and using appropriated material and equipment use to service within the unit.

3.7.4 กรณียกเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดหรือผู้เช่าจะต้องคืนทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุดหรือสูญหาย ต้องชดเชยค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ
ตามระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ
ที่ค้างชำระให้กับนิติบุคคลฯ

In case the cancellation of leasing, the co-owners or the tenant must return all properties of the Juristic Person Condominium. In case of lost or damage, all indemnify shall be made for such damage and lost to the Juristic Person Condominium according to the rules and regulations, including the outstanding common fee public utilities expenses.

- 4 หากเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมอื่น หรือบุคคลอื่นใดในอาคารชุดบุคคล ที่ทำความเสียหายดังกล่าว และ/หรือเจ้าของร่วมจะต้องร่วมกันรับผิดชอบชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

In case co-owners and/or followers caused any damage to common property or equipment, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

- 5 เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารคนใด ฝ่าฝืนข้อบังคับ และ/หรือระเบียบการพักอาศัยของนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถงดการให้บริการ งดการให้บริการสาธารณูปโภค ห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดได้ รวมทั้งเรียกให้ชำระค่าปรับ และอาจจะดำเนินการแจ้งความฟ้องร้องต่อบริวาร และ/หรือเจ้าของร่วมคนใดคนหนึ่งใด ที่กระทำการผิดกฎหมายได้

In case of violations of the rules and regulations, the Juristic Person Condominium reserves the right to suspend the co-owner and/or the followers use of any facility and suspend the use of common property, including charging an appropriate fine, or take legal action to enforce the follower and/or co-owner to follow the rules and regulations.

- 6 เจ้าของร่วม มีหน้าที่ในการดูแลจัดการ กรณีที่มีการย้ายออกจากห้องชุด ไม่ว่าจะเป็นการย้ายถิ่นที่อยู่ของเจ้าของห้องชุด หรือย้ายออกของบริวารของเจ้าของร่วม และนิติบุคคลฯไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในหนี้สินภาระผูกพัน ค่าเสียหาย และสิทธิเรียกร้องใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของเจ้าของร่วมหรือบุคคลดังกล่าวข้างต้นทั้งสิ้น

Co-owners are responsible to manage the transfer of residential status of the followers and tenants. The Juristic Person Condominium shall not responsible for any contract, obligation, and damages for the co-owners or any followers / tenants' actions.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 003/2566 : เรื่อง การชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง /
ส่วนตัว, และค่าเบี้ยประกันภัย, ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์
House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium
No. 003/2023 : Using Payment of Sinking Fund, Common Facility Fee /
Private fee, and Insurance Premium the Elevators Maintenance Expenses

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการจัดการของตนเองในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ต้องมีค่าใช้จ่ายประจำ และผันแปรเกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้น เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุด และทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องชำระเงินดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (มาตรา18) และตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา (หมวดที่ 10) ได้กำหนดการชำระอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วม ดังต่อไปนี้

For the Juristic Person Condominium to operate on the supervision of common properties, such operation contains fix and variable costs; therefore, the co-owner who is the unit owners and common properties shall pay the above expenses, while the Condominium Juristic Person shall use its legal right by the Condominium Act (Section 18) with the Juristic Person Regulations of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium (Chapter 10) has determined the rate of common fee for those co-owners as follows:

1. อัตราเงินกองทุนเรียกเก็บครั้งแรก ตารางเมตรละ 600.- บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการเรียกเก็บครั้งแรกครั้งเดียว ครั้งต่อไปให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่ฯ เจ้าของร่วมพิจารณา

First sinking fund collection is 600.- Baht per square meter. Next collection shall be depended on the resolution of the Annual General Co-Owners Meeting.

2. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง โดยชำระล่วงหน้าเป็น รายปี ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางดังที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วมกำหนด โดยอัตราที่เรียกเก็บ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเป็นผู้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเจ้าของร่วม สำหรับการจัดเก็บในคราวแรกให้ชำระนับตั้งแต่วันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567 โดยชำระในอัตรา 45 บาท (สี่สิบบาทถ้วน) ต่อตารางเมตรต่อเดือน สำหรับในปีต่อไปให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวล่วงหน้าเป็นรายปี โดยชำระภายในวันที่ 30 เมษายน ของทุกปี โดยงดรับชำระเป็นเงินสด และสามารถโอนเงินเข้าบัญชีนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือส่งจ่ายเช็คให้กับนิติบุคคลอาคารชุดได้

Co-owners must settle the common facility fee in advance on a yearly basis. The amount collected will be in proportion of the ownership ratio of each co-owner or according to the resolution of Annual General Co-owners Meeting. The first collection will be collected from the first date of ownership that was transferred from the project owner until 31 March 2024 at collection rate of 45.- Baht per square meter per month. The payment due date is 30 April of each year. Co-owner can settle payment through online banking and cheque. Cash is not accepted.

3. อัตราค่าน้ำประปาจัดเก็บทุกๆ 3 เดือน คำนวณตามหน่วยมิเตอร์ ในอัตราหน่วยละ 20.-บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) โดยจะต้องชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้หากค้างชำระค่าน้ำประปาเกิน 2 รอบบิล โดยนับจากวันที่ครบกำหนดในใบแจ้งหนี้ตามรอบบิลที่ 2 เป็นต้นไป ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้บริการน้ำประปาห้องชุด ส่วนอัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการ

Water bill is collected every 3-month calculating at the rate of 20.- Baht per unit. The payment must be settled by the due date assigned by the Juristic Person Condominium. For overdue payment of more than 2 bills starting from the due date on the second water bill invoice, the Juristic Person Condominium reserves right to suspend the water supply in the unit. The rate and collection method may be altered by the resolution of the committee meeting.

4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว ซึ่งเกิดจากการใช้น้ำประปาส่วนกลาง และกระแสไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดจากการใช้พื้นที่ส่วนกลาง ผู้อยู่อาศัยร่วมต้องจ่ายเงินเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุด ที่ได้ชำระไปก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ชำระเงินในเดือนถัดไป

Payment for personal expenses, which occurred from using common water supply, common electricity, and other expenses occurring from utilization of common areas, the co-owner shall pay to compensate the cost that Juristic Person Condominium has paid. The Juristic Person Condominium will send invoice of such expenses to the co-owner in the following month.

5. ค่าใช้จ่ายการประกันภัยอาคารชุด ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บางนา (หมวดที่ 11) การประกันภัย ได้กำหนดการให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ของแต่ละบุคคลมีในทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ตามข้อ. 29 (1), (3) และ (4) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือ มติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมประจำปี

The building insurance premium according to the Regulations of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium (Chapter 11) the insurance had determined that co-owners shall pay the building insurance premium a proportion of the ownership ratio of each co-owner, which is separated from the cost of article 29 (1), 29 (3), and article 29 (4) by the approval of the board of committees or the resolution of the Annual General Co-Owners Meeting.

6. ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บางนา (หมวดที่10) อัตราส่วนค่าใช้จ่าย ร่วมกันของเจ้าของร่วม ได้กำหนดให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมตามที่ปรากฏในหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ตามข้อ 29 (1), (3) และ (4) โดยผู้จัดการหรือคณะกรรมการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือ มติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี

The elevators maintenance expenses by the Regulations of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium, (Chapter 10) the common facilities fee by ownership ratio had determined the co-owners shall pay the elevators maintenance expenses proportion of the ownership ratio of each co-owner stated in the Condominium Title deed, which is separated from the cost of article 29 (1), 29 (3) and 29 (4) by the approval of the Juristic Person Condominium Manager, the committee, or as the Juristic Person Condominium will inform co-owner according to the resolution of the board committee or from the the Annual General Co-owners Meeting.

7. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระโดยช่องทางที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด หรือชำระโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร หรือส่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม เข้าบัญชีในนาม “นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา” ธนาคารทหารไทยธนชาติ สาขา เซ็นทรัลบางนา บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 213-2-72974-6 และการชำระเงินท่านเจ้าของร่วมจะต้องรับใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการตรวจสอบการชำระเงิน

Payment of various expenses shall be made by channel announced by the Management, transferring or cross - cheque order to TMBThanachart Bank (ttb) current account No. 213-2-72974-6 “THE MUVE BANGNA Condominium Juristic Person”, Central Bangna branch. Co-owner must receive the receipt as the proof of payment.

8. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้น จะต้องชำระภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ หากผิดนัดชำระหนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะใช้สิทธิตามกฎหมาย พรบ. อาคารชุด ตามมาตราที่ 18/1 เพื่อขอสงวนสิทธิในการงดให้บริการส่วนรวมต่างๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

Such payment above shall be made within the due date in the invoice of the Juristic Person Condominium. In case of failure to pay, the Juristic Person Condominium reserves the legal right according to Condominium Act Section 18/1 to suspend the use of common facility without prior notice.

9. ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด รวมถึงเบี้ยปรับ, เงินเพิ่มให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น และต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปลดหนี้จากผู้จัดการฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน รวมทั้งกรอกข้อมูลที่เป็นแบบฟอร์ม หลังจากโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของห้องชุดใหม่จะต้องส่งสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด, สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของห้องชุดใหม่ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ภายใน 7 วัน หากเจ้าของร่วมรายใดยังมีการฟ้องร้องเป็นข้อพิพาทดำเนินคดีกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ อยู่ให้ผู้จัดการฯ ระวังการออกหนังสือรับรอง การปลดหนี้ นั้น จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

In case of outstanding balance, the co-owner shall pay all outstanding costs including the fine and surcharge to the Juristic Person Condominium before transferring the ownership of such unit to other persons. The co-owner must request for the Letter of Debt-Free Certification from the Juristic Person Manager for not less than 15 days in advance, including filling the necessary information in such form. After transferring of the ownership, the new co-owner shall deliver the copy of ownership title deed, a copy of house registration, and a copy of ID card of the new Co-owners to the Juristic Person Condominium within 7 days. In case any co-owners are still in a prosecution process against the Juristic Person Condominium, and the Juristic Person Condominium Manager shall suspend such Letter of Debt-Free Certificate for the until such case is finalized.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา

ที่ 004/2566 : เรื่อง การจอดยานพาหนะ

House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium

No. 004/2023: Using the Vehicle Parking

โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา (“นิติบุคคลอาคารชุดฯ”) จึงออกระเบียบนี้ในการใช้บังคับเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจอดยานพาหนะ ซึ่งพื้นที่จอดยานพาหนะในอาคารชุดนี้จัดไว้ เพื่อการอำนวยความสะดวกในการจอดยานพาหนะของเจ้าของร่วมหรือบริวารของเจ้าของร่วม หรือบุคคลผู้มาติดต่อเจ้าของร่วมหรือติดต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น มิได้เป็นการรับฝากยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น โดยเจ้าของร่วมบริวารและ/หรือบุคคลผู้มาติดต่อดังกล่าว ต้องใช้พื้นที่จอดยานพาหนะภายใต้ระเบียบ ดังต่อไปนี้

THE MUVE BANGNA stated these regulations to maintain the orderliness of the vehicle parking. The parking areas in the Condominium are provided for the convenience of vehicle parking of co-owners or the followers only. It shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The co-owners, followers, and/or third party shall use of parking area under the regulations as follows:

1. นิยาม / Definition

“ ยานพาหนะ ” หมายถึง รถยนต์ และ/หรือ รถจักรยานยนต์

“ Vehicle ” means car and/or motorcycle

“ รถยนต์ ” หมายความว่า รถ 4 ล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น

“ Car ” means a 4 wheel vehicle run by an electric power or other engine.

“ รถยนต์สมรรถนะสูง ” หมายความว่า รถ 4 ล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น มีเครื่องยนต์ขนาด 6 สูบขึ้นไป อัตราเร่ง 0 - 100 ต่ำกว่า 4 วินาที สามารถเร่งความเร็วสูงสุดได้มากกว่า 300 กิโลเมตร/ชั่วโมง สมรรถนะและการผลิตตัวรถถูกออกแบบมาโดยเฉพาะเป็นเอกลักษณ์ไม่ได้ถูกสร้างขึ้นจากการดัดแปลง เช่น Ferrari, Lamborghini, McLaren, Aston martin, Rolls Royce, Maserati, Bugatti, Pagani, Koenigsegg, Porsche, Bentley, Icona, Lycan, Lotus, Spyker.

“Super Car” means a 4-wheels vehicle run by electric power or other engines. A super car is considered with 6-cylinder engine, blast from 0 -100 within 4 seconds and top reachable speed is over 300 km/hr. All engines and designs refer to factory-built for example; Ferrari, Lamborghini, McLaren, Aston Martin, Rolls Royce, Maserati, Bugatti, Pagani, Koenigsegg, Porsche, Bentley, Icona, Lycan, Lotus, and Spyker

“ รถจักรยานยนต์ ” หมายความว่า รถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และมีล้อไม่เกินสองล้อ

“ Motorcycle ” means a 2-wheels vehicle run by engine electric power or other engines.

“ พื้นที่จอดยานพาหนะ ” หมายความว่า พื้นที่จอดรถยนต์ และ/หรือรถจักรยานยนต์ ของอาคารชุด

“ Parking areas ” means the area for parking cars or motorcycles of the condominium.

2. บุคคลที่มีสิทธิ์ในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในพื้นที่จอดยานพาหนะ จะต้องเป็นเจ้าของร่วม/บริวารของเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยในอาคารชุดฯ นี้ ซึ่งได้รับอุปกรณ์ในการผ่าน เข้า – ออก รวมถึงมีสติ๊กเกอร์สำหรับจอดยานพาหนะ เท่านั้น ทั้งนี้ สำหรับบุคคลผู้มาติดต่อเจ้าของร่วม หรือติดต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะต้องจอดยานพาหนะในพื้นที่จอดยานพาหนะเฉพาะ บริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้เป็นพื้นที่จอดยานพาหนะสำหรับบุคคลผู้มาติดต่อ เท่านั้น

Only co-owners and followers of the condominium who have received the parking sticker are allowed to park in the parking areas.

3. บุคคลที่นำยานพาหนะเข้ามาจอดในพื้นที่จอดยานพาหนะตกลงจะให้ความร่วมมือในการติดตั้งสัญญาณ หรือ เครื่องหมาย อุปกรณ์ การจอดยานพาหนะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดที่บริเวณกระจกกึ่งกลางหน้ารถในตำแหน่งของคนขับเพื่อ ประสิทธิภาพสูงสุดในการตรวจจับสัญญาณไปที่ประตูทางเข้า – ออก และการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

Please cooperate in placing the access control devices, which issued by the Juristic Person Condominium, in the middle of the windscreen in clearly visible to signal the main gate, and the security guards to inspect.

4. เจ้าของร่วม หรือบริวาร มีสิทธิ์ ดังนี้

- ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน

ได้รับบัตร และ/หรือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านระบบเข้า – ออก พื้นที่จอดยานพาหนะสำหรับยานพาหนะ จำนวน 1 คัน

- ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน

ได้รับบัตร และ/หรือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านระบบเข้า – ออก พื้นที่จอดยานพาหนะสำหรับยานพาหนะ จำนวน 1 คัน

โดยเจ้าของร่วม หรือบริวารผู้ได้รับสิทธิ์ ต้องนำยานพาหนะเข้าจอดในบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ

ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้ เท่านั้น

Co-owners or followers are eligible to park per details as follows:

1 - Bedroom unit is eligible to park 1 vehicle

2 - Bedroom unit is eligible to park 1 vehicle

Co-owners or followers must park the car in the designated areas that are provided by Juristic Person Condominium.

Vehicles must be parked in the provided spaces according to the vehicle types.

5. ยานพาหนะที่ผ่าน เข้า – ออก ในอาคารชุด ต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบริเวณหน้าทางเข้าพื้นที่จอด ยานพาหนะของอาคาร ตามค่าป้ายบอกความสูงเข้าภายในพื้นที่จอดยานพาหนะของอาคาร คือ 2.10 เมตร

Maximum height of vehicles that are allowed to enter the parking area is 2.10 meters.

7. ผู้นำยานพาหนะเข้ามาจอดบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะต้องปฏิบัติ ดังนี้

Persons who drive vehicles in the parking areas shall abide by the regulations as follows:

7.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด

Strictly follow the traffic signs.

7.2 จอดยานพาหนะให้ตรงตามช่องจอด หรือ ตรงตามเครื่องหมายสัญลักษณ์ที่จัดเตรียมไว้

Park properly in the parking spaces or exactly as requested by the traffic signs.

7.3 ช่องจอดยานพาหนะพิเศษ มีไว้สำหรับรถยนต์สมรรถนะสูงตามที่กำหนดคุณสมบัติไว้

The Super Car parking areas are designated and arranged for Super Car as described.

7.4 ห้ามจอดยานพาหนะกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจอด หรือการผ่าน เข้า - ออก ของยานพาหนะคันอื่น

Do not park in ways that obstruct others.

7.5 ห้ามนำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในยานพาหนะ

Inflammable and explosive items, weapons, hazardous substances, and / or illegal items are not allowed to be left in the vehicles.

7.6 ห้ามติดเครื่องยนต์ยานพาหนะทิ้งไว้ในพื้นที่จอดยานพาหนะ

Vehicle engines are not permitted to be kept running when the vehicle is parked in the parking areas.

7.7 ห้ามซ่อม และ/หรือตกแต่งยานพาหนะ และนำสิ่งของวางไว้บนพื้นที่จอดยานพาหนะ

Reparations and/or modification of vehicles in the parking areas or leaving of any items in the parking area floor are prohibited.

7.8 ห้ามทำเครื่องหมายสัญลักษณ์ หรือวางสิ่งกีดขวาง เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในช่องจอดยานพาหนะของอาคารชุด

Marking any sign or leave any obstacles or items to show ownership of a parking space in the parking area is prohibited.

7.9 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด

Large vehicles, which are bigger than a parking space, are prohibited to park in the parking areas.

7.10 ห้ามล้างยานพาหนะบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ด เท่านั้น

และจะต้องไม่ทำให้พื้นที่จอดยานพาหนะมีน้ำขัง และ/หรือสกปรก

Washing vehicles in the parking area are not allowed. In case of necessity, a wet cloth is allowed without causing the parking floor to be soaked.

7.11 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพยาเสพติดทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย

ในบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะของอาคารชุด โดยเด็ดขาด

Any kind of gambling, taking of illegal drugs, or any illegal activity is strictly forbidden in the parking area.

8. ห้ามเจ้าของร่วม หรือบริวาร ที่มีสิทธิ์ถือครองอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่านเข้า – ออก ประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ ภายในอาคารชุด ทำการจำหน่าย และ/หรือ โอนสิทธิ และ/หรือ ให้ยืม หรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์ในการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ ไม่ว่าจะมียกเว้นค่าตอบแทนหรือไม่ หรือได้รับประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมจากการมีสิทธิ์ถือครองอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่านเข้า – ออก ประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ กรณีฝ่าฝืนไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ผู้ฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นจำนวนเงิน 2,000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) หรือ ตามอัตราที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควร รวมถึงดำเนินการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้

Co-owners or followers who have received the access control device (long range access) and the parking sticker are prohibited to sell, assign, lend, or any action for others to receive both directly or indirectly parking benefits from owning the access control device and the parking sticker. In case of violation whether intentionally or negligently, the Juristic Person Condominium shall impose a fine 2,000. - Baht or as deem appropriate. Moreover, further legal actions may be prosecuted.

9. กรณีที่มีการจอดยานพาหนะซ้อนคัน และดึงเบรกมือไว้ หรือจอดกีดขวางการจราจรภายในบริเวณอาคารชุด หรือกีดขวางการเดินรถของบุคคลอื่น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะ เพื่อเคลื่อนย้ายยานพาหนะได้ หรือในกรณีที่เจ้าของยานพาหนะไม่สามารถมาเคลื่อนย้ายยานพาหนะไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายยานพาหนะ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควร โดยเจ้าของร่วม บริวาร หรือเจ้าของยานพาหนะตกลงไม่เรียกร้องค่าเสียหาย และ/หรือดำเนินการใดๆ ทั้งในทางแพ่งและทางอาญาสำหรับความเสียหายและ/หรือสูญหายใดๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกประการ

In case double-parked vehicle with an engaged handbrake, or parked vehicle obstructs the traffic flow or blocks other vehicles and the vehicle's owner could not be contacted, or the vehicle's owner cannot move the vehicle for any reasons, the Juristic Person Condominium reserves the right to move the vehicle by any means deemed reasonable.

The vehicle's owner shall have no right to claim for any damage or any loss from the Juristic Person Condominium.

10. กรณีอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่าน เข้า – ออก ประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ สูญหาย เจ้าของร่วมจะต้องนำไปแจ้งความมาแสดง เพื่อขอทำอุปกรณ์ส่งสัญญาณระบบผ่านเข้า – ออก ประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ และ/หรือสติ๊กเกอร์ (ใหม่) และเสียค่าธรรมเนียมการออกใหม่ ในอัตรา 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

In case the parking access control device or the parking sticker is lost, the co-owner shall bring the police's daily report to the Juristic Person Condominium to receive the new access control device and settle a fee of 500.- Baht.

11. กรณีมีการปลอมแปลงอุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) และ/หรือสติ๊กเกอร์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจจะระงับสิทธิการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะของเจ้าของห้องชุด และ/หรือบริวารทันที และปรับเป็นเงิน 20 เท่าของค่าธรรมเนียมการออกอุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติ และ/หรือสติ๊กเกอร์ รวมทั้งสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย

Any counterfeit or copy of the access control device (long range access) and/or the parking sticker will result in a fine of 20 times equivalent to the fee of issuing a new access control device and/or the parking sticker, and the offender will be prosecuted. The access control device will be immediately suspended.

12. การอนุญาตให้นำนยานพาหนะผ่าน เข้า - ออก และจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับฝากยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย และ/หรือสูญหายของยานพาหนะ หรือทรัพย์สินภายในยานพาหนะตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะในอาคารชุดแห่งนี้

Permission to use the parking area according to these rules and regulations shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The Juristic Person Condominium shall not bear any responsibility for damage or loss of car and property including any accidents that may occur in the parking area.

13. อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ (long range access) เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมพ้นสภาพจากการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุด หรือบริวาร มิได้พักอาศัยในอาคารชุดแล้ว ให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวสิ้นสิทธิในการใช้อุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะทันที และเจ้าของร่วมจะต้องนำอุปกรณ์ส่งสัญญาณผ่านเข้า – ออกระบบประตูอัตโนมัติพื้นที่จอดยานพาหนะ มาคืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ หากไม่นำมาคืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถระงับสัญญาณของอุปกรณ์ดังกล่าวได้ทันที

Access control device (long range access) is considered as property of the Juristic Person Condominium. When a person is no longer the owner of unit or no longer shall a resident in the condominium, such access control device be expired. The access control device must be returned to the Juristic Person Condominium.

14. กรณีบัตรจอดยานพาหนะสำหรับผู้มาติดต่อสูญหาย ต้องแจ้งเหตุต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ และนำหลักฐานการครอบครองยานพาหนะมาแสดง และกรอกแบบฟอร์มการนำยานพาหนะออกจากอาคารชุด พร้อมทั้งต้องชำระค่าปรับบัตรจอดยานพาหนะสูญหายเป็นเงินจำนวน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อใบ รวมถึงค่าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะตามอัตราที่กำหนดในระเบียบนี้ (ถ้ามี)

If the the visitors parking card is lost, proof of vehicle ownership must be presented and a release form shall be completed in order to take the vehicle out of the Condominium. A fine of 500.- Baht per a card including the parking service fee (if any) must be paid.

15. กรณีพบเห็นยานพาหนะที่ไม่ได้ติดสติ๊กเกอร์แม้ว่าจะลงทะเบียนตามสิทธิไว้ก็ตาม นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ในการล็อคล้อและชำระค่าปรับ เป็นเงินจำนวน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อปลดล็อคล้อ ทั้งนี้ เงื่อนไขการพิจารณาล็อคล้อ เมื่อผู้พักอาศัยปฏิบัติ ดังนี้

In case of parking without parking sticker, although the vehicle has been registered, the vehicle will have their wheels cramped and will be charged a fine of 500.- Baht to release the cramped wheel. The wheel cramping policies are as follows:

1. การนำยานพาหนะที่ไม่มีติดสติ๊กเกอร์มาจอดในพื้นที่อาคาร

Parking without the parking sticker in the condominium.

2. การนำยานพาหนะที่ไม่มีป้าย visitor มาจอดตรงในพื้นที่ยาคาร

Parking without the visitor sign in the building.

3. การจอดยานพาหนะผิดระเบียบ หรือ จอดในที่ห้ามจอด

Violating the parking rules or parking in no-parking area.

4. การนำยานพาหนะที่มีสติ๊กเกอร์แต่ไม่ได้รับการลงทะเบียนที่ฝ่ายจัดการฯ มาจอดตรงในอาคาร

Parking in the building with parking sticker but did not register with the Management.

16. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ และบุคคลผู้มาติดต่อต้องรับบัตรผ่าน เข้า – ออก ในการจอดยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีระเบียบการจัดเก็บค่าบริการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ ดังนี้

Visitors and vehicle without the parking sticker shall receive a parking card from the security guards. The parking fee will be charged as follows:

- 16.1 ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการใช้พื้นที่ อัตราชั่วโมงละ 50.- บาท ต่อคัน เศษของชั่วโมง นับเป็น 1 ชั่วโมง

Without the Juristic Person Condominium stamp, a fee of 50.- Baht per hour will be charged for each vehicle.

Fraction of hours will be charged as a full hour.

- 16.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ 3 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไปคิดค่าบริการใช้พื้นที่ในอัตรา 30.- บาท /คัน/ ชั่วโมง เศษของชั่วโมงนับเป็น 1 ชั่วโมง

In case there is a Juristic Person Condominium stamp, parking is free for the first 3 hours only, after which each additional hour will incur a charge of 30.- Baht. Fraction of hours will be charged as a full hour.

- 16.3 กรณีที่ต้องการจอดพาหนะค้างคืน คิดค่าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะในอัตรา 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน โดยนับจากเวลา เข้าใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ แต่ไม่เกินเวลา 12.00 น. ของวันถัดไป หากเกินจากนี้ คิดค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไข ข้อ 14.1 และ 14.2 แล้วแต่กรณี

In case of overnight parking, a fee of 200.- Baht per day would be charged from the vehicle's parking time until 12.00 hrs. of the next day, after which the fee will be calculated according to the conditions in Article 14.1 and 14.2 depending on the case.

17. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ มีบทลงโทษตามลำดับ ดังนี้

The offenders to the rules and regulations shall be punished as follows;

16.1 ตักเตือนด้วยวาจา

Verbal warning.

16.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

Written warning.

16.3 คิดค่าปรับวันละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ โดยค่าปรับที่กำหนดนี้มิได้รวมกับค่าปรับพิเศษที่กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อข้างต้น

Fine of 500.- Baht per day will be charged for each violation on the mentioned rules and regulations.

This fine is additional to the penalty fine charged for each violation that was mentioned above.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 005/2566 : เรื่อง การเข้าทำงานต่อเติม หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด
House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium
No. 005/2023: Using Entering for addition or decoration within the Units

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยของอาคารชุด และเพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในกรณีที่เจ้าของร่วมมีความประสงค์จะดำเนินการต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด ผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดังนี้

For the orderliness and safety of resident and to maintain the standard of the property and facilities within the condominium, a unit co-owner who would like to carry out interior decoration work and all related person shall strictly comply with these regulations and the related Rules and Regulations as follows:

1. ระเบียบนี้บังคับกับเจ้าของร่วม บริวาร, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน, หรือบุคคลใดๆก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือขอบเขตของอาคารชุด

These rules apply to co-owners, followers, representatives, employees, workers, or any person who enter the area of the Condominium.

2. บุคคลตาม ข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบต่างๆ ของอาคารชุด มิได้

The persons in No. 1 shall be made aware of and strictly abide by the condominium's rules and regulations, and shall not reject the acknowledgement of the regulations.

3. การเข้าไปตกแต่งห้องชุด จะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่ง และแบบระบบไฟฟ้า ประปา (M&E) จำนวน 1 ชุด ส่งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน เพื่ออนุมัติการดำเนินการ หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเงื่อนไขและวิธีการที่แก้ไขในแบบแปลนการตกแต่งขอให้มีการแก้ไข และส่งแบบใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง

Entering to decorate the unit requires 1 set of interior decoration plan, sanitary system, and M&E (mechanic & engineering system) plan, which shall be submitted to the Juristic Person Condominium at least 15 days prior to the work for approval of such plans. If the Juristic Person Condominium has comments or requires the plan to be amended a new set of the revised plan shall be submitted for approval before work can be commenced.

4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ เท่านั้น และนิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา

Those entering the property to decorate the units shall abide by the rules and regulations and conditions approved by the Juristic Person Condominium, and the Juristic Person Condominium can enter to inspect such working at any time for the inspection.

5. เจ้าของร่วมต้องแจ้งรายชื่อ และส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่จะเข้ามาตาม ข้อ 1. ก่อนเข้ามาทำงานล่วงหน้าเพื่อเขียนใบขอคำร้องและขออนุญาตโดยมีรายละเอียด และเอกสารต่างๆ ดังนี้

The co-owner must submit the list of workers under no. 1 that will enter the condominium along with their copy of ID cards.

- 5.1 ชื่อเจ้าของห้อง และเลขที่ห้องชุด

Name of co-owners and unit no.

- 5.2 ระบุชนิด และประเภทงาน

Specify the type of work.

- 5.3 ระยะเวลาจะเข้าการทำงานตกแต่ง

Duration for such alteration work.

- 5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

Name of supervisor with a copy of their ID Card.

- 5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มีให้นำรูปถ่ายพร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)

Name of workers (individuals) with copy of their ID card, (in case they do not own ID card, a photo with a signed certificate from co-owners or the supervisor shall be taken as evidence.)

- 5.6 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา

Telephone number in case of emergency shall be given, including the address of such contractor.

- 5.7 หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด

Letter of consent from the unit co-owner.

- 5.8 ชำระค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมการตกแต่งห้องชุด และการดำเนินการล่วงหน้าเดือนละ 2,000.- บาท

(สองพันบาทถ้วน) และ/หรือตามระยะเวลาที่ได้ระบุไว้ใน ข้อ 5.3

Settle the unit decoration fee in advance for 2,000. - Baht per month and/or by the duration specified in the Article 5.3

6. ระยะเวลาการดำเนินการตกแต่ง กำหนดให้ห้องชุด ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 เดือน นับจากวันที่เริ่มเข้าดำเนินการ หากการดำเนินการตกแต่งล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด เจ้าของห้องชุดจะต้องชำระค่าปรับเป็นจำนวน 10,000.- บาท/เดือน ทั้งนี้เพื่อรักษาความสงบสุขในการพักอาศัยร่วมกันของท่านเจ้าของร่วม และผู้พักอาศัย

Duration of decoration shall be completed within 3 months from the starting date of work. In case of any delayed, the penalty charge will be applied for units at the amount of 10,000. - Baht per month.

เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง และประกันการผิดระเบียบล่วงหน้า 30 วันก่อนดำเนินการเข้าตกแต่งห้องชุดแต่ละครั้ง ดังต่อไปนี้

A deposit held against damage and default to the rules shall be pay in advance of 30 days in advance. The rates of deposit are as follows:

- 1 ห้องนอน	วงเงินค้ำประกัน	20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- 1 bedroom	unit amount deposit is	20,000.- Baht.
- 2 ห้องนอน	วงเงินค้ำประกัน	30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- 2 bedroom	unit amount deposit is	30,000.- Baht.
- ยูนิตคอมบาย	วงเงินค้ำประกัน	30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- Type Combine	unit amount deposit is	30,000.- Baht.

ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินประกันให้เมื่อทำการตกแต่งแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบ ไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ จะคืนเงินภายใน 30 วัน โดยไม่มีดอกเบี้ย หลังจากเจ้าของร่วมได้ยื่นขอคืนเงินประกันแต่หากการทำงานดังกล่าวทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินผู้อื่น นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือริบเงินประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามสมควรหากความเสียหายเกินกว่าเงินที่วางประกันไว้เจ้าของร่วมต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายจนครบจำนวน และหากเจ้าของร่วมท่านนั้นมีการขอดำเนินการตกแต่งต่อเติมห้องชุดคราวต่อไปอีกจะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่าหรือตามจำนวนที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ พิจารณาตามความเหมาะสม

The deposit shall be returned when the alteration work has been completed and passed inspection with no damage to the common property or the other property within 30 days (without interest). Should alteration work cause damage to the common property or other property, the Juristic Person Condominium has the right to deduct or confiscate such deposit to compensate the damage. If the cost of repair of such damage is greater than the deposit the Co-owners shall be liable for the full cost of damages. If redecorating work is then required, the deposit shall be increased to 3 times the original deposit or an amount the Juristic Person Condominium deem reasonable.

7. ทุกวันก่อนเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจสอบให้ผู้เข้าไปทำงานทุกวัน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่อตรงกับที่ลงทะเบียนไว้ และจะใช้ชื่อทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอชื่อใหม่ตาม ข้อ 5.4 และ 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)

Every day before working the supervisor shall notify the names of workers to the Juristic Person Condominium. (The workers shall be the persons with the names registered, the names cannot be replaced, in case of change, the new names shall be submitted by No. 5.4 and 5.5 for the Juristic Person Condominium to allow before entering the area.)

8. ขณะทำงานต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และผู้รับเหมาต้องติดบัตรไว้บริเวณหน้าอกเสื้อเพื่อให้ตรวจสอบได้ เมื่อออกจากอาคารชุดต้องแลกบัตรคืนหมดทุกคนตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำงาน

While working, the supervisor shall control the workforce and each worker shall attach a visitor / contractor card clearly on their clothes for easy identification and inspection. Before leaving the building, the card shall be returned and the workers names will be checked off the name list.

9. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน 09.00 น. ถึง 17.00 น. สำหรับวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ของอาคารอนุญาตให้เข้าทำงานต่อเติม หรือตกแต่งภายในห้องชุด

Working times on Monday-Friday are 09.00 hrs. to 17.00 hrs. For Saturday, Sunday, and holidays the Juristic Person Condominium will not permit interior work within the units.

10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือสัມภาระ เข้า - ออก ผู้รับเหมาจะต้องเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ป้องกันความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นระหว่างการขนย้ายอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน ลิฟต์ขนของอย่างเพียงพอ และจะต้องทำรายการยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกครั้งโดยมีผู้จัดการอาคารฯ เป็นผู้อนุมัติ (แบบฟอร์มขอได้ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ) ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมการนำส่งสยหรือเกิดทรัพย์สินสูญหายในอาคาร

Materials, tools, and equipment brought into or taken out of the property shall be carried with care to avoid causing damage to the common property and/or the other property. Adequate protection for floors, walls, ceiling and interior of the service lift shall be the responsibility of the contractor. Items being brought into or taken out of the property should be listed and approve by the Building Manager. (The form is available at the Juristic Person Condominium). The Juristic Person Condominium reserves the right to inspect at any time or if the conduct of the workers is suspicious or there is loss of property in the building.

11. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดมาวาง หรือเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลางของอาคารโดยเด็ดขาด ยกเว้นในที่ๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตเป็นคราวๆ ไป

It is prohibited to place any material, equipment, or tools in the common area of the building, except at the area permitted by the Juristic Person Condominium from time to time.

12. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่งทุกชนิด เพื่อพักรอขนถ่ายในพื้นที่จอดยานพาหนะ ยกเว้นในบริเวณและเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้ให้ และจะพักรอขนถ่ายได้เฉพาะช่วงเวลาที่ยอนุญาต เท่านั้น

It is prohibited to keep or transfer any material, equipment or tools in the parking areas except at the area and time determined by the Juristic Person Condominium. Transfer of such object is only permitted at designated times.

13. ห้ามขนถ่ายไม้หรือวัสดุที่มีขนาดยาวมากเกินขนาด ขึ้น - ลง ลิฟต์ บันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องตัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดความเสียหายของทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น

Object larger than the size of freight elevator shall not be carried in the common areas, and shall be cut to an appropriate size in order to avoid damage to the common property and/or the other property.

14. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เมื่อเลิกจากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้งทุกวัน

The inflammable material such as oil, thinners, and alcohol must not be kept on the property and shall be removed by the contractor at the end of each day.

15. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ลงในท่อระบายน้ำ ชักโครก อ่างล้างหน้า และทางหน้าต่าง หรือบริเวณอื่นนอกตัวอาคารชุดแต่จะต้องรวบรวมบรรจุภาชนะ หรือห่อพลาสติกให้มิดชิดนำกลับไปทิ้งทุกวันซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับเหมา

Construction debris and unused construction materials shall be disposed of properly. It is prohibited to pour waste liquids into the drainage system including sinks and toilets or throw waste items out of the window or leave them lying around. All construction debris shall be collected and placed in plastic cleaning bags to prevent spillage of liquids or dust and removed every day. It is the responsibility of contractor.

16. ระหว่างปฏิบัติงานต้องรักษาความสะอาดทางเดินร่วมและพื้นที่ส่วนกลาง และปิดประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินร่วมให้เรียบร้อยทุกครั้ง หากมีฝนตกหรือพายุต้องปิดประตูและหน้าต่างทุกบานทันที

During the alteration work the common area shall be kept clean and the door of the unit must be kept closed. When it rains all the windows and doors shall be closed immediately.

17. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่าง และประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้ง

At the end of each day, all windows and doors shall be closed.

18. เวลาทำงานตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 17.00 น. วันจันทร์ – วันศุกร์ เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนดในวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องขออนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ และนิติบุคคลฯ จะพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด เท่านั้น

Working hours are 09.00 - 17.00 hrs. In case it is necessary to work overtime during Saturday, Sunday, or holidays, the contractor shall ask permission from the Juristic Person Condominium. Approval will be given on a case-by-case basis if the work is necessary under conditions set by the Juristic Person Condominium.

19. ห้ามผู้รับเหมา คนงานพักอาศัยในอาคารชุดไม่ว่าในเวลาใดๆ ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนดและได้รับอนุญาตเท่านั้น

Workers are prohibited to reside in the units after the permitted working hours, unless special permission is granted by Juristic Person Condominium.

20. ให้คนงานของผู้รับเหมาใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพักห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน, ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น
- Workers shall use the toilet within the unit being decorated only. While the workers are in the condominium areas the consumption of alcohol and gambling of any sort is strictly prohibited. Workers shall not make a loud noise or play any kind of sport within the building. Workers are restricted to stay within the unit under decoration only.
21. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา, ไฟฟ้า, ความมั่นคง, ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคารชุด รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด
- Any action or activity that may cause damaged to the structure, water supply system, electricity, security, fire protection system of the building, including the appearance of architecture are strictly prohibited.
- 21.1 กรณี เจ้าของร่วม หรือ ผู้พักอาศัย ประสงค์ที่จะติดแผ่นกรองแสง บริเวณหน้าต่างห้องชุด นิติฯ อนุญาตให้ติดแผ่นกรองแสงที่ไม่กระทบต่อภาพลักษณ์ภายนอกของอาคารชุดดังนี้
- In case co-owner or resident would like to install tinted film at the unit's window, the Juristic Person Condominium allow only the tinted film that does not impact the exterior appearance of the condominium as follows:
- 21.1.1 แผ่นกรองแสง ความโปร่งใสไม่เกิน 60% แผ่นกรองแสงการสะท้อนแสงไม่เกิน 7.5 %
- Up to 60% transparent tinted film and reflective film not over 7.5%
- 21.1.2 แผ่นกรองแสงให้เป็นแบบใสเท่านั้น ห้ามเป็นสีสะท้อนแสง, สีปรอท และสีเขียว หรือ สีอื่นๆ
- The tinted film must be transparent. Reflective, mercury, green, or other colors are prohibited.
22. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อน ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด
- The contractor is prohibited to use the electricity and water supply of the common property. Contractors shall use only the water supply within the unit being decorating only, unless special permission is granted by the Juristic Person Condominium. The cost shall be determined by the Juristic Person Condominium and paid by the contractor.
23. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงด้านนอก
- It is prohibited to hang clothes or material on the balcony.
24. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดทุกที่ ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด
- Smoking in the building, in the unit, hallway, and fire escape are strictly prohibited.
25. ห้ามต่อเติมสิ่งใดรุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด

No items or features whether temporary or permanent are allowed to protrude into the common property. Anything that might change or affect the appearance of common areas are strictly prohibited.

26. ในกรณีที่เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นจากตกแต่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการเรียกเก็บหรือหักเงินค้ำประกันทันทีตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร

If damage to the common property and/or the other property occurs, or there is a violation of the rules and regulations, the Juristic Person Condominium shall keep or deduct from the reasonable amount from the deposit to cover the cost of damages or as a penalty fine as deem appropriate.

27. ขณะตกแต่ง และหลังจากการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟต์ ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น - ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาจะย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย

The contractor is responsible for cleaning the areas they use such as freight elevator, elevator lobby, common hallway, and stairs used for carrying material before leaving the condominium on each day. The Juristic Person Condominium shall be informed to inspect such area before the contractor leave.

28. ต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ มาประจำไว้ภายในห้องชุดตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 2 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ

Contractors shall provide fully operating fire extinguishers more than 10 lbs, at least 2 fire extinguishers per unit.

29. การใช้ลิฟต์ขนของ เพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุดจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

The use of the freight elevator to carry the material, equipment for decoration in the unit is permitted only if the contractor follows the rules and regulations.

30. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ ดังนี้

In case of violation of the rules the Juristic Person Condominium has the right to determine the penalty depending on the seriousness of the breach as follows:

- 30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

Verbal or written warnings.

- 30.2 กรณีไม่ยื่นเอกสารขออนุมัติแบบตกแต่ง รายละเอียดตาม ข้อ.3 มีค่าปรับ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

In case the interior decoration plan is not submitted as detailed in no. 3, a fine of 1,000. - Baht will be charged.

- 30.3 กรณีละเมิดฝ่าฝืน ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

Violation fine for each violation is at least 1,000. - Baht per violation.

30.4 ปรับกรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

Fine for smoking in the building is at least 5,000. - Baht per violation.

30.5 รับเงินประกันทั้งหมดกรณีฝ่าฝืนไม่เชื่อฟังซ้ำอีกหรือก่อความรุนแรงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้ง
ระงับการตกแต่ง และให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

To confiscate all the deposit if violations are repeated or cause seriousness harm to life and property.

The Juristic Person Condominium reserves the right to prosecute in serious cases and terminate the decoration as deem appropriate.

31. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการตกแต่งจนมีผลให้วงเงินค้ำประกันลดต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของวงเงินประกันเจ้าของร่วมจะต้องวางเงิน
เพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 7 วัน

If the total of fines incurred during the alteration work is more than half of the original deposit then the co-owners shall settle the difference to make up the full deposit within 7 days.

รับทราบ และยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ลงชื่อ.....(เจ้าของห้องชุด)

Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed.....(Co-owner)

Date.....

รับทราบ และยินดีปฏิบัติตามระเบียบ ลงชื่อ.....(ผู้รับเหมา)

Acknowledged and agreed to abide by the regulations. Signed.....(contractor)

Date.....

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living
benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 006/2566 : เรื่อง การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย
House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominiums
No. 006/2023: Maintaining cleanliness and throwing garbage

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุด อันจะยังประโยชน์สุขในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้

For the good hygiene and the safety of all co-owners and residents, and to maintain the orderliness of the common properties and facilities within the condominium, please strictly follow these regulations;

1. การทิ้งขยะ ต้องทิ้งขยะลงถังบริเวณที่จัดไว้ให้ เท่านั้น

Garbage shall be dropped in the provided bins at the designed areas only.

2. ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุงหรือภาชนะที่เหมาะสมพร้อมมัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษและอันตราย ให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถังเรียบร้อยแล้วให้ปิดฝาทุกครั้ง

General wastes should be put in the properly sealed containers or garbage bags. For hazardous and toxic wastes, please put them in secure containers. Hazardous and toxic wastes must be dropped in the provided bins.

3. ถังขยะแบ่งเป็น 4 ประเภท คือ ขยะทั่วไป ขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล ขยะติดเชื้อ โดยมีข้อความและสัญลักษณ์กำหนดไว้ที่บริเวณภาชนะ (ถ้ามี)

There are 4 types of bins, which is for general waste compostable waste recyclable waste infectious waste. The types and symbols of the bins are clearly labeled on the bins (if any).

4. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องพักขยะชั้นล่างทุกวันโดยจัดเก็บวันละ 2 ครั้ง ตามความเหมาะสม

The maids will take the garbage from each floor to drop at the garbage room on ground floor. The collection period is twice a day.

5. เจ้าของร่วม และบริวาร จะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลาง ทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

Co-owners and followers must not sweep or drop garbage into the common hallway. Offenders will be charged a fine of 500.- Baht per a violation.

6. ห้ามทิ้งก้นบุหรี่ หรือวัสดุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุของการลุกไหม้ และติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ ให้นำลงไปที่จุดพักขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

Throwing a cigarette butts or other flammable objects that may cause a fire in a bin is strictly prohibited. In case the garbage size is too large, please drop them at the garbage room on ground floor and kindly inform the Juristic Person Condominium.

7. ห้ามทิ้งเศษอาหาร หรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในท่อระบายน้ำทิ้งอ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อตนเองและส่วนรวมท่านอื่น เจ้าของร่วม และ/หรือ บริวารซึ่งพักอาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น

Do not throw food waste or any materials in the sink or toilet. In case of clogged or damages to other units, other co-owners, or common properties, the unit's co-owner and follower shall be responsible for all reparation and damage cost.

8. ห้ามนำขยะทุกชนิด หรือที่มีกลิ่นเหม็น / ชุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมวางบริเวณหน้าห้องชุด ให้นำไปทิ้งยังถังขยะที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะ หรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการปรับไม่ต่ำกว่า 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้ง

Please refrain from dropping smelly waste in front of the unit and drop them in the designated bins which provided by the Juristic Person Condominium only. Do not leave them by the bins or on the lids. Offenders shall be charged a fine of not less than 500.- Baht.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา

ที่ 007/2566 : เรื่อง การใช้ลิฟต์

House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium

No. 007/2023: Using of the Elevators (Lifts)

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยความปลอดภัย และการดูแลรักษาลิฟต์ ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ
นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้

For the orderliness and safety in the condominium, and to maintain the elevators, the following rules and regulations for using the elevators by the Juristic Person Condominium are as follows;

- ลิฟต์ของอาคารชุด เป็นลิฟต์โดยสารอาคารเอ จำนวน 2 ตัว และ อาคารบี จำนวน 2 ตัว ให้บริการตามที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนด
There are 2 passenger elevators in building A and 2 passenger elevators in building B THE MUVE BANGNA Condominium as determined by the Management.

- ลิฟต์โดยสาร จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1,000 กิโลกรัม

Passenger elevators must not carry over 1,000 kilograms.

- วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้าง ความยาว และความสูงไม่เกินขนาดพอดีของตัวลิฟต์โดยสาร

Items to be carried shall not exceed the dimensions of the elevators.

- ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องโดยสาร และระบบลิฟต์

Causing any damage to the elevators is prohibited.

- โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด

Please strictly follow the elevators instructions.

- ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้ลิฟต์ด้วยความระมัดระวัง และสุภาพเรียบร้อย

Please keep clean and properly use the elevators in polite manners.

- ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด

Do not use the elevators in case of fire.

- หากลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายให้กับ
นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

In anyone caused damage to the elevators, they will be liable for the actual cost of damage.

7. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยสภารั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษาลิฟต์ตามความเหมาะสม
- The Juristic Person Condominium reserves the right to temporarily suspend the elevator service in order to carry out maintenance as deem appropriate.
8. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยเร็วทันที
- In case the elevator is malfunction, please notify to the Juristic Person Condominium immediately.
9. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับหรือแล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสมไว้ดังนี้
- Violation of the rules and regulation will result in penalties as follows;
- 10.1 เตือนด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
- Verbal or written warning.
- 10.2 ปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบฯ ครั้งละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
- A fine of 1,000. - Baht will be charged per a violation.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 008/2566 : เรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย

House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium

No. 008/2023: Using of the Fitness Room

เจ้าของร่วม และบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องออกกำลังกาย อาคาร A ชั้น 2 ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

Co-owners and followers shall use the fitness room on Floor 2 in Building A under the following rules:

1. ห้องออกกำลังกาย เปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.

The Fitness Room is open from 06.00 - 22.00 hrs.

2. อนุญาตให้เฉพาะเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขก ที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าว ใช้บริการได้เท่านั้น

Only co-owners, followers, and their guest, who are escorted by the co-owners and/or the followers, are allowed to use the Fitness Room.

3. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสม และไม่เปลือยกายพร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา และห้ามถอดเสื้อขณะออกกำลังกาย

Proper sport attires and sport shoes are required. Taking off your shirt is prohibited.

4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และ/หรือ บริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะต้องไปสูบบุหรี่ยังสถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

Smoking in the Fitness Room is strictly prohibited. Please smoke at designed area only.

5. เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอนะระตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ในห้องออกกำลังกาย ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง

The co-owners and followers must carefully read the instructions before using the equipment or fitness machine.

6. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด

The following persons are strictly prohibited to use the Fitness Room.

- 6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรงหรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น

Person with a variety of serious illnesses and injuries.

- 6.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และโรคหัวใจ

Person with an infectious diseases or heart conditions.

- 6.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมึนเมาทุกชนิด

Person under the influence of alcohol or drugs.

7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยไม่มีผู้ปกครองดูแลโดยเด็ดขาด

Children under 12 years old must be accompanied by a responsible adult at all times while using the Fitness Room.

8. ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด

Food and alcohol beverage is prohibited from the Fitness Room.

9. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพรวมทั้งไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น

Please keep clean and properly use the Fitness Room in polite manners.

10. โปรดใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่ถูกต้องหากเกิดความเสียหาย หรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ทราบทันที

Please use the fitness equipment correctly according to the instructions. In case of damage or malfunction, please notify to the Juristic Person Condominium staff immediately.

11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ห้องออกกำลังกาย หรือทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

In case co-owners, followers and/or visitors cause any damage to the Fitness Room or any common properties, they will be liable for the actual cost of damage.

12. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภท หรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคลดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management are not responsible for any damage and loss of personal properties, or any injury or death caused by inappropriate or careless use of the Fitness Room.

13. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้ใช้ห้องออกกำลังกายได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium may refuse any person who is unable to abide by the rules and regulations to enter or use the Fitness Room.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2022

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 009/2566 : เรื่อง การใช้ห้อง Co-Working Space
House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium
No. 009/2023: Using of the Co-Working Space

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการพื้นที่ห้อง Co-Working Space อาคาร A ชั้น 1 และ ชั้น 2 ภายใต้ระเบียบดังนี้
Co-owners and followers shall use Co-Working Space on Floor 1 and Floor 2 of Building A under following rules:

1. ห้อง Co-Working Space เปิดบริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.
The Co-Working Space operates from 06.00 - 22.00 hrs.
2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร ดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น
Only co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the Co-working Space.
3. ห้ามนำของ และ/หรือ อุปกรณ์ใดๆ ที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางออกจากห้อง Co-Working Space โดยเด็ดขาด
It is prohibited to take any common properties away from the Co-Working Space.
4. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการในเชิงพาณิชย์
Co-owners, followers, and co-owners' guests, who are escorted by co-owners/followers, are not allowed to use the Co-Working Space for commercial use.
5. ห้ามสูบบุหรี่ และ/หรือดื่มเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ในห้องพัก Co-Working Space โดยเด็ดขาด
Do not smoke or drink any alcohol beverage in the Co-Working Space.
6. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ
Please keep the area clean and properly use the room in polite manners when using the Co-Working Space.
7. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือ แขกผู้ใช้บริการ ก่อให้เกิดความเสียหาย/สูญหายให้แก่ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมและบริวาร จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
If case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage/lost to common property, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคล ดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of Co-Working Space.

9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้อง Co-Working Space ได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of Co-Working Space as deem appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 010/2566 : เรื่อง การใช้ห้องประชุมและห้องติวเตอร์
House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium
No. 010/2023: Using of the meeting room and Tutor Room

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการพื้นที่ห้องประชุมและห้องติวเตอร์ อาคาร A ชั้น 2 ภายใต้ระเบียบ ดังนี้

The co-owners and followers shall use the meeting room and Tutor room on Floor 2 of Building A under the following rules:

1. ห้องประชุมและห้องติวเตอร์ เปิดบริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.

The meeting room and tutor room operates from 06.00 - 22.00 hrs.

2. อนุญาตให้เจ้าของร่วม และ/หรือบริวารผู้พักอาศัย และ/หรือแขกที่มาพร้อมกับเจ้าของร่วม และ/หรือบริวารดังกล่าวใช้บริการได้เท่านั้น

Only co-owners, followers, and guests of co-owners, who are escorted by co-owners/followers, are allowed to use the meeting room and tutor room.

3. ห้ามนำของ และ/หรือ อุปกรณ์ใดๆ ที่เป็นทรัพย์สินกลางออกจากห้องประชุมและห้องติวเตอร์ โดยเด็ดขาด

It is prohibited to take any common properties away from the meeting room and tutor room.

4. ห้ามสูบบุหรี่ และ/หรือดื่มเครื่องดื่มมีแอลกอฮอล์ ภายในห้องประชุมและห้องติวเตอร์ โดยเด็ดขาด

Do not smoke or drink any alcohol in the meeting room and tutor room.

5. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ

Please keep the area clean and be considerate when using the meeting room and tutor room.

6. เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคล หรือผ่านทาง Sansiri Home Application ล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมงก่อนเวลาใช้งาน และ นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับจองล่วงหน้าได้ ไม่เกิน 6 วัน และจำกัดเวลาใช้บริการ ไม่เกิน 3 ชั่วโมง / ต่อครั้ง

The co-owners, followers, and residents are requested to book the meeting room at least 24 hours but not more than 6 days in advance via Home Service Application or contact the Juristic Person Condominium.

7. การจองห้องประชุมและห้องติวเตอร์ (แบบส่วนตัว) มีข้อกำหนด ดังนี้

The co-owners, followers, and residents who reserved the meeting room and tutor room for their private uses have to comply with the procedures as follows:

- 7.1 เจ้าของร่วม และบริวาร สามารถใช้ห้องประชุมและห้องติวเตอร์ (แบบส่วนตัว) ได้ครั้งละ 1 ชั่วโมง คิดค่าบริการ ชั่วโมงละ 200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

The co-owners, followers, and residents have may reserve the meeting room for their private uses.

The reservation is limited to 1 hours per a reservation. The fee for the meeting room is 200. - Baht per hour

- 7.2 เจ้าของร่วมต้องวางเงินประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางก่อนเข้าใช้บริการ เป็นจำนวนเงิน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนให้ภายใน 30 วัน หลังจบงาน ทั้งนี้ หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจพบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากงานข้างต้น เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

A security deposits will be collected for 1,000. - Baht in advance by the Juristic Person Condominium.

The deposit will be refunded within 30 days after use. However, in case any property is damage, the co-owner will be responsible for the actual damage cost.

- 7.3 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ชำระค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง และค่าทำความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง จำนวนเงิน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้ง ก่อนวันใช้งานล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยการลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ

Co-owners, followers, and residents must pay the common facility fee and common properties cleaning fee of 500.-Baht per usage at least 24 hours in advance. The fee may be altered by the resolution of the Committee Meeting.

- 7.4 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย สามารถยกเลิกการจองได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ต้องยกเลิกก่อนเวลาใช้งาน อย่างน้อย 24 ชั่วโมง ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าใช้จ่ายค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง และค่าทำความสะอาดทรัพย์สินส่วนกลาง จำนวนเงิน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เต็มจำนวนหากไม่ยกเลิกการจองภายในเวลาที่ระบุ

Co-owners, followers, and residents may cancel the reservation for free. However, the reservation must be cancelled at least 24 hours before the reserved time. The Management will not return the common facility fee and common properties cleaning fee of 500.- Baht in full for the reservation that failed to cancel within the period.

- 7.5 จำนวนผู้ใช้ห้องประชุม ไม่เกิน 6 ท่าน ต่อการจองห้องประชุมและห้องติวเตอร์ (แบบส่วนตัว)

Not more than 6 people are allowed for each private reservation of the meeting room and tutor room

8. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ใช้บริการ ก่อให้เกิดความเสียหาย/สูญหายให้แก่ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วมและ/หรือบริวาร จะต้องรับผิดชอบชดเชยให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

If case co-owners, followers, and/or visitors caused any damage/lost to common property, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดประเภทหรือใช้งานโดยขาดความระมัดระวังของบุคคล ดังกล่าว

The Juristic Person Condominium and the Management shall not be responsible for any damage or loss of private property, and will not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the meeting room.

10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้องประชุมได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of the meeting room as deem appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา
ที่ 011/2566 : เรื่อง การใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์
House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium
No. 011/2023: Using the EV Charging Station

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการ อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ ลานจอดรถ ชั้น G ภายใต้ระเบียบ ดังนี้
Co-owners and followers shall use the **EV Charging Station** on Floor G of parking lots under following rules:

1. ตำแหน่งจุดให้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ ให้บริการ ณ บริเวณลานจอดรถ ชั้น G จำนวน 2 ช่องจอด ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง หรือตามเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะแจ้งประกาศเปลี่ยนแปลงต่อไป โดยให้บริการเฉพาะท่านเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด เท่านั้น

The EV charging stations are provided in the parking area **Floor G for 2 parking spaces**, which operate **24 hours** or as announced by the Juristic Person Condominium. Only the co-owners and residents are allowed to use the EV Charging stations.

2. ข้อกำหนดในการใช้บริการอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์

Co-owners and residents may use EV charging under the following rules;

- 2.1 ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบการจองได้ผ่านระบบ Application SHARGE ล่วงหน้า เมื่อผู้ใช้บริการได้จองใช้บริการแล้ว หากปรากฏว่าผู้ใช้บริการไม่เข้าใช้บริการภายใน 30 นาที นับจากเวลาที่ระบุจองไว้แล้ว นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ยกเลิกการจองโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้าแต่ประการใด

Users may book the service in advance using SHARGE Application. If the user is late for over 30 minutes, the Juristic Person reserves the right to cancel the booking without prior notice.

- 2.2 กรณีที่มีผู้ใช้บริการมากกว่าจำนวนอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าที่พร้อมให้บริการ และมีระยะเวลาการขอใช้บริการตรงกันหรือทับซ้อนกัน นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะให้สิทธิ์แก่ผู้ใช้บริการที่ได้จองใช้บริการก่อนตามลำดับ

The EV charging station will be served on a first come, first serve basis due to the limited space. The Juristic Person Condominium reserves the right to serve the first co-owner or resident to reserve the station.

- 2.3 ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าใช้บริการ ตามอัตราค่าบริการที่กำหนดไว้ โดยคุณ (X) คำนวณจากปริมาณจำนวนที่โลว์ดท์ การใช้บริการ ในอัตราค่าบริการ 7.5 บาท/กิโลวัตต์ พร้อมค่าจอง ในอัตรา 5.- บาท/ชั่วโมง กรณีเกินระยะเวลาการชาร์จ คิดในอัตรา 100.- บาท/ชั่วโมง ทั้งนี้อัตราค่าบริการดังกล่าว อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะประกาศแจ้งให้ทราบต่อไป

Users agreed to pay the service fee which calculated by the product of the amount of usage in hour and the fee of 7.5 Baht per kilowatts. Booking fee is 5 Baht per hour. In case a user over charges the booked service, a fee of 100 Baht per hour would be charged. However, the fee may be altered by the Juristic Person Condominium announcement.

- 2.4 ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ, ข้อเสนอแนะตลอดจนวิธีการใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้า และตำแหน่งที่อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ที่ถูกต้อง และรถยนต์ที่ให้บริการต้องเป็นรถยนต์ที่ออกแบบมาสำหรับรองรับการชาร์จพลังงานด้วยไฟฟ้าเท่านั้น

The users must strictly follow the suggestions and instructions on how to use the EV charger. The charging device must be placed properly and the car must be designed for the electricity charging only.

- 2.5 เมื่อผู้ใช้บริการใช้บริการชาร์จไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้บริการจะต้องเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากจุดให้บริการชาร์จไฟฟ้าภายใน 30 นาที เพื่อให้ผู้ใช้บริการท่านอื่นสามารถเข้าใช้งานได้ต่อไป หากผู้ใช้บริการไม่ดำเนินการเคลื่อนย้ายรถยนต์ออกจากจุดให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าปรับ ในอัตรา 500.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อ/ครั้ง

The user must remove the vehicle from the charging station within 30 minutes after the service is completed.

Failure to remove your vehicle will result in a fine of 500.- Baht per violation.

3. กรณีผู้ใช้บริการพบความผิดปกติ และ/หรือความชำรุดบกพร่อง และ/หรือ เกิดความไม่สะดวกในการใช้ของอุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้า กรุณาแจ้งฝ่ายจัดการฯ ให้ทราบทันที

In case of damage or malfunction, please notify to the Juristic Person Condominium immediately.

4. หากผู้ใช้บริการทำความเสียหายให้แก่อุปกรณ์ หรือ ทรัพย์สินส่วนกลาง ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

If case users caused any damage to common property or equipment, they shall be liable to the actual cost of damage, which must be compensated to the Juristic Person Condominium.

5. ผู้ใช้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบดูแลรถยนต์ ตลอดจนทรัพย์สินของตนเองที่อยู่ภายในรถยนต์ (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาการใช้บริการนิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อุปกรณ์เครื่องชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์

The users are responsible for their own vehicles and assets in the vehicles (if any). The Management and the Juristic Person Condominium reserve the right to not be responsible for any damage that may occur from the use of the EV chargers.

6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใดที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการพักอาศัยนี้ ให้อำนาจบริการชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ได้ตามความเหมาะสม

The Juristic Person Condominium will not allow any person who is unable to abide by these rules and regulations of the EV chargers as deem appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา

ที่ 012/2565 : เรื่อง ระเบียบอื่นๆ

House Rules of THE MUVE BANGNA Juristic Person Condominium

No. 012/2023: Other Regulations

1. บัตรคีย์การ์ดใช้ผ่าน เข้า - ออก ในตัวอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้กับท่านเจ้าของร่วม เท่านั้น ให้กับท่านเจ้าของร่วมและหรือบริวารเท่ากับสิทธิ์ของบัตรคีย์การ์ด โดยจะได้สิทธิ์ ดังนี้

ห้องขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 2 ใบ

ห้องขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 3 ใบ

The building access keycards will be given to the co-owners by the Juristic Person Condominium, along with the Face Scanning registration as follows:

1-Bedroom unit 2 keycards

2-Bedroom unit 3 keycards

กรณีที่บัตรชำรุด / สูญหาย จะต้องขอบัตรใหม่ โดยมีค่าธรรมเนียมออกบัตร (ใหม่) ใบละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

In case of lost / damage keycard, a fee of 500 Baht will be charged to receive a new keycard.

กรณีต้องการซื้อบัตรเพิ่ม ท่านเจ้าของร่วม จะต้องแจ้งความประสงค์ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ห้องขนาด 1 ห้องนอน และ 2 ห้องนอน สามารถซื้อเพิ่มได้ จำนวน 1 ใบ / ค่าธรรมเนียม 500 บาท

To purchase additional keycard, co-owners can inform the Juristic Person Condominium. Details are as follows:

1- Bedroom unit and 2-Bedroom unit can purchase 1 additional keycard for 500 Baht

2. ผู้รับจดหมาย (Mail Box) ฝ่ายจัดการฯ จะมอบกุญแจให้กับเจ้าของห้อง จำนวน 2 ดอก

The Management will give 2 keys for the Mail Box.

3. ไม่อนุญาตให้ผู้ให้บริการส่งอาหาร Delivery ขึ้นส่งให้ลูกค้าบนห้องชุด ขอให้ท่านผู้พักอาศัยลงมามารับด้านล่าง บริเวณห้องผู้รับจดหมายอาคาร A

Delivery drivers are not allowed to deliver items or food on the residential floors. Residents must pick up their food at Mailroom the Building A.

4. การรับพัสดุ หรือเอกสารลงทะเบียนต่างๆ ผู้พักอาศัยทุกท่าน จะต้องมารับด้วยตนเองที่จุดรับพัสดุ ด้านล่าง เท่านั้น ไม่อนุญาตให้พนักงานส่งของเข้ามาภายในอาคาร และพื้นที่การพักอาศัย

Parcels and any registered documents must be picked up at the pick-up point only. Deliverly staff is not allowed in the building and residential area.

5. ค่าบริการไฟฟ้า โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ตของห้องชุด ท่านเจ้าของร่วมสามารถชำระค่าใช้จ่ายได้ โดยตรงกับหน่วยงานนั้นๆ หรือชำระโดยวิธีการอื่นใดตามตกลงกับผู้ให้บริการท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร

Co-owners can settle the telephone and internet bills directly with the service providers or other methods that were agreed by the service providers.

6. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร และภายในห้องชุด หรือระเบียงห้องชุด ให้สูบได้เฉพาะพื้นที่ที่นิติบุคคลฯ จัดสรร เท่านั้น
Smoking is not allowed in the building, in residential units, or at balconies. Smoking is allowed only in the smoking area designated by the Juristic Person.
7. ไม่มีบริการรับฝากกุญแจห้องชุด และสิ่งของต่างๆ ทุกกรณี
There is no deposit service for keys or any items.
8. หากต้องการติดต่องานซ่อมแซมต่างๆ ภายในห้องชุด สามารถติดต่อฝ่ายจัดการฯ เพื่อขอข้อมูล /เบอร์ติดต่อผู้รับเหมา
Co-owners and residents may request in-unit reparation service information or contact from the Management.
9. งัดการเจาะผนัง ก่อนได้รับอนุญาตทุกกรณี
Do not drill the wall without permission.
10. ท่านเจ้าของร่วม และ/หรือบริวาร สามารถสมัครลงทะเบียนติดตั้งระบบ Sansiri Home Application บนสมาร์ทโฟน (ด้วยการรองรับระบบ IOS และ Android) เพื่อช่วยให้ท่านรับทราบข่าวสาร ติดต่อสื่อสาร ตรวจสอบค่าใช้จ่าย ฯลฯ ของห้องชุดผ่านมือถือของท่าน
Co-owners and residents may use the Sansiri Home Application on smartphones (available for both IOS and Android) in order to receive the news, announcements, invoice notification, etc.
11. สำนักงานนิติบุคคลฯ เปิดให้บริการทุกวัน และหยุดทุกวันนักขัตฤกษ์
ตั้งแต่เวลา 09.00 – 18.00 น. หมายเลขติดต่อ 02-126-0096
อีเมล PM-TMBN@plus.co.th
The Juristic Office is open on everyday from 09.00 – 18.00 hrs. and close every public holidays. Juristic Person Condominium contact information is Tel. 02-126-0096
E-mail: PM-TMBN@plus.co.th

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566

Announced on 27 March 2023

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark : These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefits of the Co-owners and the followers.



นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ มูฟ บังนา

555 หมู่ 15 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

THE MUVE BANGNA CONDOMINIUM JURISTIC PERSON

555 Moo 15, Bang Kaeo Subdistrict, Bang Phli District, Samut Prakan 10540

PLUS+

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ

Document No.	SOP-PMR-045	Revision	02	Update Date	01/06/2023
Head of Department	<p>... นฤมล อารณรัตน์กุล ...</p> <p>(นฤมล อารณรัตน์กุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด / บ้านเดี่ยวและทาวน์เฮ้าส์)</p> <p>... เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล ...</p> <p>(เดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล) ฝ่ายบริหารอาคารที่พักอาศัย (คอนโดมิเนียมและโครงการต่างจังหวัด)</p>				
QMR/FMR/EMR Approve	<p>... อัมพิกา พรพรหมประทาน ...</p> <p>(อัมพิกา พรพรหมประทาน) ตัวแทนฝ่ายบริหารระบบงานคุณภาพ, ทรัพยากรกายภาพ และการจัดการสิ่งแวดล้อม</p>				

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ
- 1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการจัดทำและซ่อมเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ในทุกโครงการ (C, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

- 3.1 SOP-PMR-044 วิธีการซ่อมแผนฉุกเฉิน
- 3.2 FRM-PMR-136 แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- 3.3 WI-PMR-001การจำลองแผนการดับเพลิง

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

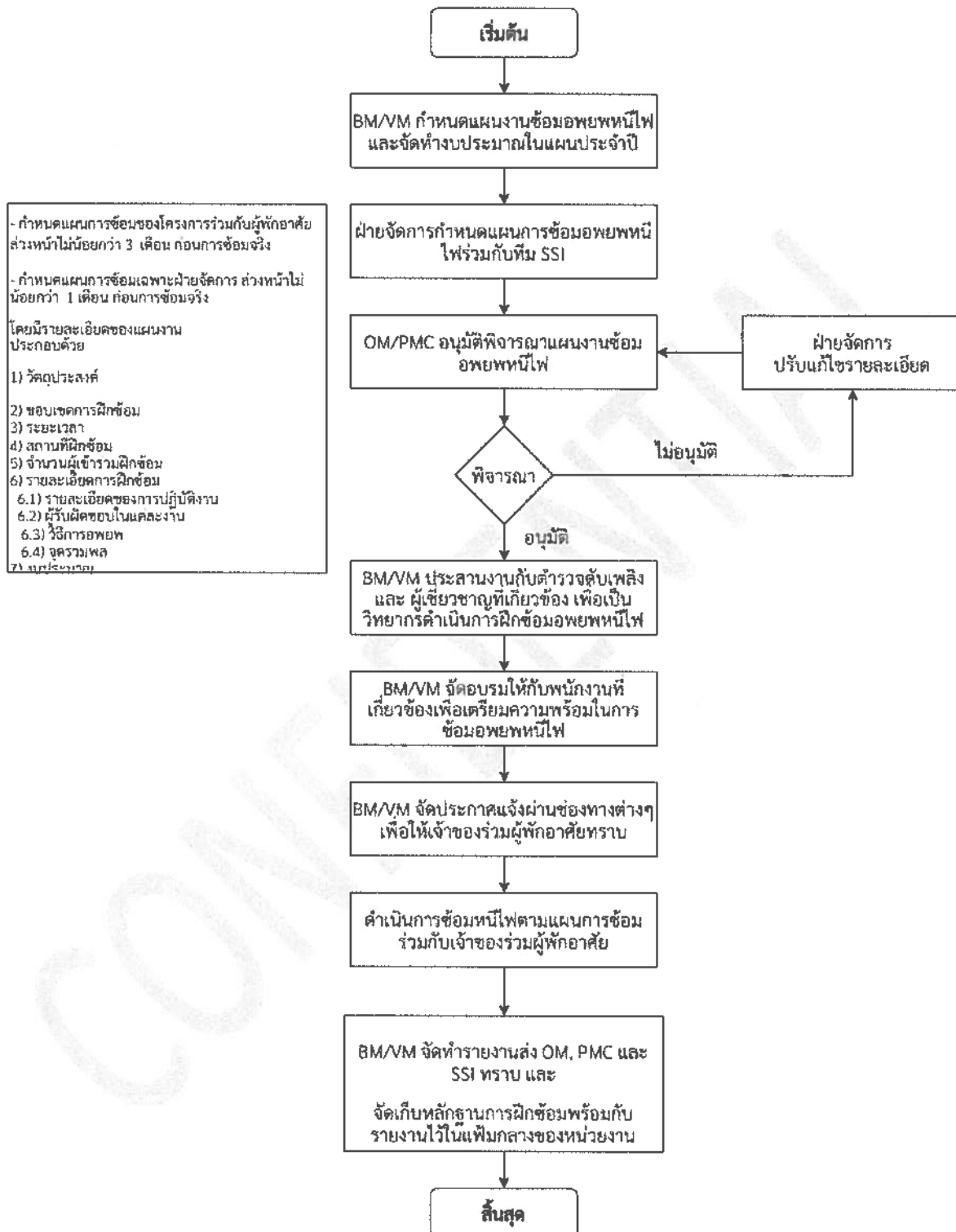
จัดทำสรุปรายงานภายใน 3 วัน หลังการซ่อมเหตุเพลิงไหม้

PLUS+		วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟประจำปี	Document No.	SOP-PMR-045
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	01/06/2023
			Page	Page 1 of 3

ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	กำหนดแผนงานซ่อมอพยพหนีไฟและจัดทำงบประมาณในแผนประจำปี	<p>1.1 BM/VM กำหนดแผนงานซ่อมอพยพหนีไฟและจัดทำงบประมาณในแผนประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการซ่อมร่วมกับผู้พักอาศัย - แผนการซ่อมเฉพาะฝ่ายจัดการ <p>1.2 ฝ่ายจัดการ กำหนดแผนการซ่อมอพยพหนีไฟร่วมกับทีม SSI</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแผนการซ่อมของโครงการร่วมกับผู้พักอาศัยล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนการซ่อมจริง - กำหนดแผนการซ่อมเฉพาะฝ่ายจัดการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนการซ่อมจริง <p>โดยมีรายละเอียดของแผนงาน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วัตถุประสงค์ 2) ขอบเขตการฝึกซ้อม 3) ระยะเวลา 4) สถานที่ฝึกซ้อม 5) จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม 6) รายละเอียดการฝึกซ้อม <ol style="list-style-type: none"> 6.1) รายละเอียดของการปฏิบัติงาน 6.2) ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน 6.3) วิธีการอพยพ 6.4) จุดรวมพล 7) งบประมาณ <p>1.3 OM/PMC อนุมัติพิจารณาแผนงานซ่อมอพยพหนีไฟ</p>	ตามรอบการจัดทำแผนงานประจำปีในแต่ละโครงการ	<p>1. แผนงานการซ่อมอพยพหนีไฟ พร้อมงบประมาณ</p> <p>2. SOP-PMR-044 วิธีการซ้อมแผนฉุกเฉิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - BM/VM - ฝ่ายจัดการ - ฝ่ายเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย 	
2	ดำเนินการติดต่อประสาน เตรียมความพร้อมทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	<p>2.1 BM/VM ประสานงานกับตำรวจดับเพลิง และ ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นวิทยากรดำเนินการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ</p> <p>2.2 BM/VM จัดอบรมให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการซ่อมอพยพหนีไฟ</p> <p>2.3 BM/VM จัดประกาศแจ้งผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้เจ้าของร่วมผู้พักอาศัยทราบ</p>	ตามแผนงานที่กำหนดไว้	แผนงานการซ่อมอพยพหนีไฟ	<ul style="list-style-type: none"> - BM/VM - ฝ่ายจัดการ 	
3	ดำเนินการซ้อมหนีไฟตามแผนการซ้อมร่วมกับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย	<p>3.1 ผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ใช้แผนอพยพหนีไฟ ไปยัง Reception</p> <p>3.2 Reception ประกาศพร้อมกดสัญญาณเตือนภัยยาว 3 ครั้ง</p> <p>3.3 ผู้นำทางจะถือสัญญาณธงสีแดงนำพนักงานออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานตามช่องทางที่กำหนด</p> <p>3.4 ผู้นำทางนำพนักงานไปยังจุดรวมพล</p> <p>3.5 ผู้นำทาง & ผู้ตรวจสอบยอดทำการตรวจสอบยอด</p> <p>3.5 ผู้ตรวจสอบยอดแจ้งยอดต่อผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง ณ จุดรวมพล</p>	ตามแผนงานที่กำหนดไว้	<p>1. แผนงานการซ่อมอพยพหนีไฟ</p> <p>2. ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม</p>	BM/VM	ดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนอพยพ
4	การจัดทำรายงานการฝึกซ้อม	<p>4.1 BM/VM จัดทำรายงานส่ง OM, PMC และ SSI ทราบ</p> <p>4.2 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บหลักฐานการฝึกซ้อมพร้อมกับรายงานไว้ในแฟ้มกลางของหน่วยงาน</p>	ภายใน 3 วันหลังจากฝึกซ้อมเหตุ	<p>1. FRM-PMR-136 แบบฟอร์มรายงานการซ้อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน</p> <p>2. ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - BM/VM - ฝ่ายจัดการ 	

เอกสารฉบับนี้ใช้ภายใน บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เท่านั้น ห้ามทำซ้ำ หรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือ ทั้งหมด โดยไม่ได้รับอนุญาต

วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟ



PLUS+		วิธีการปฏิบัติในการซ่อมอพยพหนีไฟประจำปี	Document No.	SOP-PMR-045
SOPs Owner	PMR (C, HT)		Revision	02
Approve	PMC, SDPM, SDP, Q/F/EMR		Update Date	01/06/2023
			Page	Page 3 of 3

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่ขอแก้ไข	รายละเอียด
00	DAR-PMR-002	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และรหัสเอกสาร พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น
01	DAR-PMR-039	08/10/2021	เพิ่มตำแหน่ง FMR Approve , เปลี่ยน PMR-HH เป็น PMR-C , เปลี่ยนชื่อ Head of Department จากคุณกฤติยา มิติกัญจน์ เป็นคุณเดชศักดิ์ หล่อวัฒนศิริกุล, เพิ่ม Footer และลายน้ำ
02	DAR-PMR-063	01/06/2023	เพิ่มขั้นตอน "ดำเนินการซ่อมหนีไฟตามแผนการซ่อมร่วมกับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย" และเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานรูปแบบ Flow

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM240700010
วันที่ปฏิบัติ	20/07/2024
ชื่ออาคาร	จี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตู้ Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ปกประจำเดือน

คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาดอุปกรณ์

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

20/7/2004

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240700009
วันที่ปฏิบัติ	17/07/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
3	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
4	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
5	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. อัครมงคล จันทร์นะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็ค (FHC-A) อุปกรณ์ภายในตู้ดับเพลิงทั้งหมด ของอาคาร A พบว่าใช้งานได้เป็นปกติทั้งหมด ทุกชั้น

สาเหตุ ตรวจเช็คประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240700007
วันที่ปฏิบัติ	10/07/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไน้ระบุ ไน้ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบประจํารอบ

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์ปกติ

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 10 / 7 / 67	
อาคาร A		รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง							
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ ST-1	
2	EXT-FS1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ FS-1	
3	EXT-A1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-A1-2	✓		✓		✓		หน้า Lobby ชั้น 1	
5	EXT-A1-3	✓		✓		✓		หน้า Main Entrans ชั้น 1	
6	EXT-A2-1	✓		✓		✓		หน้าห้อง Co-Working ชั้น 2	
7	EXT-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
9	EXT-A2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
12	EXT-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
13	EXT-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
14	EXT-A3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
15	EXT-A3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
16	EXT-A3-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 3	
17	EXT-A3-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-A3-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
20	EXT-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
21	EXT-A4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-A4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
23	EXT-A4-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 4	
24	EXT-A4-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EXT-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-A4-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
27	EXT-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
28	EXT-A5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-A5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
30	EXT-A5-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 5	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ 10 / 7 / 67	ลงชื่อ 10 / 7 / 67	ลงชื่อ 10/7/67

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 10/7/67	
อาคาร A		รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง							
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-A5-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-A5-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
33	EXT-A5-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
34	EXT-A6-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
35	EXT-A6-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
36	EXT-A6-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
37	EXT-A6-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 6	
38	EXT-A6-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EXT-A6-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-A6-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
41	EXT-A7-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
42	EXT-A7-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
43	EXT-A7-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
44	EXT-A7-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 7	
45	EXT-A7-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-A7-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
47	EXT-A7-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
48	EXT-A8-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
49	EXT-A8-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
50	EXT-A8-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	
51	EXT-A8-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 8	
52	EXT-A8-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-A8-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-A8-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
55	EXT-A9-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
56	EXT-A9-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
57	EXT-A9-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์ มรณ 8 ยี่สิบหก

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ 10.7.67	ลงชื่อ 10.7.67	ลงชื่อ 10.7.67

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240700004
วันที่ปฏิบัติ	10/07/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์ ประจำเดือน

สาเหตุ ตรวจสอบทำความสะอาด

คำแนะนำ อุปกรณ์ปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบอุปกรณ์

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร A								รหัสอุปกรณ์	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-A1	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-A2	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
3	EML-CAR-A3	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-A4	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
5	EML-CAR-A5	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
6	EML-CAR-A6	✓		✓		✓		ห้อง MDB-A ส่วนกลางชั้น 1	
7	EML-CAR-A7	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
8	EML-CAR-A8	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
9	EML-A1-1	✓		✓		✓		ห้อง Control Room	
10	EML-A2-1	✓		✓		✓		ประตูทางเข้าห้องพักชั้น 2	
11	EML-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 2	
12	EML-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
13	EML-A2-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
15	EML-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
17	EML-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
18	EML-A3-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 3	
19	EML-A3-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-A3-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
21	EML-A3-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
22	EML-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-A3-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
24	EML-A3-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
25	EML-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
26	EML-A4-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 4	
27	EML-A4-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-A4-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
29	EML-A4-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์ทั้งหมด 30 จุด

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ:	ลงชื่อ:	ลงชื่อ:
10/7/67	10/7/67	10/7/67

หน่วยงาน The Muve Bangna			ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ		EML/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร A							รหัสอุปกรณ์			
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
31	EML-A4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
32	EML-A4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4		
33	EML-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5		
34	EML-A5-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 5		
35	EML-A5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
36	EML-A5-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5		
37	EML-A5-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5		
38	EML-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
39	EML-A5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
40	EML-A5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5		
41	EML-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6		
42	EML-A6-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 6		
43	EML-A6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
44	EML-A6-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6		
45	EML-A6-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6		
46	EML-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
47	EML-A6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
48	EML-A6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6		
49	EML-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 7		
50	EML-A7-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 7		
51	EML-A7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
52	EML-A7-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7		
53	EML-A7-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7		
54	EML-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
55	EML-A7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
56	EML-A7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7		
57	EML-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 8		
58	EML-A8-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 8		
59	EML-A8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
60	EML-A8-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8		

หมายเหตุ: ตรวจ สอบอุปกรณ์ ดำเนินการเรียบร้อย

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ

10/7/67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ

10/7/67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

10/7/67

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร A		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
61	EML-A8-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8		
62	EML-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
63	EML-A8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
64	EML-A8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8		
65	EML-A9-1	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ส่วนกลางชั้น 9		
66	EML-A9-2	✓		✓		✓		ห้องพัสดุชั้น 9		
67	EML-A9-3	✓		✓		✓		ห้องปั๊มน้ำส่วนกลางชั้น 9		
68	EML-A9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9		
69	EML-A9-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9		
70	EML-A9-6	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9		
71	EML-ST1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 1		
72	EML-ST1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 2		
73	EML-ST1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 3		
74	EML-ST1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4		
75	EML-ST1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 5		
76	EML-ST1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 6		
77	EML-ST1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 7		
78	EML-ST1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 8		
79	EML-ST1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 9		
80	EML-SF1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 1		
81	EML-SF1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 2		
82	EML-SF1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 3		
83	EML-SF1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 4		
84	EML-SF1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 5		
85	EML-SF1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 6		
86	EML-SF1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 7		
87	EML-SF1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 8		
88	EML-SF1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 9		
89										
90										

หมายเหตุ: ตรวจ สอบอุปกรณ์ ไฟฉุกเฉิน ทุกตัว

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
10.7.67	10.8.67	

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240800001
วันที่ปฏิบัติ	07/08/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไบร่บู ไบร่บู ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	аварerie	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร A		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
1	EML-CAR-A1	/		/		/		ลานจอดรถ		
2	EML-CAR-A2	/		/		/		ลานจอดรถ		
3	EML-CAR-A3	/		/		/		ลานจอดรถ		
4	EML-CAR-A4	/		/		/		ลานจอดรถ		
5	EML-CAR-A5	/		/		/		ลานจอดรถ		
6	EML-CAR-A6	/		/		/		ห้อง MDB-A ส่วนกลางชั้น 1		
7	EML-CAR-A7	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1		
8	EML-CAR-A8	/		/		/		ลานจอดรถ		
9	EML-A1-1	/		/		/		ห้อง Control Room		
10	EML-A2-1	/		/		/		ประตูทางเข้าห้องพักชั้น 2		
11	EML-A2-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 2		
12	EML-A2-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2		
13	EML-A2-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2		
14	EML-A2-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
15	EML-A2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
16	EML-A2-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2		
17	EML-A3-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3		
18	EML-A3-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 3		
19	EML-A3-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
20	EML-A3-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3		
21	EML-A3-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3		
22	EML-A3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
23	EML-A3-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
24	EML-A3-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3		
25	EML-A4-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4		
26	EML-A4-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 4		
27	EML-A4-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
28	EML-A4-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4		
29	EML-A4-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4		
30	EML-A4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
7 / 8 / 67	4 / 8 / 67	

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร A		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
31	EML-A4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
32	EML-A4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4		
33	EML-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5		
34	EML-A5-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 5		
35	EML-A5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
36	EML-A5-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5		
37	EML-A5-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5		
38	EML-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
39	EML-A5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
40	EML-A5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5		
41	EML-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6		
42	EML-A6-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 6		
43	EML-A6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
44	EML-A6-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6		
45	EML-A6-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6		
46	EML-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
47	EML-A6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
48	EML-A6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6		
49	EML-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 7		
50	EML-A7-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 7		
51	EML-A7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
52	EML-A7-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7		
53	EML-A7-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7		
54	EML-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
55	EML-A7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
56	EML-A7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7		
57	EML-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 8		
58	EML-A8-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 8		
59	EML-A8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
60	EML-A8-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8		

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
7 / 8 / 62	4 / 8 / 17	

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	๕/8/๒๕ EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-A8-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8	
62	EML-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
63	EML-A8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
64	EML-A8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
65	EML-A9-1	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ส่วนกลางชั้น 9	
66	EML-A9-2	✓		✓		✓		ห้องพัสดุชั้น 9	
67	EML-A9-3	✓		✓		✓		ห้องปั๊มน้ำส่วนกลางชั้น 9	
68	EML-A9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
69	EML-A9-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9	
70	EML-A9-6	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	
71	EML-ST1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 1	
72	EML-ST1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 2	
73	EML-ST1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 3	
74	EML-ST1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4	
75	EML-ST1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 5	
76	EML-ST1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 6	
77	EML-ST1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 7	
78	EML-ST1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 8	
79	EML-ST1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 9	
80	EML-SF1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 1	
81	EML-SF1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 2	
82	EML-SF1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 3	
83	EML-SF1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 4	
84	EML-SF1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 5	
85	EML-SF1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 6	
86	EML-SF1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 7	
87	EML-SF1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 8	
88	EML-SF1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 9	
89									
90									

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
๕/8/๒๕	๕/8/๒๕	๕/8/๒๕

รหัสงาน EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร EMER-ALL-B
เลขที่ใบงาน PM240800003
วันที่ปฏิบัติ 10/08/2024
ชื่ออาคาร บี | ทุกชั้น-บี | ทุกโซน-บี | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Stop				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ณัฐพร เหมรัตน์

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน

สาเหตุ ตามรอบเดือน

คำแนะนำ ไม่มี

การแก้ปัญหา ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	10/8/67
อาคาร B								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-B1	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-B2	✓		✓		✓		หน้าห้อง Pump สระว่ายน้ำ	
3	EML-CAR-B3	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-B4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
5	EML-CAR-B5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 1	
6	EML-CAR-B6	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
7	EML-CAR-B7	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
8	EML-CAR-B8	✓		✓		✓		ห้อง SMDB ชั้น 1	
9	EML-CAR-B9	✓		✓		✓		ข้างห้อง SMDB ชั้น 1	
10	EML-B2-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EML-B2-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
12	EML-B2-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
13	EML-B2-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-B2-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 2	
15	EML-B2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-B2-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
17	EML-B3-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EML-B3-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2ชั้น 3	
19	EML-B3-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-B3-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
21	EML-B3-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 3	
22	EML-B3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-B3-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
24	EML-B4-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EML-B4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EML-B4-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EML-B4-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-B4-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 4	
29	EML-B4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-B4-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ [Signature]

10 / 8 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ [Signature]

10 / 8 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ [Signature]

10/8/2024

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	10/8/67
อาคาร B								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EML-B5-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EML-B5-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	
33	EML-B5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EML-B5-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5	
35	EML-B5-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 5	
36	EML-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
37	EML-B5-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 5	
38	EML-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EML-B6-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
40	EML-B6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
41	EML-B6-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6	
42	EML-B6-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 6	
43	EML-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
44	EML-B6-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
45	EML-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EML-B7-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EML-B7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EML-B7-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7	
49	EML-B7-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 7	
50	EML-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EML-B7-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EML-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EML-B8-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
54	EML-B8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
55	EML-B8-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8	
56	EML-B8-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EML-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EML-B8-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
59	EML-B9-1	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9	
60	EML-B9-2	✓		✓		✓		ห้องหัดลมส่วนกลางชั้น 9	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

หัวหน้าช่าง

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

10 / 8 / 67

10 / 8 / 67

10/8/2024

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	10/8/67
อาคาร B								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-B9-3	✓		✓		✓		ห้องBooster Pump ชั้น 9	
62	EML-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EML-B9-5	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	
64	EML-ST2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 1	
65	EML-ST2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 2	
66	EML-ST2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 3	
67	EML-ST2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 4	
68	EML-ST2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 5	
69	EML-ST2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 6	
70	EML-ST2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 7	
71	EML-ST2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 8	
72	EML-ST2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 9	
73	EML-SF2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 1	
74	EML-SF2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 2	
75	EML-SF2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 3	
76	EML-SF2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 4	
77	EML-SF2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 5	
78	EML-SF2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 6	
79	EML-SF2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 7	
80	EML-SF2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 8	
81	EML-SF2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 9	
82									
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ [Signature]

10 / 8 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ [Signature]

10 / 8 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ [Signature]

10/8/67

รหัสงาน EM/EL-M

รหัสเครื่องจักร EXIT-ALL-A

เลขที่ใบงาน PM240800004

วันที่ปฏิบัติ 07/08/2024

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น-เอ | ทุกโซน-เอ | ไบร่บ | ไบร่บ | ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 7/8/67	
อาคาร A		รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง							
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟสว่างแบบเตอร์		สภาพแบบเตอร์		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ ST-1	
2	EXT-FS1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ FS-1	
3	EXT-A1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-A1-2	✓		✓		✓		หน้า Lobby ชั้น 1	
5	EXT-A1-3	✓		✓		✓		หน้า Main Entrans ชั้น 1	
6	EXT-A2-1	✓		✓		✓		หน้าห้อง Co-Working ชั้น 2	
7	EXT-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
9	EXT-A2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
12	EXT-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
13	EXT-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
14	EXT-A3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
15	EXT-A3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
16	EXT-A3-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 3	
17	EXT-A3-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-A3-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
20	EXT-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
21	EXT-A4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-A4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
23	EXT-A4-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 4	
24	EXT-A4-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EXT-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-A4-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
27	EXT-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
28	EXT-A5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-A5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
30	EXT-A5-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 5	

หมายเหตุ: ตรวจสอบ 09/กรกฎาคม/67

ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ: [Signature] 7/8/67	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ: [Signature] 4/8/67	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ: [Signature] 7/8/67
--	--	---

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ ๕/8/๖๗	
อาคาร A								รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-A5-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
33	EXT-A5-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
34	EXT-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
35	EXT-A6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
36	EXT-A6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
37	EXT-A6-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 6	
38	EXT-A6-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EXT-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-A6-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
41	EXT-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
42	EXT-A7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
43	EXT-A7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
44	EXT-A7-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 7	
45	EXT-A7-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
47	EXT-A7-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
48	EXT-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
49	EXT-A8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
50	EXT-A8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	
51	EXT-A8-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 8	
52	EXT-A8-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-A8-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
55	EXT-A9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
56	EXT-A9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
57	EXT-A9-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ 7/8/67	ลงชื่อ 4/8/67	ลงชื่อ

รหัสงาน EM/EL-M

รหัสเครื่องจักร EXIT-ALL-B

เลขที่ใบงาน PM240800005

วันที่ปฏิบัติ 10/08/2024

ชื่ออาคาร บี | ทุกชั้น-บี | ทุกโซน-บี | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเลย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฐพร เหมรัตนธร

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คป้ายหนีไฟ

สาเหตุ ตามรอบเดือน

คำแนะนำ ไม่มี

การแก้ปัญหา ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 10/8/67	รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST2-B	/		/		/		ในบันไดหนีไฟ ST-2	
2	EXT-FS2-B	/		/		/		ในบันไดหนีไฟ FS-2	
3	EXT-B1-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-B2-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
5	EXT-B2-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
6	EXT-B2-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
7	EXT-B2-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-B2-5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 2	
9	EXT-B2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-B2-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-B2-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
12	EXT-B3-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
13	EXT-B3-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
14	EXT-B3-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 3	
15	EXT-B3-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
16	EXT-B3-5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
17	EXT-B3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-B3-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-B3-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
20	EXT-B4-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
21	EXT-B4-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-B4-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 4	
23	EXT-B4-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
24	EXT-B4-5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
25	EXT-B4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-B4-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EXT-B4-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	
28	EXT-B5-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-B5-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
30	EXT-B5-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ [Signature]

10 / 8 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ [Signature]

10 / 8 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ [Signature]

10/8/67

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 10/8/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-B5-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-B5-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
33	EXT-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EXT-B5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
35	EXT-B5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ FS2-5	
36	EXT-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
37	EXT-B6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
38	EXT-B6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
39	EXT-B6-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-B6-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
41	EXT-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
42	EXT-B6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
43	EXT-B6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
44	EXT-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
45	EXT-B7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-B7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EXT-B7-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EXT-B7-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
49	EXT-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
50	EXT-B7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EXT-B7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EXT-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-B8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-B8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
55	EXT-B8-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
56	EXT-B8-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EXT-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EXT-B8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
59	EXT-B8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
60	EXT-B9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
61	EXT-B9-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 9	
62	EXT-B9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EXT-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

หัวหน้าช่าง

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

10 / 8 / 67

10 / 8 / 67

10/8/67

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240800006
วันที่ปฏิบัติ	14/08/2024
ชื่ออาคาร	เม ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไบรอน ไบรอน ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ใบ Fine Noise Cabinet (FNC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ชัยมงคล จันทนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คตู้ดับเพลิง และอุปกรณ์ภายในตู้ทั้งหมด ของอาคาร A พบว่าอุปกรณ์ ใช้งานได้เป็นปกติทั้งหมด ทุกชั้น

สาเหตุ ตรวจเช็คประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา =

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร A	ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง	วันที่ตรวจสอบ 14/8/67 รหัสอุปกรณ์ FHC/ชั้น/เลขเครื่อง
-------------------------------------	-----------------------	--

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กัญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A1-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A1-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A1-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A2-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A2-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A2-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A3-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A3-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A3-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A4-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A4-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
C-A4-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A5-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A5-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A5-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A6-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A6-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A6-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A7-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A7-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A7-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A8-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A8-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A8-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
HC-A9-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
HC-A9-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A9-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
									ไม่มี	ไม่มี						
									ไม่มี	ไม่มี						
									ไม่มี	ไม่มี						

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ [Signature] 14, 8, 67	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ [Signature] 14, 8, 67	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ [Signature] 14/8/2024
--	--	---

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM240800007
วันที่ปฏิบัติ	17/08/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	via Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ ตรวจสอบทำความสะอาด

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

[illegible]

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM240900007
วันที่ปฏิบัติ	21/09/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไบรณะ ไบรณะ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ฉัตรมงคล จันทนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คตู้ดับเพลิง และอุปกรณ์ภายในตู้ (FHC-ALL-B)
ของอาคาร B พบว่าอุปกรณ์ทุกชิ้น พร้อมใช้งาน ได้เป็นปกติดีทั้งหมด ทุกชิ้นทุกจุด

สาเหตุ ตรวจเช็คประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติอีก (CM)

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

รหัสงาน FP/FHC-M

รหัสเครื่องจักร FHC-ALL-A

เลขที่ใบงาน PM240900006

วันที่ปฏิบัติ 18/09/2024

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น-เอ | ทุกโซน-เอ | โມะระบุ | โມะระบุ | ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		จ	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
4	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
5	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมวันธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

สาเหตุ ตรวจสอบประจำเดือน

คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ



1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน อาคาร		The Muve Bangna A		ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง								วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์		8/9/67 FHC/ชั้น/เลขเครื่อง			
รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระบอก/อุปกรณ์		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ		
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	
FHC-A1-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A1-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A1-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A2-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A2-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A2-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A3-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A3-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A3-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A4-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A4-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A4-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A5-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A5-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A5-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A6-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A6-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A6-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A7-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A7-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A7-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A8-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A8-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A8-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A9-1	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A9-2	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
FHC-A9-3	/		/		/		/		ไม่มี	ไม่มี	/		/		/		
									ไม่มี	ไม่มี							
									ไม่มี	ไม่มี							
									ไม่มี	ไม่มี							

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์ปกติ

ผู้ตรวจเช็ค: [Signature] หัวหน้าช่าง: [Signature] ผู้จัดการอาคาร: [Signature]

ลงชื่อ: 18/9/67 ลงชื่อ: 18/9/67 ลงชื่อ: [Signature]

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM240900005
วันที่ปฏิบัติ	14/09/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไบร่ระบุ ไบร่ระบุ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คค่าความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ฉัตรมงคล จันทนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คป้าย บอทลงหนังสือ ไฟ ป้าย Fire exit ของอาคาร B เสร็จเรียบร้อยแล้ว ใช้งานได้เป็นปกติทุกป้าย

สาเหตุ ตรวจเช็คตามรอบแผนประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 14/9/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B		ไฟสว่างแบบเตอร์		สภาพแบบเตอร์		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST2-B	✓		✓		✓		ในบันไดหนีไฟ ST-2	
2	EXT-FS2-B	✓		✓		✓		ในบันไดหนีไฟ FS-2	
3	EXT-B1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-B2-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
5	EXT-B2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
6	EXT-B2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
7	EXT-B2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-B2-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 2	
9	EXT-B2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-B2-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-B2-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
12	EXT-B3-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
13	EXT-B3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
14	EXT-B3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 3	
15	EXT-B3-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
16	EXT-B3-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
17	EXT-B3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-B3-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-B3-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
20	EXT-B4-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
21	EXT-B4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-B4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 4	
23	EXT-B4-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
24	EXT-B4-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
25	EXT-B4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-B4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EXT-B4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	
28	EXT-B5-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-B5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
30	EXT-B5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค
 ลงชื่อ [REDACTED]
 14 / 9 / 67

หัวหน้าช่าง
 ลงชื่อ [REDACTED]
 14 / 9 / 67

ผู้จัดการอาคาร
 ลงชื่อ [REDACTED]
 14/9/2024

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 14/9/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B		ไฟสว่างแบบเคอร์รี่		สภาพแบบเคอร์รี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-B5-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-B5-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
33	EXT-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EXT-B5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
35	EXT-B5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ FS2-5	
36	EXT-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
37	EXT-B6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
38	EXT-B6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
39	EXT-B6-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-B6-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
41	EXT-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
42	EXT-B6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
43	EXT-B6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
44	EXT-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
45	EXT-B7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-B7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EXT-B7-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EXT-B7-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
49	EXT-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
50	EXT-B7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EXT-B7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EXT-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-B8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-B8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
55	EXT-B8-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
56	EXT-B8-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EXT-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EXT-B8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
59	EXT-B8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
60	EXT-B9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
61	EXT-B9-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 9	
62	EXT-B9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EXT-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ 14 / 9 / 67	ลงชื่อ 14 / 9 / 67	ลงชื่อ 14/9/2024

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM240900003
วันที่ปฏิบัติ	14/09/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี โถงบันได โถงลิฟต์ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. อัครมงคล จันทนระ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ฉัตรพร เหมวัฒนะ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน Emergency Light ของอาคาร B เสร็จเรียบร้อยแล้ว ใช้งานได้เป็นปกติ ทุกตัว

สาเหตุ ตรวจเช็คตามแผนประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna			ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B			ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
1	EML-CAR-B1	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
2	EML-CAR-B2	✓		✓		✓		หน้าห้อง Pump สระว่ายน้ำ		
3	EML-CAR-B3	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
4	EML-CAR-B4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1		
5	EML-CAR-B5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 1		
6	EML-CAR-B6	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
7	EML-CAR-B7	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
8	EML-CAR-B8	✓		✓		✓		ห้อง SMDB ชั้น 1		
9	EML-CAR-B9	✓		✓		✓		ข้างห้อง SMDB ชั้น 1		
10	EML-B2-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
11	EML-B2-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2		
12	EML-B2-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
13	EML-B2-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2		
14	EML-B2-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 2		
15	EML-B2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
16	EML-B2-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2		
17	EML-B3-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
18	EML-B3-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2ชั้น 3		
19	EML-B3-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
20	EML-B3-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3		
21	EML-B3-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 3		
22	EML-B3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
23	EML-B3-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3		
24	EML-B4-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
25	EML-B4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
26	EML-B4-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
27	EML-B4-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4		
28	EML-B4-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 4		
29	EML-B4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
30	EML-B4-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4		
หมายเหตุ										
ผู้ตรวจเช็ค			หัวหน้าช่าง			ผู้จัดการอาคาร				
ลงชื่อ			ลงชื่อ			ลงชื่อ				
14 / 9 / 67			14 / 9 / 67			14/9/2024				

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B				ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	14/9/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EML-B5-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EML-B5-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	
33	EML-B5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EML-B5-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5	
35	EML-B5-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 5	
36	EML-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
37	EML-B5-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 5	
38	EML-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EML-B6-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
40	EML-B6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
41	EML-B6-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6	
42	EML-B6-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 6	
43	EML-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
44	EML-B6-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
45	EML-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EML-B7-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EML-B7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EML-B7-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7	
49	EML-B7-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 7	
50	EML-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EML-B7-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EML-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EML-B8-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
54	EML-B8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
55	EML-B8-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8	
56	EML-B8-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EML-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EML-B8-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
59	EML-B9-1	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9	
60	EML-B9-2	✓		✓		✓		ห้องพัสดุส่วนกลางชั้น 9	
หมายเหตุ									
ผู้ตรวจเช็ค		หัวหน้าช่าง		ผู้จัดการอาคาร					
ลงชื่อ	14, 9, 67	ลงชื่อ	14, 9, 67	ลงชื่อ	14/9/2024				

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	14/9/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-B9-3	✓		✓		✓		ห้องBooster Pump ชั้น 9	
62	EML-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EML-B9-5	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	
64	EML-ST2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 1	
65	EML-ST2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 2	
66	EML-ST2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 3	
67	EML-ST2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 4	
68	EML-ST2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 5	
69	EML-ST2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 6	
70	EML-ST2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 7	
71	EML-ST2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 8	
72	EML-ST2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 9	
73	EML-SF2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 1	
74	EML-SF2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 2	
75	EML-SF2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 3	
76	EML-SF2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 4	
77	EML-SF2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 5	
78	EML-SF2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 6	
79	EML-SF2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 7	
80	EML-SF2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 8	
81	EML-SF2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 9	
82									
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

หัวหน้าช่าง

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

14, 9, 67

14, 9, 67

14/9/2024

รหัสงาน	EW/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240900004
วันที่ปฏิบัติ	11/09/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไน้ระบุ ไน้ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบการทำงาน

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna			ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)					วันที่ตรวจสอบ 11/9/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง		
อาคาร A			ไฟสว่างแบบเดือวี		สภาพแปดเดือวี		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
1	EXT-ST1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ ST-1		
2	EXT-FS1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ FS-1		
3	EXT-A1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1		
4	EXT-A1-2	✓		✓		✓		หน้า Lobby ชั้น 1		
5	EXT-A1-3	✓		✓		✓		หน้า Main Entrans ชั้น 1		
6	EXT-A2-1	✓		✓		✓		หน้าห้อง Co-Working ชั้น 2		
7	EXT-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
8	EXT-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2		
9	EXT-A2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
10	EXT-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
11	EXT-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
12	EXT-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2		
13	EXT-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3		
14	EXT-A3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
15	EXT-A3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3		
16	EXT-A3-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 3		
17	EXT-A3-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
18	EXT-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
19	EXT-A3-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3		
20	EXT-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4		
21	EXT-A4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
22	EXT-A4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4		
23	EXT-A4-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 4		
24	EXT-A4-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
25	EXT-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
26	EXT-A4-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4		
27	EXT-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5		
28	EXT-A5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
29	EXT-A5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5		
30	EXT-A5-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 5		

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature] 11/9/67	ลงชื่อ: [Signature] 11/9/67	ลงชื่อ: [Signature] 11/9/67

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM240900001
วันที่ปฏิบัติ	11/09/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์?

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร A		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-A1	/		/		/		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-A2	/		/		/		ลานจอดรถ	
3	EML-CAR-A3	/		/		/		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-A4	/		/		/		ลานจอดรถ	
5	EML-CAR-A5	/		/		/		ลานจอดรถ	
6	EML-CAR-A6	/		/		/		ห้อง MDB-A ส่วนกลางชั้น 1	
7	EML-CAR-A7	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
8	EML-CAR-A8	/		/		/		ลานจอดรถ	
9	EML-A1-1	/		/		/		ห้อง Control Room	
10	EML-A2-1	/		/		/		ประตูทางเข้าห้องพักชั้น 2	
11	EML-A2-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 2	
12	EML-A2-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
13	EML-A2-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-A2-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
15	EML-A2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-A2-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
17	EML-A3-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
18	EML-A3-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 3	
19	EML-A3-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-A3-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
21	EML-A3-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
22	EML-A3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-A3-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
24	EML-A3-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
25	EML-A4-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
26	EML-A4-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 4	
27	EML-A4-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-A4-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
29	EML-A4-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-A4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
หมายเหตุ ตรวจรอบอุปกรณ์									
ผู้ตรวจเช็ค		หัวหน้าช่าง				ผู้จัดการอาคาร			
ลงชื่อ		ลงชื่อ		ลงชื่อ					
	11/9/67		11/9/67						

หน่วยงาน The Muve Bangna			ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ		11/9/67	
อาคาร A							รหัสอุปกรณ์		EML/ชั้น/เลขเครื่อง	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
31	EML-A4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
32	EML-A4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4		
33	EML-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5		
34	EML-A5-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 5		
35	EML-A5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
36	EML-A5-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5		
37	EML-A5-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5		
38	EML-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
39	EML-A5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
40	EML-A5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5		
41	EML-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6		
42	EML-A6-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 6		
43	EML-A6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
44	EML-A6-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6		
45	EML-A6-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6		
46	EML-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
47	EML-A6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
48	EML-A6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6		
49	EML-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 7		
50	EML-A7-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 7		
51	EML-A7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
52	EML-A7-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7		
53	EML-A7-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7		
54	EML-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
55	EML-A7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
56	EML-A7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7		
57	EML-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 8		
58	EML-A8-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 8		
59	EML-A8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
60	EML-A8-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8		

หมายเหตุ ตรวจสอบการคำนวณอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค
 ลงชื่อ [Redacted]
 11/9/67

หัวหน้าช่าง
 ลงชื่อ [Redacted]
 11/9/67

ผู้จัดการอาคาร
 ลงชื่อ [Redacted]
 11/9/67

หน่วยงาน The Muve Bangna				ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ	11/9/62
อาคาร A								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-A8-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8	
62	EML-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
63	EML-A8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
64	EML-A8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
65	EML-A9-1	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ส่วนกลางชั้น 9	
66	EML-A9-2	✓		✓		✓		ห้องพัสดุชั้น 9	
67	EML-A9-3	✓		✓		✓		ห้องปั๊มน้ำส่วนกลางชั้น 9	
68	EML-A9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
69	EML-A9-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9	
70	EML-A9-6	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	
71	EML-ST1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 1	
72	EML-ST1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 2	
73	EML-ST1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 3	
74	EML-ST1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4	
75	EML-ST1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 5	
76	EML-ST1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 6	
77	EML-ST1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 7	
78	EML-ST1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 8	
79	EML-ST1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 9	
80	EML-SF1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 1	
81	EML-SF1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 2	
82	EML-SF1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 3	
83	EML-SF1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 4	
84	EML-SF1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 5	
85	EML-SF1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 6	
86	EML-SF1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 7	
87	EML-SF1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 8	
88	EML-SF1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 9	
89									
90									

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
11 / 9 / 62	11 / 9 / 62	11/9/2020

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 9/10/67	
อาคาร A		รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง							
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ ST-1	
2	EXT-FS1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ FS-1	
3	EXT-A1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-A1-2	✓		✓		✓		หน้า Lobby ชั้น 1	
5	EXT-A1-3	✓		✓		✓		หน้า Main Entrans ชั้น 1	
6	EXT-A2-1	✓		✓		✓		หน้าห้อง Co-Working ชั้น 2	
7	EXT-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
9	EXT-A2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
12	EXT-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
13	EXT-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
14	EXT-A3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
15	EXT-A3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
16	EXT-A3-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 3	
17	EXT-A3-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-A3-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
20	EXT-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
21	EXT-A4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-A4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
23	EXT-A4-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 4	
24	EXT-A4-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EXT-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-A4-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
27	EXT-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
28	EXT-A5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-A5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
30	EXT-A5-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 5	

หมายเหตุ:

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ: [Signature] 9/10/17

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ: [Signature] 9/10/67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ: [Signature] 9/10/2024

หน่วยงาน The Muve Bangna		ในตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 9/10/67	
อาคาร A		รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง							
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-A5-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
33	EXT-A5-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
34	EXT-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
35	EXT-A6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
36	EXT-A6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
37	EXT-A6-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 6	
38	EXT-A6-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EXT-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-A6-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
41	EXT-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
42	EXT-A7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
43	EXT-A7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
44	EXT-A7-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 7	
45	EXT-A7-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
47	EXT-A7-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
48	EXT-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
49	EXT-A8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
50	EXT-A8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	
51	EXT-A8-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 8	
52	EXT-A8-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-A8-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
55	EXT-A9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
56	EXT-A9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
57	EXT-A9-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ [Signature]

9 / 10 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ [Signature]

9 / 10 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ [Signature]

9/10/67

รหัสงาน	EWEL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM241000005
วันที่ปฏิบัติ	12/10/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไบร่ระบุ ไบร่ระบุ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ณัฏฐมงคล จันทนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คป้าย บอกรหัสหนีไฟ ป้าย Fire exit ของอาคาร B เสร็จเรียบร้อยแล้ว ใช้งานได้เป็นปกติทุกป้าย

สาเหตุ ตรวจเช็คแผนบำรุงรักษาตามรอบ ประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติอื่น (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 12/10/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B		ไฟสว่างแบบเตอร์		สภาพแบบเตอร์		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST2-B	✓		✓		✓		โบนันโดหนีไฟ ST-2	
2	EXT-FS2-B	✓		✓		✓		โบนันโดหนีไฟ FS-2	
3	EXT-B1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-B2-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
5	EXT-B2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
6	EXT-B2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
7	EXT-B2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-B2-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 2	
9	EXT-B2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-B2-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-B2-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
12	EXT-B3-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
13	EXT-B3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
14	EXT-B3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 3	
15	EXT-B3-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
16	EXT-B3-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
17	EXT-B3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-B3-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-B3-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
20	EXT-B4-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
21	EXT-B4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-B4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 4	
23	EXT-B4-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
24	EXT-B4-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
25	EXT-B4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-B4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EXT-B4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	
28	EXT-B5-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-B5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
30	EXT-B5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ [Signature]

12 / 10 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ [Signature]

12 / 10 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ [Signature]

12/10/2024

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 12/10/62 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-B5-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-B5-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
33	EXT-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EXT-B5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
35	EXT-B5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ FS2-5	
36	EXT-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
37	EXT-B6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
38	EXT-B6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
39	EXT-B6-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-B6-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
41	EXT-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
42	EXT-B6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
43	EXT-B6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
44	EXT-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
45	EXT-B7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-B7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EXT-B7-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EXT-B7-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
49	EXT-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
50	EXT-B7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EXT-B7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EXT-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-B8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-B8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
55	EXT-B8-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
56	EXT-B8-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EXT-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EXT-B8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
59	EXT-B8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
60	EXT-B9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
61	EXT-B9-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 9	
62	EXT-B9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EXT-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ [Signature] 12/10/62	ลงชื่อ [Signature] 12/10/62	ลงชื่อ [Signature] 12/10/2024

รหัสงาน EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร EMER-ALL-B
เลขที่ใบงาน PM241000003
วันที่ปฏิบัติ 12/10/2024
ชื่ออาคาร บี / ทุกชั้น-บี / ทุกโซน-บี / ไบร่ระบุ / ไบร่ระบุ / ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ฉัตรมงคล จันทระ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน Emergency Light ของอาคาร B เสร็จเรียบร้อยแล้ว ใช้งานได้เป็นปกติ ทุกตัว

สาเหตุ ตรวจเช็คตามแผนบำรุงรักษา ประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
1	EML-CAR-B1	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
2	EML-CAR-B2	✓		✓		✓		หน้าห้อง Pump สระว่ายน้ำ		
3	EML-CAR-B3	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
4	EML-CAR-B4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1		
5	EML-CAR-B5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 1		
6	EML-CAR-B6	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
7	EML-CAR-B7	✓		✓		✓		ลานจอดรถ		
8	EML-CAR-B8	✓		✓		✓		ห้อง SMDB ชั้น 1		
9	EML-CAR-B9	✓		✓		✓		ข้างห้อง SMDB ชั้น 1		
10	EML-B2-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
11	EML-B2-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2		
12	EML-B2-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
13	EML-B2-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2		
14	EML-B2-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 2		
15	EML-B2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2		
16	EML-B2-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2		
17	EML-B3-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
18	EML-B3-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2ชั้น 3		
19	EML-B3-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
20	EML-B3-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3		
21	EML-B3-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 3		
22	EML-B3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3		
23	EML-B3-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3		
24	EML-B4-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
25	EML-B4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
26	EML-B4-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
27	EML-B4-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4		
28	EML-B4-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 4		
29	EML-B4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4		
30	EML-B4-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4		
หมายเหตุ										
ผู้ตรวจเช็ค		หัวหน้าช่าง				ผู้จัดการอาคาร				
ลงชื่อ		ลงชื่อ		ลงชื่อ						
	12 / 10 / 62		12 / 10 / 62							

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B			ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์		12/10/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
31	EML-B5-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
32	EML-B5-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5		
33	EML-B5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
34	EML-B5-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5		
35	EML-B5-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 5		
36	EML-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
37	EML-B5-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 5		
38	EML-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
39	EML-B6-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6		
40	EML-B6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
41	EML-B6-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6		
42	EML-B6-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 6		
43	EML-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
44	EML-B6-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6		
45	EML-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
46	EML-B7-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7		
47	EML-B7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
48	EML-B7-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7		
49	EML-B7-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 7		
50	EML-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
51	EML-B7-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7		
52	EML-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
53	EML-B8-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8		
54	EML-B8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
55	EML-B8-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8		
56	EML-B8-5	✓		✓		✓		โถงลิฟต์ชั้น 8		
57	EML-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
58	EML-B8-7	✓		✓		✓		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8		
59	EML-B9-1	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9		
60	EML-B9-2	✓		✓		✓		ห้องพัสดุส่วนกลางชั้น 9		

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

หัวหน้าช่าง

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

12 / 10 / 67

12 / 10 / 67

12/10/2024

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	12/10/67
อาคาร B								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-B9-3	✓		✓		✓		ห้องBooster Pump ชั้น 9	
62	EML-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EML-B9-5	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	
64	EML-ST2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 1	
65	EML-ST2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 2	
66	EML-ST2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 3	
67	EML-ST2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 4	
68	EML-ST2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 5	
69	EML-ST2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 6	
70	EML-ST2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 7	
71	EML-ST2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 8	
72	EML-ST2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 9	
73	EML-SF2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 1	
74	EML-SF2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 2	
75	EML-SF2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 3	
76	EML-SF2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 4	
77	EML-SF2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 5	
78	EML-SF2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 6	
79	EML-SF2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 7	
80	EML-SF2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 8	
81	EML-SF2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 9	
82									
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค

หัวหน้าช่าง

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

12 / 10 / 67

ลงชื่อ

12 / 10 / 67

ลงชื่อ

12/10/67

รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC-ALL-B
เลขที่ใบงาน PM241000007
วันที่ปฏิบัติ 19/10/2024
ชื่ออาคาร บี | ทุกชั้น-บี | ทุกโซน-บี | ไบร่ระบุ | ไบร่ระบุ | ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเลย	
	ตู้ Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

สาเหตุ ตรวจสอบประจำเดือน

คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

✓ ~~11/10/2019~~

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM241000006
วันที่ปฏิบัติ	16/10/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			
2	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
4	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
5	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ฉัตรมงคล จันทนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คตู้ดับเพลิง และอุปกรณ์ภายในตู้ (FHC-ALL-A)
ของอาคาร A พบว่าอุปกรณ์ทุกชิ้นทั้งหมด พร้อมใช้งาน ได้เป็นปกติดีทั้งหมด ทุกชิ้นทุกจุด

สาเหตุ ตรวจเช็คตามแผนประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง										วันที่ตรวจสอบ 16/10/67					
อาคาร A												รหัสอุปกรณ์ FHC/ชั้น/เลขเครื่อง					
รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กฏญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ		
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	
FHC-A1-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A1-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A1-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A2-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A2-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A2-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A3-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A3-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A3-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A4-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A4-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A4-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A5-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A5-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A5-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A6-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A6-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A6-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A7-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A7-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A7-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A8-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A8-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A8-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A9-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A9-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
FHC-A9-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓		
									ไม่มี	ไม่มี							
									ไม่มี	ไม่มี							
									ไม่มี	ไม่มี							
หมายเหตุ																	
ผู้ตรวจเช็ค					หัวหน้าช่าง					ผู้จัดการอาคาร							
ลงชื่อ					ลงชื่อ					ลงชื่อ							
16 / 10 / 67					16 / 10 / 67					pkobee							

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM241100002
วันที่ปฏิบัติ	06/11/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit ไม่ติด				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หล้ากลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบการทำงาน

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ



1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 6/11/67	
อาคาร A		รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง							
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST1-A	/		/		/		ในประตูหนีไฟ ST-1	
2	EXT-FS1-A	/		/		/		ในประตูหนีไฟ FS-1	
3	EXT-A1-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-A1-2	/		/		/		หน้า Lobby ชั้น 1	
5	EXT-A1-3	/		/		/		หน้า Main Entrans ชั้น 1	
6	EXT-A2-1	/		/		/		หน้าห้อง Co-Working ชั้น 2	
7	EXT-A2-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-A2-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
9	EXT-A2-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-A2-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-A2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
12	EXT-A2-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
13	EXT-A3-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
14	EXT-A3-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
15	EXT-A3-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
16	EXT-A3-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 3	
17	EXT-A3-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-A3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-A3-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
20	EXT-A4-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
21	EXT-A4-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-A4-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
23	EXT-A4-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 4	
24	EXT-A4-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EXT-A4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-A4-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
27	EXT-A5-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
28	EXT-A5-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-A5-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
30	EXT-A5-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 5	

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์/กรณี

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ

6 / 11 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ

6 / 11 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

6/11/67

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร A	ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)	วันที่ตรวจสอบ 6/11/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง
-------------------------------------	---------------------------------------	--

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จบัตเตอร์รี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-A5-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
33	EXT-A5-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
34	EXT-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
35	EXT-A6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
36	EXT-A6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
37	EXT-A6-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 6	
38	EXT-A6-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EXT-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-A6-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
41	EXT-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
42	EXT-A7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
43	EXT-A7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
44	EXT-A7-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 7	
45	EXT-A7-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
47	EXT-A7-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
48	EXT-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
49	EXT-A8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
50	EXT-A8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	
51	EXT-A8-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 8	
52	EXT-A8-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-A8-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
55	EXT-A9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
56	EXT-A9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
57	EXT-A9-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	

หมายเหตุ	ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ [Signature] 6 / 11 / 67	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ [Signature] 6 / 11 / 67	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ [Signature] 6/11/67
--	--	---

รหัสงาน EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร EMER-ALL-B
เลขที่ใบงาน PM241100001
วันที่ปฏิบัติ 09/11/2024
ชื่ออาคาร บี | ทุกชั้น-บี | ทุกโซน-บี | โถงระบุ | โถงระบุ | ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คความปลอตภัย	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คสภาพ	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบตามรอบ

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	9/11/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-B1	/		/		/		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-B2	/		/		/		หน้าห้อง Pump ระบายน้ำ	
3	EML-CAR-B3	/		/		/		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-B4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
5	EML-CAR-B5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 1	
6	EML-CAR-B6	/		/		/		ลานจอดรถ	
7	EML-CAR-B7	/		/		/		ลานจอดรถ	
8	EML-CAR-B8	/		/		/		ห้อง SMDB ชั้น 1	
9	EML-CAR-B9	/		/		/		ข้างห้อง SMDB ชั้น 1	
10	EML-B2-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EML-B2-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
12	EML-B2-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
13	EML-B2-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-B2-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 2	
15	EML-B2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-B2-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
17	EML-B3-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EML-B3-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 3	
19	EML-B3-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-B3-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
21	EML-B3-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 3	
22	EML-B3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-B3-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
24	EML-B4-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EML-B4-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EML-B4-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EML-B4-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-B4-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 4	
29	EML-B4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-B4-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	
หมายเหตุ <u>ตรวจสอบอุปกรณ์</u>									
ผู้ตรวจเช็ค		หัวหน้าช่าง				ผู้จัดการอาคาร			
ลงชื่อ		ลงชื่อ		ลงชื่อ					
	9/11/67		9/11/67		9/11/67				

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
31	EML-B5-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
32	EML-B5-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5		
33	EML-B5-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
34	EML-B5-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5		
35	EML-B5-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 5		
36	EML-B5-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5		
37	EML-B5-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 5		
38	EML-B6-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
39	EML-B6-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6		
40	EML-B6-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
41	EML-B6-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6		
42	EML-B6-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 6		
43	EML-B6-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6		
44	EML-B6-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6		
45	EML-B7-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
46	EML-B7-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7		
47	EML-B7-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
48	EML-B7-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7		
49	EML-B7-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 7		
50	EML-B7-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7		
51	EML-B7-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7		
52	EML-B8-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
53	EML-B8-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8		
54	EML-B8-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
55	EML-B8-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8		
56	EML-B8-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 8		
57	EML-B8-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
58	EML-B8-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8		
59	EML-B9-1	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9		
60	EML-B9-2	/		/		/		ห้องพัสดุส่วนกลางชั้น 9		

หมายเหตุ: ตรวจลดยอด/กรณี

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ลงชื่อ
9 / 11 / 62	9 / 11 / 62	9 / 11 / 62

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
61	EML-B9-3	✓		✓		✓		ห้องBooster Pump ชั้น 9		
62	EML-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9		
63	EML-B9-5	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9		
64	EML-ST2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 1		
65	EML-ST2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 2		
66	EML-ST2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 3		
67	EML-ST2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 4		
68	EML-ST2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 5		
69	EML-ST2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 6		
70	EML-ST2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 7		
71	EML-ST2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 8		
72	EML-ST2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 9		
73	EML-SF2-B1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 1		
74	EML-SF2-B2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 2		
75	EML-SF2-B3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 3		
76	EML-SF2-B4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 4		
77	EML-SF2-B5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 5		
78	EML-SF2-B6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 6		
79	EML-SF2-B7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 7		
80	EML-SF2-B8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 8		
81	EML-SF2-B9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 9		
82										
83										
84										
85										
86										
87										
88										
89										
90										

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ [Signature] <u>9 / 11 / 68</u>	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ [Signature] <u>9 / 11 / 68</u>	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ [Signature] <u>9 / 11 / 68</u>
---	---	--

รหัสงาน FP/FHC-M

รหัสเครื่องจักร FHC-ALL-A

เลขที่ใบงาน PM241100004

วันที่ปฏิบัติ 13/11/2024

ชื่ออาคาร เอ | ทุกชั้น-เอ | ทุกโซน-เอ | ไบร่ระบุ | ไบร่ระบุ | ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง										วันที่ตรวจสอบ 13/11/67		รหัสอุปกรณ์ FHC/ชั้น/เลขเครื่อง		
อาคาร A																
รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระบอก/อุปกรณ์		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A1-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A1-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A1-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A2-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A2-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A2-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A3-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A3-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A3-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A4-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A4-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A4-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A5-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A5-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A5-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A6-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A6-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A6-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A7-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A7-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A7-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A8-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A8-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A8-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A9-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A9-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
FHC-A9-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓	
									ไม่มี	ไม่มี						
									ไม่มี	ไม่มี						
									ไม่มี	ไม่มี						

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์ชุดดับเพลิง

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ 13/11/67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ 13/11/67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ 13/11/67

รหัสงาน FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร FHC-ALL-B
เลขที่ใบงาน PM241100005
วันที่ปฏิบัติ 17/11/2024
ชื่ออาคาร บี | ทุกชั้น-บี | ทุกโซน-บี | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	จุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. อนุรักษ์ เหมรัตน์ธร

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

อนุรักษ์ เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คตามรอบเดือน

สาเหตุ ไม่มี

คำแนะนำ ไม่มี

การแก้ปัญหา ไม่มี

บันทึกผลการปฏิบัติ



1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย



2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

17/11/2024

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM241100003
วันที่ปฏิบัติ	09/11/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

- รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์
- สาเหตุ ตรวจสอบตามรอย
- คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ
- การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 9/11/67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
อาคาร B		ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST2-B	✓		✓		✓		ในบันไดหนีไฟ ST-2	
2	EXT-FS2-B	✓		✓		✓		ในบันไดหนีไฟ FS-2	
3	EXT-B1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-B2-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
5	EXT-B2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
6	EXT-B2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
7	EXT-B2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-B2-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 2	
9	EXT-B2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-B2-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-B2-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
12	EXT-B3-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
13	EXT-B3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
14	EXT-B3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 3	
15	EXT-B3-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
16	EXT-B3-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
17	EXT-B3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-B3-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-B3-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
20	EXT-B4-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
21	EXT-B4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-B4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 4	
23	EXT-B4-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
24	EXT-B4-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
25	EXT-B4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-B4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EXT-B4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	
28	EXT-B5-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-B5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
30	EXT-B5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	

หมายเหตุ ๓๗๗๑๐๖/๓๗๗๑

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ 9/11/67	ลงชื่อ 9/11/67	ลงชื่อ 9/11/67

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B	ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)	วันที่ตรวจสอบ 9 / 11 / 67 รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง
-------------------------------------	---------------------------------------	--

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-B5-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-B5-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
33	EXT-B5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EXT-B5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
35	EXT-B5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ FS2-5	
36	EXT-B6-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
37	EXT-B6-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
38	EXT-B6-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
39	EXT-B6-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-B6-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
41	EXT-B6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
42	EXT-B6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
43	EXT-B6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
44	EXT-B7-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
45	EXT-B7-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-B7-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EXT-B7-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EXT-B7-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
49	EXT-B7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
50	EXT-B7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EXT-B7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EXT-B8-1	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-B8-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-B8-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
55	EXT-B8-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
56	EXT-B8-5	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EXT-B8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EXT-B8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
59	EXT-B8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
60	EXT-B9-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
61	EXT-B9-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 9	
62	EXT-B9-2	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EXT-B9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	

หมายเหตุ		
ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ 9 / 11 / 67	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ 9 / 11 / 67	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ 9 / 11 / 67

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM241100016
วันที่ปฏิบัติ	06/11/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ หล้ากกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบระบบ

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำความสะอาด

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	6/11/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-A1	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-A2	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
3	EML-CAR-A3	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-A4	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
5	EML-CAR-A5	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
6	EML-CAR-A6	✓		✓		✓		ห้อง MDB-A ส่วนกลางชั้น 1	
7	EML-CAR-A7	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
8	EML-CAR-A8	✓		✓		✓		ลานจอดรถ	
9	EML-A1-1	✓		✓		✓		ห้อง Control Room	
10	EML-A2-1	✓		✓		✓		ประตูทางเข้าห้องพักชั้น 2	
11	EML-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 2	
12	EML-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
13	EML-A2-4	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
15	EML-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
17	EML-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
18	EML-A3-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 3	
19	EML-A3-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-A3-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
21	EML-A3-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
22	EML-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-A3-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
24	EML-A3-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
25	EML-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
26	EML-A4-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 4	
27	EML-A4-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-A4-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
29	EML-A4-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
6, 11, 67	6, 11, 67	6, 11, 67

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์ 6/11/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EML-A4-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
32	EML-A4-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
33	EML-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
34	EML-A5-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 5	
35	EML-A5-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
36	EML-A5-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
37	EML-A5-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5	
38	EML-A5-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
39	EML-A5-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
40	EML-A5-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
41	EML-A6-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
42	EML-A6-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 6	
43	EML-A6-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
44	EML-A6-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
45	EML-A6-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6	
46	EML-A6-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
47	EML-A6-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
48	EML-A6-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
49	EML-A7-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 7	
50	EML-A7-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 7	
51	EML-A7-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
52	EML-A7-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
53	EML-A7-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7	
54	EML-A7-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
55	EML-A7-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
56	EML-A7-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
57	EML-A8-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 8	
58	EML-A8-2	✓		✓		✓		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 8	
59	EML-A8-3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
60	EML-A8-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	
หมายเหตุ <u>ตรวจสอบอุปกรณ์</u>									
ผู้ตรวจเช็ค		หัวหน้าช่าง				ผู้จัดการอาคาร			
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ลงชื่อ			
6 / 11 / 67		6 / 11 / 67				6/11/67			

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร A		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	6/11/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-A8-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8	
62	EML-A8-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
63	EML-A8-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
64	EML-A8-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
65	EML-A9-1	/		/		/		หน้าลิฟท์ส่วนกลางชั้น 9	
66	EML-A9-2	/		/		/		ห้องพัสดุชั้น 9	
67	EML-A9-3	/		/		/		ห้องปั๊มน้ำส่วนกลางชั้น 9	
68	EML-A9-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
69	EML-A9-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9	
70	EML-A9-6	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	
71	EML-ST1-A1	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 1	
72	EML-ST1-A2	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 2	
73	EML-ST1-A3	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 3	
74	EML-ST1-A4	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4	
75	EML-ST1-A5	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 5	
76	EML-ST1-A6	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 6	
77	EML-ST1-A7	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 7	
78	EML-ST1-A8	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 8	
79	EML-ST1-A9	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 9	
80	EML-SF1-A1	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 1	
81	EML-SF1-A2	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 2	
82	EML-SF1-A3	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 3	
83	EML-SF1-A4	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 4	
84	EML-SF1-A5	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 5	
85	EML-SF1-A6	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 6	
86	EML-SF1-A7	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 7	
87	EML-SF1-A8	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 8	
88	EML-SF1-A9	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 9	
89									
90									

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ <u>6/11/67</u>	ลงชื่อ <u>6/11/67</u>	ลงชื่อ <u>6/11/67</u>

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM241200005
วันที่ปฏิบัติ	21/12/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไบรณู ไบรณู ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	จุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

- รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์
- สาเหตุ ตรวจสอบประจำเดือน
- คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน
- การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

รหัสงาน	FP/FHC-M
รหัสเครื่องจักร	FHC-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM241200004
วันที่ปฏิบัติ	18/12/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ชุด Fire Host Cabinet (FHC)				
1	ตรวจเช็คประสิทธิภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
4	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
5	ตรวจเช็ค (ฟังก์ชัน) การทำงาน	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. อัครมงคล จันทนะ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คตู้ดับเพลิง และอุปกรณ์ภายในตู้ (FHC-ALL-A)
ของอาคาร A พบว่าอุปกรณ์ทุกชิ้นทั้งหมด พร้อมใช้งาน ได้เป็นปกติดีทั้งหมด ทุกชิ้นทุกจุด

สาเหตุ ตรวจเช็คตามรอบแผนประจำเดือน

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน อาคาร		The Muve Bangna A		ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง								วันที่ตรวจสอบ 18/12/67 รหัสอุปกรณ์ FHC/ชั้น/เลขเครื่อง							
รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กัญญะ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ				
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
FHC-A1-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A1-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A1-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A2-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A2-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A2-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A3-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A3-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A3-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A4-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A4-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A4-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A5-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A5-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A5-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A6-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A6-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A6-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A7-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A7-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A7-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A8-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A8-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A8-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A9-1	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A9-2	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
FHC-A9-3	✓		✓		✓		✓		ไม่มี	ไม่มี	✓		✓		✓				
									ไม่มี	ไม่มี									
									ไม่มี	ไม่มี									
									ไม่มี	ไม่มี									

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค
ลงชื่อ 18/12/67

หัวหน้าช่าง
ลงชื่อ 18/12/67

ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ 18/12/67

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-B
เลขที่ใบงาน	PM241200001
วันที่ปฏิบัติ	14/12/2024
ชื่ออาคาร	บี ทุกชั้น-บี ทุกโซน-บี ไบร่ระบุ ไบร่ระบุ ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาหารเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลีกกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตน์ธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	14/12/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
-------------------------------------	---	------------------------------	---------------------------------

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-B1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-B2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าห้อง Pump สระว่ายน้ำ	
3	EML-CAR-B3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-B4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
5	EML-CAR-B5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 1	
6	EML-CAR-B6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ลานจอดรถ	
7	EML-CAR-B7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ลานจอดรถ	
8	EML-CAR-B8	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ห้อง SMDB ชั้น 1	
9	EML-CAR-B9	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ข้างห้อง SMDB ชั้น 1	
10	EML-B2-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EML-B2-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
12	EML-B2-3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
13	EML-B2-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-B2-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		โถงลิฟต์ชั้น 2	
15	EML-B2-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-B2-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
17	EML-B3-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EML-B3-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ ST2ชั้น 3	
19	EML-B3-3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-B3-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
21	EML-B3-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		โถงลิฟต์ชั้น 3	
22	EML-B3-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-B3-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
24	EML-B4-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EML-B4-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EML-B4-3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EML-B4-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-B4-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		โถงลิฟต์ชั้น 4	
29	EML-B4-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-B4-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	

หมายเหตุ	ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ [Signature] 14 / 12 / 67	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ [Signature] 14 / 12 / 67	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ [Signature] 14/12/67
---	---	--

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ รหัสอุปกรณ์	14/12/67 EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EML-B5-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EML-B5-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	
33	EML-B5-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EML-B5-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5	
35	EML-B5-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 5	
36	EML-B5-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
37	EML-B5-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 5	
38	EML-B6-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EML-B6-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
40	EML-B6-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
41	EML-B6-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6	
42	EML-B6-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 6	
43	EML-B6-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
44	EML-B6-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
45	EML-B7-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EML-B7-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EML-B7-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EML-B7-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7	
49	EML-B7-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 7	
50	EML-B7-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EML-B7-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EML-B8-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EML-B8-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
54	EML-B8-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
55	EML-B8-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8	
56	EML-B8-5	/		/		/		โถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EML-B8-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EML-B8-7	/		/		/		ข้างประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
59	EML-B9-1	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9	
60	EML-B9-2	/		/		/		ห้องพัสดุส่วนกลางชั้น 9	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
14/12/67	14/12/67	

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	14/12/67
อาคาร B								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
61	EML-B9-3	/		/		/		ห้องBooster Pump ชั้น 9	
62	EML-B9-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EML-B9-5	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	
64	EML-ST2-B1	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 1	
65	EML-ST2-B2	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 2	
66	EML-ST2-B3	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 3	
67	EML-ST2-B4	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 4	
68	EML-ST2-B5	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 5	
69	EML-ST2-B6	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 6	
70	EML-ST2-B7	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 7	
71	EML-ST2-B8	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 8	
72	EML-ST2-B9	/		/		/		บันไดหนีไฟ ST-2 ชั้น 9	
73	EML-SF2-B1	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 1	
74	EML-SF2-B2	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 2	
75	EML-SF2-B3	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 3	
76	EML-SF2-B4	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 4	
77	EML-SF2-B5	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 5	
78	EML-SF2-B6	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 6	
79	EML-SF2-B7	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 7	
80	EML-SF2-B8	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 8	
81	EML-SF2-B9	/		/		/		บันไดหนีไฟ SF-2 ชั้น 9	
82									
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ

14/12/67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ

14/12/67

ผู้ตรวจอาคาร

ลงชื่อ

14/12/67

รหัสงาน EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร EXIT-ALL-B
เลขที่ใบงาน PM241200003
วันที่ปฏิบัติ 14/12/2024
ชื่ออาคาร บี | ทุกชั้น-บี | ทุกโซน-บี | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ทุกพื้นที่บี

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Light				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.ประเสริฐ พลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติอื่น (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 14/12/67	
อาคาร B								รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST2-B	/		/		/		ในบันไดหนีไฟ ST-2	
2	EXT-FS2-B	/		/		/		ในบันไดหนีไฟ FS-2	
3	EXT-B1-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-B2-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
5	EXT-B2-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
6	EXT-B2-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 2	
7	EXT-B2-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-B2-5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 2	
9	EXT-B2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-B2-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-B2-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 2	
12	EXT-B3-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
13	EXT-B3-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
14	EXT-B3-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 3	
15	EXT-B3-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
16	EXT-B3-5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
17	EXT-B3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-B3-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-B3-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 3	
20	EXT-B4-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
21	EXT-B4-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-B4-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 4	
23	EXT-B4-4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
24	EXT-B4-5	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
25	EXT-B4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-B4-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
27	EXT-B4-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 4	
28	EXT-B5-1	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-B5-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
30	EXT-B5-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 5	

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

ผู้ตรวจเช็ค
 ลงชื่อ
 14/12/67

หัวหน้าช่าง
 ลงชื่อ
 14/12/67

ผู้จัดการอาคาร
 ลงชื่อ
 14/12/67

หน่วยงาน The Muve Bangna อาคาร B	ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)	วันที่ตรวจสอบ <u>14/12/67</u> รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง
-------------------------------------	---------------------------------------	--

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-B5-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-B5-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
33	EXT-B5-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
34	EXT-B5-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
35	EXT-B5-8	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ FS2-5	
36	EXT-B6-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
37	EXT-B6-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
38	EXT-B6-3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 6	
39	EXT-B6-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-B6-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
41	EXT-B6-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
42	EXT-B6-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
43	EXT-B6-8	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 6	
44	EXT-B7-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
45	EXT-B7-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-B7-3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 7	
47	EXT-B7-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
48	EXT-B7-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
49	EXT-B7-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
50	EXT-B7-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
51	EXT-B7-8	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 7	
52	EXT-B8-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-B8-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-B8-3	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 8	
55	EXT-B8-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
56	EXT-B8-5	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
57	EXT-B8-6	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
58	EXT-B8-7	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
59	EXT-B8-8	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 8	
60	EXT-B9-1	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
61	EXT-B9-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		ทางเดินส่วนกลางชั้น 9	
62	EXT-B9-2	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ ST2 ชั้น 9	
63	EXT-B9-4	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		หน้าประตูหนีไฟ SF2 ชั้น 9	

หมายเหตุ		
ผู้ตรวจเช็ค ลงชื่อ [Signature] <u>14 / 12 / 67</u>	หัวหน้าช่าง ลงชื่อ [Signature] <u>14 / 12 / 67</u>	ผู้จัดการอาคาร ลงชื่อ [Signature] <u>KP101224</u>

รหัสงาน	EM/LT-M
รหัสเครื่องจักร	EMER-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM241200016
วันที่ปฏิบัติ	11/12/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไบร่า ไบร่า ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Emergency Light				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์พร้อมใช้งาน

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	77/12/67
อาคาร A								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EML-CAR-A1	/		/		/		ลานจอดรถ	
2	EML-CAR-A2	/		/		/		ลานจอดรถ	
3	EML-CAR-A3	/		/		/		ลานจอดรถ	
4	EML-CAR-A4	/		/		/		ลานจอดรถ	
5	EML-CAR-A5	/		/		/		ลานจอดรถ	
6	EML-CAR-A6	/		/		/		ห้อง MDB-A ส่วนกลางชั้น 1	
7	EML-CAR-A7	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 1	
8	EML-CAR-A8	/		/		/		ลานจอดรถ	
9	EML-A1-1	/		/		/		ห้อง Control Room	
10	EML-A2-1	/		/		/		ประตูทางเข้าห้องพักชั้น 2	
11	EML-A2-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น 2	
12	EML-A2-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
13	EML-A2-4	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 2	
14	EML-A2-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
15	EML-A2-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
16	EML-A2-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
17	EML-A3-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
18	EML-A3-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 3	
19	EML-A3-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
20	EML-A3-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
21	EML-A3-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 3	
22	EML-A3-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
23	EML-A3-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
24	EML-A3-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
25	EML-A4-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
26	EML-A4-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 4	
27	EML-A4-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
28	EML-A4-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
29	EML-A4-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 4	
30	EML-A4-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์ ทำความสะอาด

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ลงชื่อ
11/12/67	11/12/67	11/12/67

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)						วันที่ตรวจสอบ	11/12/67
อาคาร A								รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EML-A4-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
32	EML-A4-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
33	EML-A5-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
34	EML-A5-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 5	
35	EML-A5-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
36	EML-A5-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
37	EML-A5-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 5	
38	EML-A5-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
39	EML-A5-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
40	EML-A5-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
41	EML-A6-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
42	EML-A6-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 6	
43	EML-A6-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
44	EML-A6-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
45	EML-A6-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 6	
46	EML-A6-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
47	EML-A6-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
48	EML-A6-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
49	EML-A7-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 7	
50	EML-A7-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 7	
51	EML-A7-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
52	EML-A7-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
53	EML-A7-5	/		/		/		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 7	
54	EML-A7-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
55	EML-A7-7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
56	EML-A7-8	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
57	EML-A8-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ ชั้น 8	
58	EML-A8-2	/		/		/		ข้างโถงลิฟต์ชั้น 8	
59	EML-A8-3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
60	EML-A8-4	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์ ดำเนินการแก้ไข

ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ลงชื่อ
11 / 12 / 67	11 / 12 / 67	11/12/67

หน่วยงาน The Muve Bangna				ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)				วันที่ตรวจสอบ	รหัสอุปกรณ์	EML/ชั้น/เลขเครื่อง
อาคาร A										
ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ	
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข			
61	EML-A8-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 8		
62	EML-A8-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
63	EML-A8-7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8		
64	EML-A8-8	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8		
65	EML-A9-1	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์ส่วนกลางชั้น 9		
66	EML-A9-2	✓		✓		✓		ห้องพัสดุชั้น 9		
67	EML-A9-3	✓		✓		✓		ห้องปั๊มน้ำส่วนกลางชั้น 9		
68	EML-A9-4	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9		
69	EML-A9-5	✓		✓		✓		ห้องระบบไฟฟ้าส่วนกลางชั้น 9		
70	EML-A9-6	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9		
71	EML-ST1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 1		
72	EML-ST1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 2		
73	EML-ST1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 3		
74	EML-ST1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 4		
75	EML-ST1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 5		
76	EML-ST1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 6		
77	EML-ST1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 7		
78	EML-ST1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 8		
79	EML-ST1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ ST-1 ชั้น 9		
80	EML-SF1-A1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 1		
81	EML-SF1-A2	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 2		
82	EML-SF1-A3	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 3		
83	EML-SF1-A4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 4		
84	EML-SF1-A5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 5		
85	EML-SF1-A6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 6		
86	EML-SF1-A7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 7		
87	EML-SF1-A8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 8		
88	EML-SF1-A9	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟ SF-1 ชั้น 9		
89										
90										

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์ ท้าวจาน ๒/๗๐

ผู้ตรวจเช็ค

ลงชื่อ [Signature]

11 / 12 / 67

หัวหน้าช่าง

ลงชื่อ [Signature]

11 / 12 / 67

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ [Signature]

11/12/67

รหัสงาน	EM/EL-M
รหัสเครื่องจักร	EXIT-ALL-A
เลขที่ใบงาน	PM241200002
วันที่ปฏิบัติ	11/12/2024
ชื่ออาคาร	เอ ทุกชั้น-เอ ทุกโซน-เอ ไม่ระบุ ไม่ระบุ ทุกพื้นที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	Exit Door				
1	ตรวจเช็คความปลอดภัย	✓			
2	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
3	ตรวจเช็คทำความสะอาด	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. ประเสริฐ หลักกลด

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณัฐพร เหมรัตนธร

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบอุปกรณ์

สาเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์

คำแนะนำ อุปกรณ์ทำงานปกติ

การแก้ปัญหา ตรวจสอบทำความสะอาด

บันทึกผลการปฏิบัติ

- ☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
- ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

หน่วยงาน The Muve Bangna				ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ				วันที่ตรวจสอบ 11/12/67	
อาคาร A				(FIRE EXIT)				รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จบัตเตอร์รี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EXT-ST1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ ST-1	
2	EXT-FS1-A	✓		✓		✓		ในประตูหนีไฟ FS-1	
3	EXT-A1-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 1	
4	EXT-A1-2	✓		✓		✓		หน้า Lobby ชั้น 1	
5	EXT-A1-3	✓		✓		✓		หน้า Main Entrans ชั้น 1	
6	EXT-A2-1	✓		✓		✓		หน้าห้อง Co-Working ชั้น 2	
7	EXT-A2-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
8	EXT-A2-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 2	
9	EXT-A2-4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
10	EXT-A2-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
11	EXT-A2-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 2	
12	EXT-A2-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 2	
13	EXT-A3-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 3	
14	EXT-A3-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
15	EXT-A3-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 3	
16	EXT-A3-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 3	
17	EXT-A3-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
18	EXT-A3-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 3	
19	EXT-A3-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 3	
20	EXT-A4-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 4	
21	EXT-A4-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
22	EXT-A4-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 4	
23	EXT-A4-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 4	
24	EXT-A4-5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
25	EXT-A4-6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 4	
26	EXT-A4-7	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 4	
27	EXT-A5-1	✓		✓		✓		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 5	
28	EXT-A5-2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
29	EXT-A5-3	✓		✓		✓		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 5	
30	EXT-A5-4	✓		✓		✓		หน้าห้องขยะชั้น 5	
หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์ ทำความสะอาด									
ผู้ตรวจเช็ค			หัวหน้าช่าง			ผู้จัดการอาคาร			
ลงชื่อ	[Signature]		ลงชื่อ	[Signature]		ลงชื่อ	[Signature]		
	11/12/67			11/12/67			11/12/67		

หน่วยงาน The Muve Bangna		ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)						วันที่ตรวจสอบ 11/12/67	
อาคาร A								รหัสอุปกรณ์ EXT/ชั้น/เลขเครื่อง	
ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EXT-A5-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
32	EXT-A5-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 5	
33	EXT-A5-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 5	
34	EXT-A6-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 6	
35	EXT-A6-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
36	EXT-A6-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 6	
37	EXT-A6-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 6	
38	EXT-A6-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
39	EXT-A6-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 6	
40	EXT-A6-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 6	
41	EXT-A7-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 7	
42	EXT-A7-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
43	EXT-A7-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 7	
44	EXT-A7-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 7	
45	EXT-A7-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
46	EXT-A7-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 7	
47	EXT-A7-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 7	
48	EXT-A8-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 8	
49	EXT-A8-2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
50	EXT-A8-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 8	
51	EXT-A8-4	/		/		/		หน้าห้องขยะชั้น 8	
52	EXT-A8-5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
53	EXT-A8-6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลางชั้น 8	
54	EXT-A8-7	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 8	
55	EXT-A9-1	/		/		/		หน้าโถงลิฟต์ชั้น 9	
56	EXT-A9-2	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ ST1 ชั้น 9	
57	EXT-A9-3	/		/		/		หน้าประตูหนีไฟ SF1 ชั้น 9	

หมายเหตุ: ตรวจสอบอุปกรณ์ ทำความปกติ

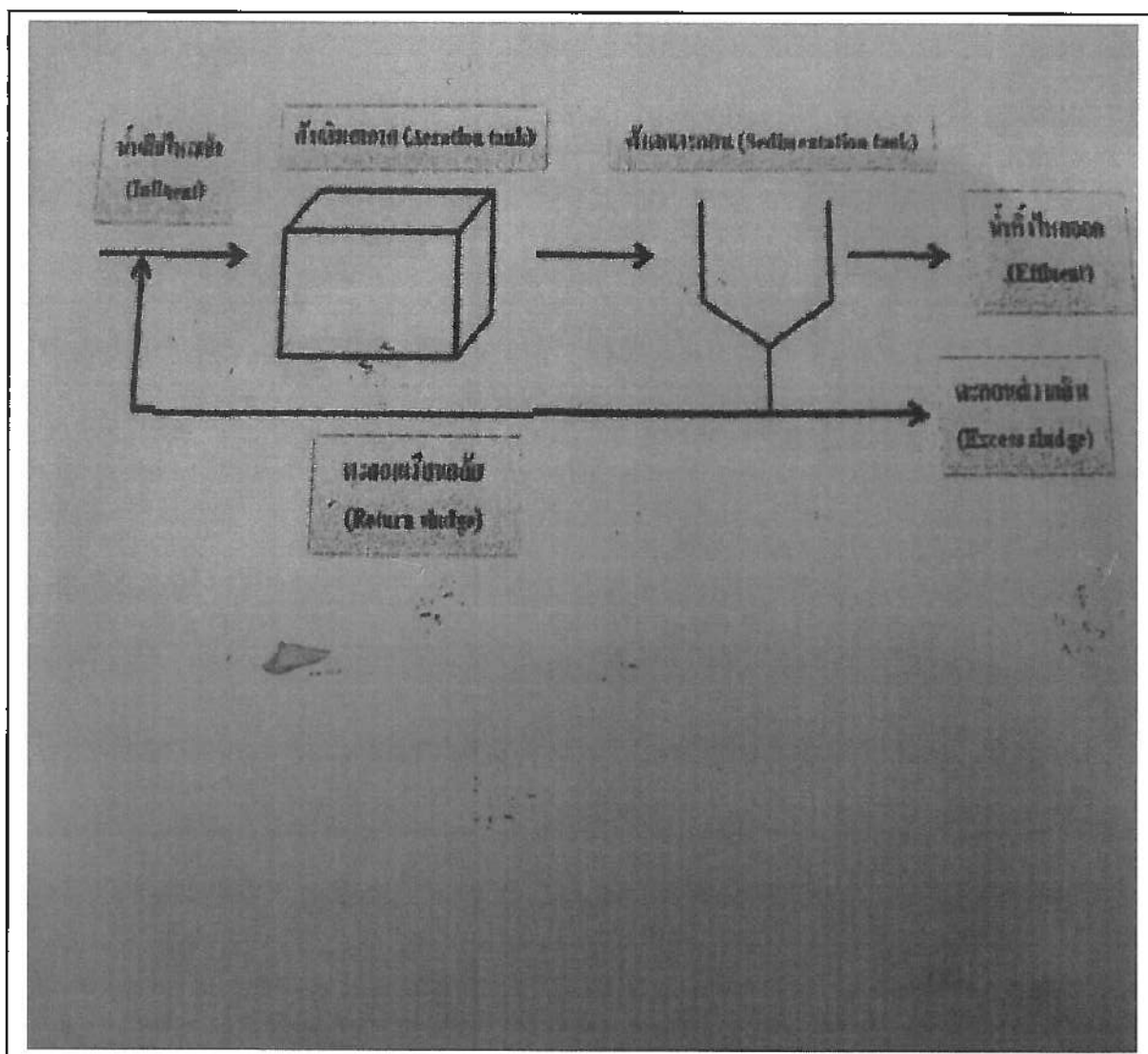
ผู้ตรวจเช็ค	หัวหน้าช่าง	ผู้จัดการอาคาร
ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]	ลงชื่อ: [Signature]
11/12/67	11/12/67	11/12/67

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 15 ซอย -
ถนน แขวง/ตำบล บางแก้ว เขต/อำเภอ บางพลี
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-1260096 โทรสาร - มีนิติบุคคล-อาคารชุด
เดอะมูฟ บางนา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
..... ออกให้โดย หมตอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

*.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับแหล่งกำเนิดมลพิษ

วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุด กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่รับ ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องควบคุม ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องควบคุม ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
17/7/2567	16	59.455	56.767	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
18/7/2567	17	57.608	54.726	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
19/7/2567	16	58.393	55.473	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
20/7/2567	14	58.24	55.328	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
21/7/2567	15	74.984	71.234	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
22/7/2567	17	60.868	57.815	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
23/7/2567	18	65.014	61.469	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
24/7/2567	17	57.224	54.362	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
25/7/2567	17	70.763	67.224	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
26/7/2567	12	64.574	61.691	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
27/7/2567	14	63.848	60.655	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
28/7/2567	15	66.646	63.313	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
29/7/2567	14	71.572	67.944	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
30/7/2567	14	67.667	64.283	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	
31/7/2567	14	70.454	66.931	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่มี	ไม่มี	

184.000	1897.681	1802.796
---------	----------	----------

1802-4916

158

1802. 271

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	เครื่องเติม ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)				
15	53.469	50.795												
17/2567	13	59.004	56.053	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
27/2567	14	56.792	53.952	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
37/2567	15	45.589	43.309	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
47/2567	14	52.169	49.560	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
57/2567	16	64.342	61.124	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
67/2567	18	51.209	48.648	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
77/2567	16	60.034	57.035	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
87/2567	13	52.799	50.159	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
97/2567	14	61.623	58.541	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
107/2567	16	53.904	51.208	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
117/2567	14	55.589	52.809	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
127/2567	17	61.663	58.539	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
137/2567	19	61.602	58.521	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
147/2567	14	56.849	54.006	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
157/2567	18	44.394	40.674	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี
167/2567	15	62.674	59.540	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี

249 930.139 883.718

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555

หมู่ที่ : 15

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางแก้ว

เขต/ตำบล : บางพลี

จังหวัด : สมุทรปราการ

โทรศัพท์ : 021260096

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/คต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศวีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

484.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

1,897.681 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

1,802.796 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลตะกอน

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียนำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



หน้าหลัก	บันทึกรายงาน ทส.2	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	แก้ไขข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ	เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	ออกจากระบบ
----------	-------------------	---	-----------------------------	----------------------------	------------

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้: themuvebangna

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิคมอุตสาหกรรมเขตตะวันออก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่: 555

หมู่ที่: 15

ซอย:

ถนน:

แขวง/ตำบล: บางแก้ว

เขต/อำเภอ: บางพลี

จังหวัด: สมุทรปราการ

รหัสไปรษณีย์: 10540

โทรศัพท์: 021260096

โทรสาร:

อีเมล: pm-tmbn@plus.co.th

โดยมี:

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

เขตปกครอง: องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ประเภทกิจการประเภท: อุตสาหกรรม

ประเภทย่อย: ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง

จำนวนห้อง: 464

สังกัด: การเคหะ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

2. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

3. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

4. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

5. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☉ แบบต่อเนื่อง

24 ชั่วโมง/วัน

○ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ☒ ระบบเติมอากาศ☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี☒ เครื่องสูบลดก่อน☐ อื่นๆ☐ อื่นๆ (2)☐ อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย

484.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ

1,897.681 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

1,802.796 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☉ ระบายทุกวัน

○ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

○ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ

ปริมาณที่ใช้ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบละกอน

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด

0.00

กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

นางสาวศิริวรรณ นาคเกิด

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์

กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

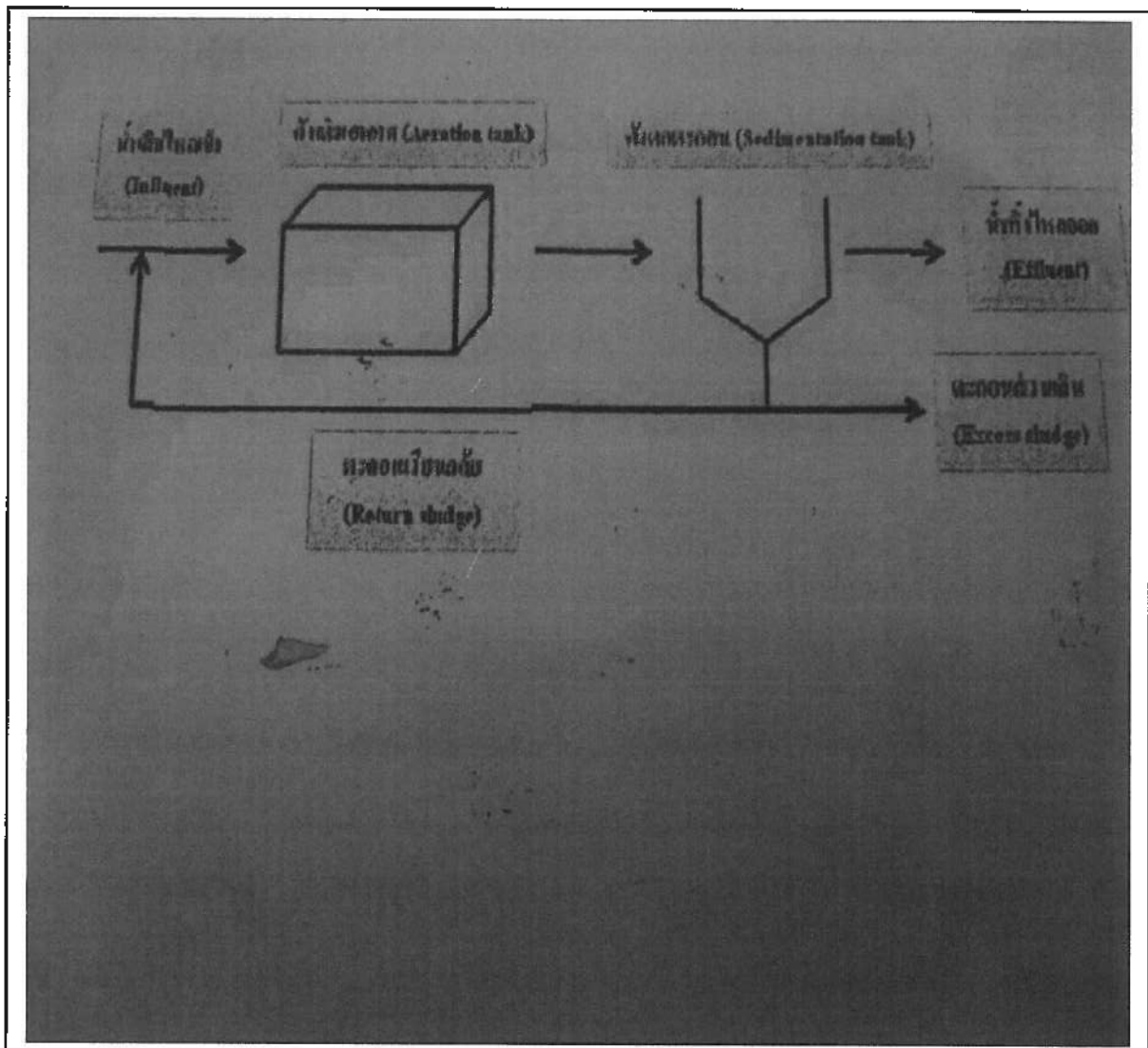
รองรับ เว็บเบราว์เซอร์ Internet Explorer 11 ขึ้นไป

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 15 ซอย -
ถนน แขวง/ตำบล บางแก้ว เขต/อำเภอ บางพลี
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-1260096 โทรสาร - มีนิติบุคคล-อาคารชุด
เดอะมูฟ บางนา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
ออกให้โดย หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ											ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย									
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกลั่น ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกลั่น ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)
17/8/2567	16	85.399	81.129	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
18/8/2567	14	88.591	84.161	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
19/8/2567	16	87.602	83.221	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
20/8/2567	17	94.52	89.794	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
21/8/2567	16	100.001	95.099	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
22/8/2567	15	87.761	83.372	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
23/8/2567	16	106.856	101.513	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
24/8/2567	15	75.516	77.740	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
25/8/2567	16	89.991	85.491	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
26/8/2567	19	82.636	78.504	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
27/8/2567	18	120.219	114.208	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
28/8/2567	18	91.653	87.070	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
29/8/2567	18	94.097	89.392	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
30/8/2567	15	71.544	67.966	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
31/8/2567	16	92.393	87.773	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		

248.000 1174.192 1115.482

258.000 1241.456 1208.168

506.000 2445.948 2323.65

วัน เดือน ปี	70-454 66-931					สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ										ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย												
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ	เครื่องกลบ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ	เครื่องกวาด ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ						
1/8/2567	16	56.157	63.349	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
2/8/2567	14	58.442	55.519	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
3/8/2567	17	64.627	61.395	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
4/8/2567	14	73.509	69.893	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
5/8/2567	25	70.665	67.131	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
6/8/2567	16	67.265	65.801	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
7/8/2567	15	80.061	76.057	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
8/8/2567	17	79.615	75.634	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
9/8/2567	17	79.714	75.783	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
10/8/2567	17	98.521	93.594	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
11/8/2567	12	93.078	88.424	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
12/8/2567	15	89.888	80.192	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
13/8/2567	16	88.499	84.074	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
14/8/2567	16	87.393	83.093	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
15/8/2567	15	90.768	86.229	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			
16/8/2567	16	92.128	87.521	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี			

258 1271.756 1208.168

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเคอเมฟบางนา

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555

หมู่ที่ : 15

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางแก้ว

เขต/ตำบล : บางพลี

จังหวัด : สมุทรปราการ

โทรศัพท์ : 021260096

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ตต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

ที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

~~*~~

~~*~~

ลงชื่อ นางสาวศวีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สืบตะกอนทั้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

506.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

2,445.948 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

2,323.650 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบตะกอน

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



หน้าหลัก	บันทึกรายงาน ทส.2	รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	แก้ไขข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ	เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	ออกจากระบบ
----------	-------------------	---	-----------------------------	----------------------------	------------

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้: themuvebangna
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่: 555
 ชอย:
 แขวง/ตำบล: บางแก้ว
 จังหวัด: สมุทรปราการ
 โทรศัพท์: 021260096

แหล่งกำเนิดมลพิษ: นิคมอุตสาหกรรมเขตตะวันออกบางนา

หมู่ที่: 15

ถนน:

เขต/อำเภอ: บางพลี

รหัสไปรษณีย์: 10540

โทรสาร:

อีเมล: pm-tmbn@plus.co.th

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

โดยมี:

เขตปกครอง: องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ประเภทกิจการประเภท: อุตสาหกรรม

ประเภทย่อย: ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง

จำนวนห้อง: 464

สังกัด: การเคหะ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

2. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

3. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

4. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

5. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเดิมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลตะกอน

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ (2)

☐ อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบบ)

ท่อ กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

สูบลตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย

506.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ

2,445.948 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

2,323.650 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายนทุกวัน

☐ ระบายนบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบายน)

วัน

☐ ไม่ระบายนเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ

ปริมาณที่ใช้ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบละกอน

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด

0.00

กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: สิงหาคม พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

นางสาวศรวิวรรณ นาคเกิด

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์

กลับรายการหลัก

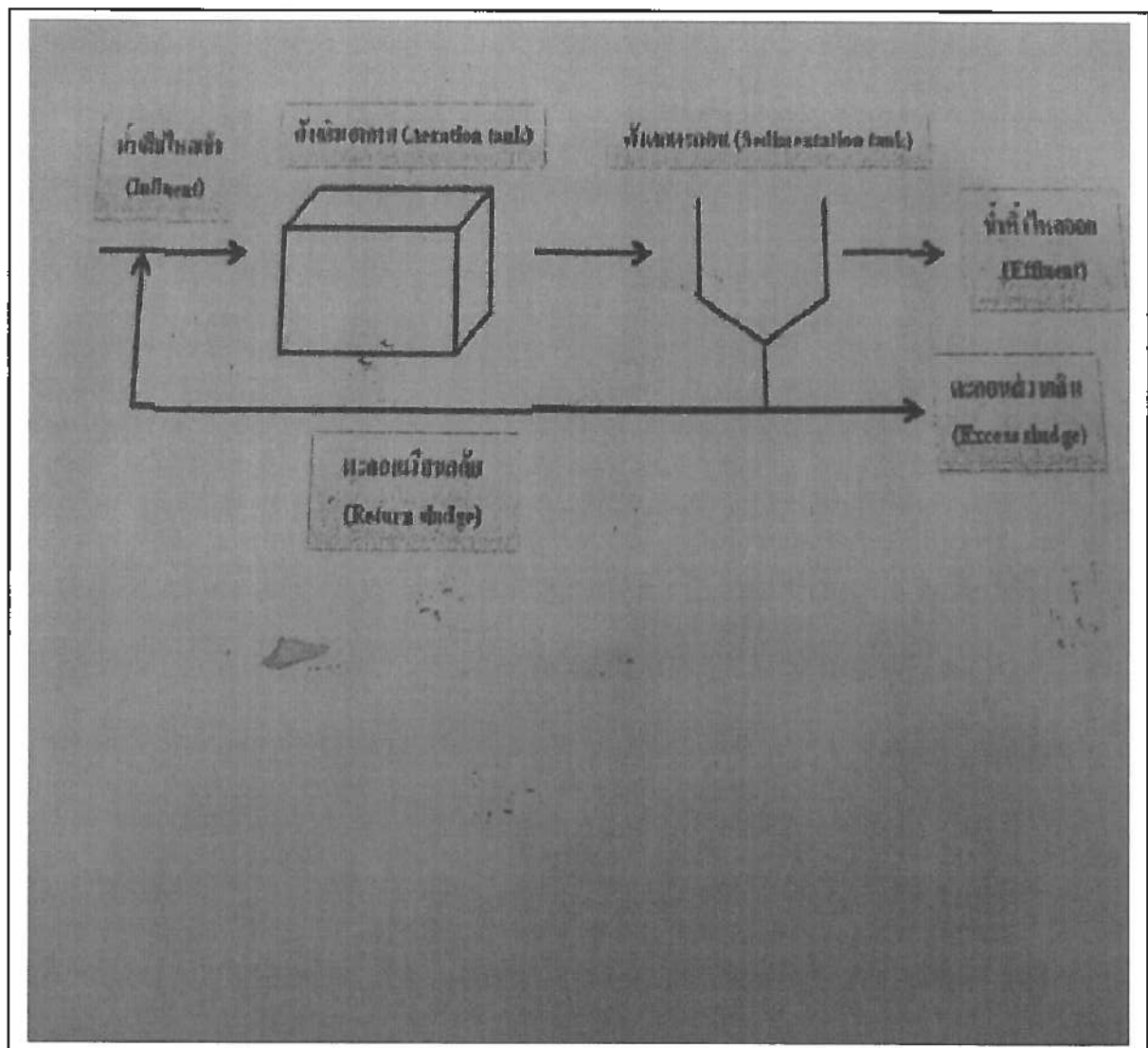
ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เบรนบราวเซอร์ Internet Explorer 11 ขึ้นไป

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 15 ซอย -
ถนน _____ แขวง/ตำบล บางแก้ว เขต/อำเภอ บางพลี
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-1260096 โทรสาร - มีนิติบุคคล-อาคารชุด
เดอะมูฟ บางนา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด _____ ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
_____ ออกให้โดย _____ หมดยุ _____

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

๕-.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการหักภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา													
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวาด/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)		
16	92.393	87.779											
19/2567	17	45.835	43.581	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
29/2567	17	64.950	61.702	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
39/2567	16	80.244	76.231	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
49/2567	17	77.855	79.962	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
59/2567	18	65.637	62.355	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
69/2567	17	72.099	68.487	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
79/2567	15	68.218	64.807	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
89/2567	16	72.098	68.493	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
99/2567	18	67.694	64.709	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
109/2567	16	73.279	69.615	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
119/2567	16	68.308	64.888	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
129/2567	16	70.456	66.989	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
139/2567	19	74.831	71.089	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
149/2567	18	AA.648	AA.15	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
159/2567	12	84.881	80.636	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
169/2567	16	74.094	73.299	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

264.000 1108.107

233.000 1171.029

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวาด ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)		
17/9/2567	18	75.097	71.285	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
18/9/2567	16	82.85	78.707	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
19/9/2567	16	86.106	81.883	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
20/9/2567	16	84.871	80.627	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
21/9/2567	16	85.03	80.748	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
22/9/2567	19	82.971	78.822	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
23/9/2567	17	83.256	79.093	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
24/9/2567	15	89.221	84.759	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
25/9/2567	18	86.898	82.553	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
26/9/2567	18	86.884	82.498	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
27/9/2567	14	86.622	82.190	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
28/9/2567	17	77.53	73.653	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
29/9/2567	17	76.158	72.350	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
30/9/2567	16	84.492	83.114	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	

233.000
+ 264.000

494.000 22.9.136 2165.179.

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555

หมู่ที่ : 15

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางแก้ว

เขต/ตำบล : บางพลี

จังหวัด : สมุทรปราการ

โทรศัพท์ : 021260096

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ดต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

☐ ที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ



ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

☐ 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สู่ตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 497.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,279.136 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,165.179 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



หน้าหลัก	บันทึกประจำวัน ๖๕.๒	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	แก้ไขข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ	เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	ออกจากระบบ
----------	---------------------	---	-----------------------------	----------------------------	------------

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : themuvebangna
 แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555
 ซอย :
 แขวง/ตำบล : บางแก้ว
 จังหวัด : สมุทรปราการ
 โทรศัพท์ : 021260096

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

หมู่ที่ : 15

ถนน :

เขต/อำเภอ : บางพลี

รหัสไปรษณีย์ : 10540

โทรสาร :

อีเมล : pm-tmbn@plus.co.th

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

โดยมี :

เขตปกครอง : องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง

จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

2. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

3. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

4. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

5. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลดกลิ่น

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ (2)

☐ อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อ กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย

497.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ

2,279.136 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

2,165.179 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ

ปริมาณที่ใช้ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำโพง

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด

0.00

กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: กันยายน พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์

กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

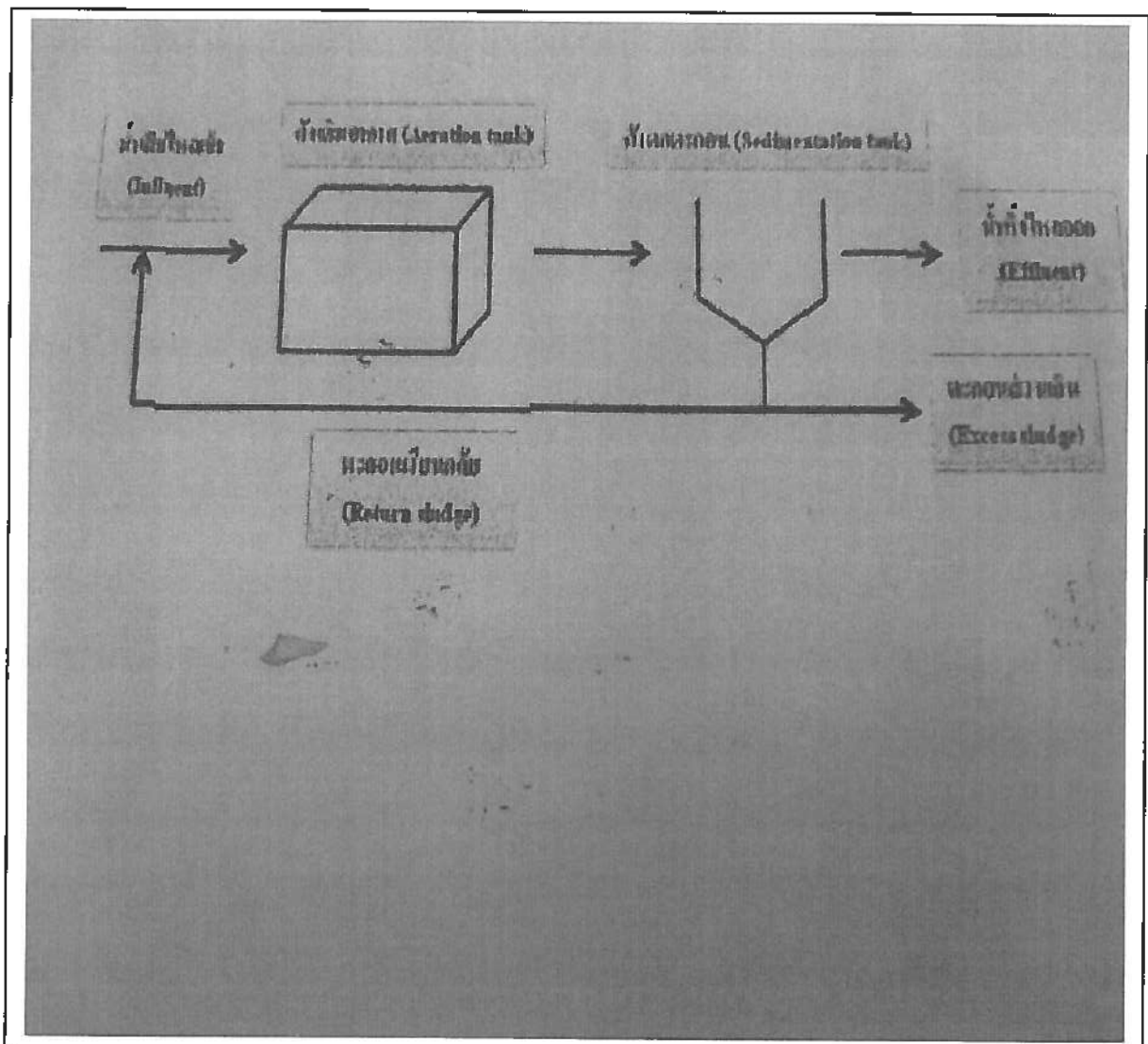
รองรับ เว็บเบราว์เซอร์ Internet Explorer 11 ขึ้นไป

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 15 ซอย -
ถนน แขวง/ตำบล บางแก้ว เขต/อำเภอ บางพลี
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-1260096 โทรสาร - มีนิติบุคคล-อาคารชุด
เดอะมูฟ บางนา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุดใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
.....ออกให้โดยหมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

✕  ✕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกลั่น ผลสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)		
1/10/2567	22	83.773	79.793	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2/10/2567	15	86.153	81.845	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
3/10/2567	16	48.201	44.290	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
4/10/2567	14	71.396	67.826	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
5/10/2567	18	65.475	62.201	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
6/10/2567	17	66.046	62.743	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
7/10/2567	19	64.442	61.219	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
8/10/2567	16	75.503	71.727	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
9/10/2567	18	73.118	69.462	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
10/10/2567	13	68.3	64.885	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
11/10/2567	15	79.744	75.756	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
12/10/2567	16	80.335	76.318	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
13/10/2567	13	72.921	69.275	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
14/10/2567	15	74.647	70.914	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
15/10/2567	15	72.939	69.292	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
16/10/2567	16	73.849	70.156	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

258.๗187.063

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555

หมู่ที่ : 15

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางแก้ว

เขต/ตำบล : บางพลี

จังหวัด : สมุทรปราการ

โทรศัพท์ : 021260096

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/คด/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศวีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำตะกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สืบตะกอนทั้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 475.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,372.413 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,253.792 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

<input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน	
<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)	วัน
<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย	

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

1.	ปริมาณ หน่วย
	0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่ทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



แบบหลัก	บันทึกรายงาน ผล 2	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	แก้ไขข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ	เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	ออกจากระบบ
---------	-------------------	---	-----------------------------	----------------------------	------------

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้: themuvebangna
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่: 555
ซอย :
แขวง/ตำบล : บางแก้ว
จังหวัด : สมุทรปราการ
โทรศัพท์ : 021260096

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

หมู่ที่ : 15

ถนน :

เขต/อำเภอ : บางพลี

รหัสไปรษณีย์ : 10540

โทรสาร :

อีเมล : pm-tmbn@plus.co.th

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

โดยมี :

เขตปกครอง : องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ประเภทกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง

จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

2. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

3. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

4. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

5. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง

24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบบ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลดกลิ่น

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ (2)

☐ อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบบ)

ท่อ กทม.

(5) วิธีกำจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย

475.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ

2,372,413 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

2,253,792 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ

ปริมาณที่ใช้ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ

☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ

☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ

☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ

☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลตะกอน

☒ ปกติ

☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด

0.00

กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: ตุลาคม พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์

กลับรายการหลัก

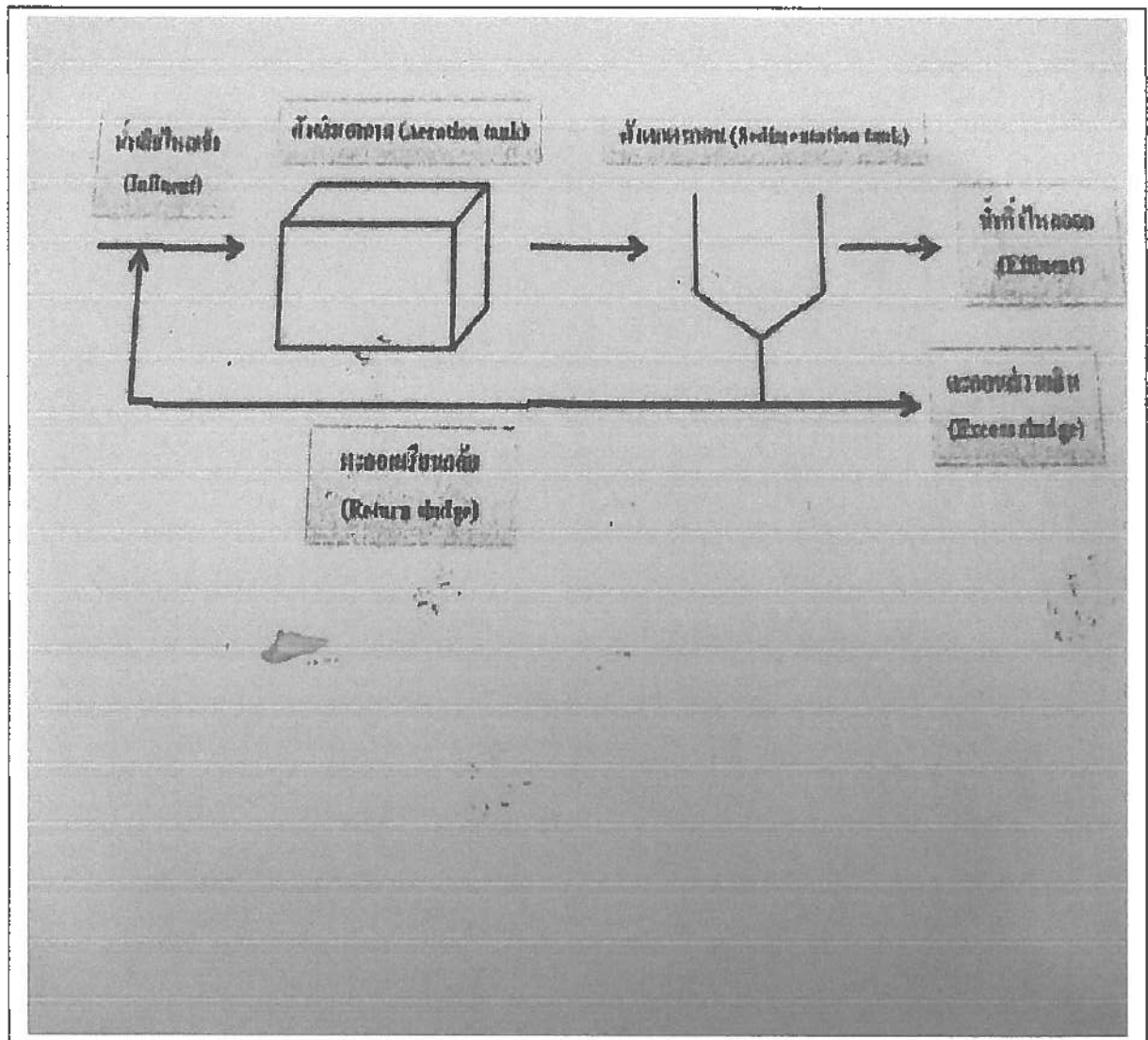
ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รองรับ เบิร์นวอร์ Internet Explorer 11 ขึ้นไป

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 15 ซอย -
ถนน _____ แขวง/ตำบล บางแก้ว เขต/อำเภอ บางพลี
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-1260096 โทรสาร - มีนิติบุคคล-อาคารชุด
เดอะมูฟ บางนา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด _____ ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
_____ ออกให้โดย _____ หมดอายุ _____

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

✶ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ											ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
วัน เดือน ปี	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกรอง ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)																		
1/11/2567	13	86.575	82.246	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
2/11/2567	13	82.332	78.215	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
3/11/2567	11	72.587	68.957	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
4/11/2567	14	86.371	82.052	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
5/11/2567	14	89.663	75.679	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
6/11/2567	12	83.52	79.344	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
7/11/2567	11	85.757	81.469	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
8/11/2567	14	86.370	82.013	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
9/11/2567	11	78.069	74.165	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
10/11/2567	14	108.541	103.113	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
11/11/2567	12	86.978	82.631	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
12/11/2567	12	101.324	96.237	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
13/11/2567	12	81.788	77.678	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
14/11/2567	12	93.531	88.854	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
15/11/2567	16	76.512	72.686	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											
16/11/2567	13	88.621	84.199	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี											

204.000 1318.511

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการหักล้างหนี้สิน											
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้จ่าย ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย					
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวาด/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)
ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่ไม่ กำจัด (ลบ.ม.)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ) ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	ปริมาณ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)
17/11/2567	12	76.958	73.110	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
18/11/2567	13	87.092	82.650	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
19/11/2567	12	65.098	69.843	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
20/11/2567	12	85.872	81.578	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
21/11/2567	15	79.344	75.376	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
22/11/2567	11	88.151	83.403	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
23/11/2567	13	74.242	70.529	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
24/11/2567	12	92.463	87.839	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
25/11/2567	12	81.592	77.455	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
26/11/2567	13	85.585	81.305	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
27/11/2567	12	89.454	84.981	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
28/11/2567	12	89.821	85.329	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
29/11/2567	13	82.794	78.654	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี
30/11/2567	13	91.212	86.651	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี

18.000 1169.518
264.000 1378.511+

379.000 2548.629. 2A10.624

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555

หมู่ที่ : 15

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางแก้ว

เขต/ตำบล : บางพลี

จังหวัด : สมุทรปราการ

โทรศัพท์ : 021260096

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/คค/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ตามที่กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

✍

[Redacted Signature]

✍

ลงชื่อ นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สู่ตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- | | |
|---|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 379.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 2,548.029 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,420.627 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ระบายทุกวัน |
| | [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน |
| | [] ไม่ระบายเลย |

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- | | | |
|-----------------------|------------|-------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องสูบลำตัว | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



เมนูหลัก	บันทึกรายงาน ทส 2	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	แก้ไขข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ	เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	ออกจากระบบ
----------	-------------------	---	-----------------------------	----------------------------	------------

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : themuvebangna
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555
ชื่อย่อ :
แขวง/ตำบล : บางแก้ว
จังหวัด : สมุทรปราการ
โทรศัพท์ : 021260096

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิคมอุตสาหกรรมเขตดอนเมืองฟางนา
หมู่ที่ : 15
ถนน :
เขต/อำเภอ : บางพลี
รหัสไปรษณีย์ : 10540
โทรสาร :
อีเมล : pm-tmbn@plus.co.th

โดยมี :
เขตปกครอง : องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประเภทกิจการประเภท : อุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแลไปถึง 500 ห้อง

จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)
2. < ระบบบำบัด >
3. < ระบบบำบัด >
4. < ระบบบำบัด >
5. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน
0.00 ลบ.ม./วัน
0.00 ลบ.ม./วัน
0.00 ลบ.ม./วัน
0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำ | <input checked="" type="checkbox"/> ระบบเติมอากาศ |
| <input checked="" type="checkbox"/> เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input type="checkbox"/> เครื่องกวน/ผสมสารเคมี |
| <input checked="" type="checkbox"/> เครื่องส่งตะกอน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |
| | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (2) |
| | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (3) |

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อ กทม.

(5) วิธีการจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย

379.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ

2,548.029 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

2,420.627 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ

ปริมาณที่ใช้ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลดตะกอน

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด

0.00

กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: พฤศจิกายน พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

นางสาวศรวิรัตน์ นาคเกิด

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์

กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

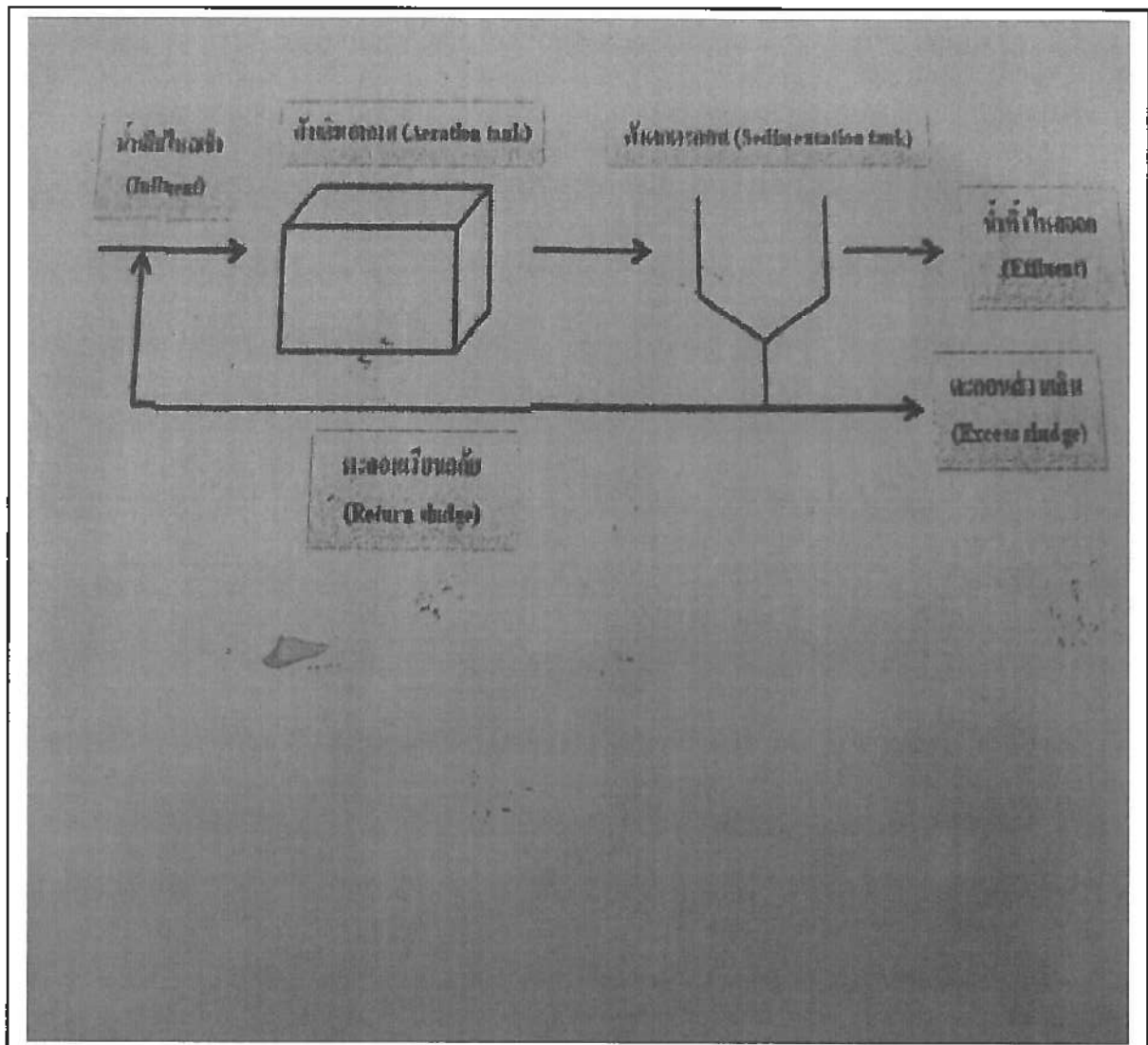
รองรับ เว็บเบราว์เซอร์ Internet Explorer 11 ขึ้นไป

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 15 ซอย -
ถนน _____ แขวง/ตำบล บางแก้ว เขต/อำเภอ บางพลี
จังหวัด สมุทรปราการ โทรศัพท์ 02-1260096 โทรสาร - มีนิติบุคคล-อาคารชุด
เดอมูฟ บางนา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด _____ ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
_____ ออกให้โดย _____ หมดยุค _____

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะมูฟวี่บางนา

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 555

หมู่ที่ : 15

ซอย :

ถนน :

แขวง/ตำบล : บางแก้ว

เขต/ตำบล : บางพลี

จังหวัด : สมุทรปราการ

โทรศัพท์ : 021260096

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ดต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นางสาวศรวิพรรณ นาคเกิด เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวตเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[X] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อ กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด สืบตะกอนทั้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 395.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,752.199 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,615.077 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



หน้าหลัก	บันทึกรายงาน ทส.2	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	แก้ไขข้อมูลแหล่งกำเนิดมลพิษ	เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password)	ออกจากระบบ
----------	-------------------	---	-----------------------------	----------------------------	------------

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

Updated 1 Jan 2016

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ใช้ : themuvebangna
 แหล่งกำเนิดมลพิษ : ตั้งอยู่เลขที่ : 555
 ชลน :
 แขวง/ตำบล : บางแก้ว
 จังหวัด : สมุทรปราการ
 โทรศัพท์ : 021260096

แหล่งกำเนิดมลพิษ : นิคมอุตสาหกรรมชุดเคมียุฟางนา

หมู่ที่ : 15

ถนน :

เขต/อำเภอ : บางพลี

รหัสไปรษณีย์ : 10540

โทรสาร :

อีเมล : pm-tmbn@plus.co.th

เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

โดยมี :

เขตปกครอง : องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 ห้อง

จำนวนห้อง : 464

สังกัด : การเคหะ

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท/ ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

0.00 ลบ.ม./วัน

2. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

3. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

4. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

5. < ระบบบำบัด >

0.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ เครื่องสูบน้ำ

☒ ระบบเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลดตะกอน

☐ อื่นๆ

☐ อื่นๆ (2)

☐ อื่นๆ (3)

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

ท่อ กทม.

(5) วิธีการจัดตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

สูบตะกอนทิ้งตามความเหมาะสม

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย

395.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ

2,752.199 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย

2,615.077 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)

วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ชื่อสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพ

ปริมาณที่ใช้ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบละกอน

☒ ปกติ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด

0.00

กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน: ธันวาคม พ.ศ. 2567
 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ

นางสาวศรีวรรณ นาคเกิด

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

พิมพ์

กลับรายการหลัก

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535
 โดยกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 รองรับ เว็บเบราว์เซอร์ Internet Explorer 11 ขึ้นไป

เอกสารแนบ 4

เอกสารผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกจากโครงการ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : JULY 16, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง

REPORT NO. : RN240711752
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : JULY 16, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 16-26, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.5 at 25°C	-	5-9
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	10.6	2.0	≤30
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	410.0**	-	≤500
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	22.0	-	≤40
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	≤0.5
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	8.7	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	N.D.	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

- Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)
- ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 204 mg/l
ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
4. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : น้ำประปา
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ไส้ ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 16, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายพีรพล ตรีวิหัง
REPORT NO. : RN240711753
SAMPLING SOURCE : WATER SUPPLY
RECEIVED DATE : JULY 16, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 16-26, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	204.0	-	<1000

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. - Not available .

2. *ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full,
without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 16, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหัง
REPORT NO. : RN240711754
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : JULY 16, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 16-26, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	-	N.D.
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	N.D.	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

- Remark : 1. - Not available .
2. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.
3. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsnitwong 46 Jarunsnitwong Road Bangyekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834858-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834858 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 5140724 วันที่ (Date) 26 กรกฎาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำระวายน้ำ (สระลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6707601
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name) บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) Project TMB78
ที่อยู่ (Address) 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10800
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 17 กรกฎาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 17 กรกฎาคม 2567 - 26 กรกฎาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 16 กรกฎาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ *** (Test Method)
		น้ำระวายน้ำ (สระลึก)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ - * สำหรับของคณตกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระวายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในพื้นที่เดียวกัน

- *** Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ขัดตัวอย่างเฉย

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ด-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : JULY 16, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายพิรพล ฉวีลหวัง
REPORT NO. : RN240711755
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : JULY 16, 2024
ANALYTICAL DATE : JULY 16-26, 2024
REPORT DATE : JULY 30, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	N.D.	-	N.D.
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	N.D.	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

- Remark : 1. - Not available .
2. * Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.
3. N.D. (Not Detectable) หมายถึง ตรวจไม่พบ

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่สิบ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Sol Jarunsanliwong 46 Jarunsanliwong Road Bangyeeakan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 5130724 วันที่ (Date) 28 กรกฎาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name) น้ำระเหยน้ำ (สระต้น)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 8707600
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name) บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site) Project TMB78
ที่อยู่ (Address) 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 17 กรกฎาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 17 กรกฎาคม 2567 - 28 กรกฎาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date) 16 กรกฎาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน * (Standard)	วิธีทดสอบ *** (Test Method)
		น้ำระเหยน้ำ (สระต้น)			
Staphylococcus aureus	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
Pseudomonas aeruginosa	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ - * ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระบายน้ำ หรือกิจการอื่น ในพื้นท้องเดียวกัน

- *** Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$

- ห้องปฏิบัติการมีใบอนุญาตไม่พักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สีลาบริหาร)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : ป้อมพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกจากโครงการ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : AUGUST 15, 2024
SAMPLING TIME : 10:50
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา
REPORT NO. : RN240812025
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : AUGUST 15, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 15-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.2 at 25°C	-	5-9
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	14.5	2.0	≤30
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	292.0**	-	≤500
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	8.0	-	≤40
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	≤0.5
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	7.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detectable	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

- Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated November 7, B.E. 2548 (2005), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 122, Part 125D dated December 19, B.E. 2548 (2005) . (Category B)
2. ** ค่าที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติ , ค่า TDS ในน้ำประปา พบ 200 mg/l

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : น้ำประปา
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 15, 2024
SAMPLING TIME : 10:50
SAMPLING BY : นายโกวิท บุฬา
REPORT NO. : RN240812026
SAMPLING SOURCE : WATER SUPPLY
RECEIVED DATE : AUGUST 15, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 15-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	200.0	-	<1000

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. *ค่ามาตรฐานเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full,
without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 15, 2024
SAMPLING TIME : 10:50
SAMPLING BY : นายโกวิท พุหา
REPORT NO. : RN240812027
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : AUGUST 15, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 15-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detectable	-	N.D.
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detectable	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. *Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิเวศ 46 ถนนเจริญสุขนิเวศ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834968-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ (ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 5370824 วันที่ (Date) 26 สิงหาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำระยองน้ำ (สระลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6708819
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เอสดี แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 18 สิงหาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 18 สิงหาคม 2567 - 25 สิงหาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 15 สิงหาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{2/} (Test Method)
		น้ำระยองน้ำ (สระลึก)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} สำหรับของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระยองน้ำ หรือกิจกรรมฯ ในพื้นที่ของเสีย

^{2/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

^c เป็นข้อมูลที่มาจาลูกค้า

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่เปิดเผยข้อมูล

(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ปวงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งฉบับ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ไส้ ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : AUGUST 15, 2024
SAMPLING TIME : 10:50
SAMPLING BY : นายโกวิท บุษหา
REPORT NO. : RN240812028
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : AUGUST 15, 2024
ANALYTICAL DATE : AUGUST 15-26, 2024
REPORT DATE : AUGUST 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detectable	-	N.D.
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detectable	-	N.D.

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsnitwong 46 Jarunsnitwong Road Bangyeskan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834958-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834958 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 5360824 วันที่ (Date) 25 สิงหาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำสระว่ายน้ำ (สระดิน)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6708618
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 16 สิงหาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 16 สิงหาคม 2567 - 25 สิงหาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 15 สิงหาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{2/} (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (สระดิน)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} สำหรับของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 17/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ เพื่อรักษาสุขา ในพื้นที่ของสระน้ำ

^{2/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

^c เป็นข้อมูลที่ได้จากลูกค้า

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C
- ห้องปฏิบัติการเป็นไปตามใบประกาศนียบัตร

(นายเอกสิทธิ์ สีสานวิหิต)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ได้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำหึ่งฉบับ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกจากโครงการ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองใส ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 12, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายโกวิท บุนหา
REPORT NO. : RN240912347
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 12, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 12-23, 2024
REPORT DATE : OCTOBER 01, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.3 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Azide Modification (SM: 4500-O C, 5210 B.)	13.0	2.0	≤30
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	578.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105 °C (SM: 2540 D.)	26.0	-	≤40
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	6.2	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category B)

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรณฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนตัว)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 12, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายโกวิท บุญหา
REPORT NO. : RN240912348
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 12, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 12-21, 2024
REPORT DATE : OCTOBER 01, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่สิบ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jaranonitwong 46 Jaranonitwong Road Bangyeakan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834950-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834950 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 3150924 วันที่ (Date) 21 กันยายน 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 8709378
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสดี้ง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 12 กันยายน 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analyse Date) 12 กันยายน 2567 - 21 กันยายน 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 12 กันยายน 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{3/} (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} คำแนะนำของคณะกรรมการมาตรฐาน ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในห้ามองเสียวนัก

^{2/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

^{3/} เป็นข้อมูลที่มาจากลูกค้า

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไปซ้กตัวอย่างเอง



(นายเอกสิทธิ์ สีสานบริหาร)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ



(นายพล ปวงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ได้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ไดรับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงนางสาว โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งฉบับ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : สี ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : SEPTEMBER 12, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายโกวิท นุหา

REPORT NO. : RN240912349
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : SEPTEMBER 12, 2024
ANALYTICAL DATE : SEPTEMBER 12-21, 2024
REPORT DATE : OCTOBER 01, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิทวงศ์ 46 ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 803 Soi Janunsanitwong 46 Janunsanitwong Road Bangysekkan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834958-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834958 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 3140924 วันที่ (Date) 21 กันยายน 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^๑ น้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6709377
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^๑ ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^๑ บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^๑ Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^๑ 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 12 กันยายน 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analyse Date) 12 กันยายน 2567 - 21 กันยายน 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^๑ 12 กันยายน 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^๑ เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{3/} (Test Method)
		น้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในด้านองค์ประกอบ

^{3/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

^๑ เป็นข้อมูลที่มาจากการสุ่ม

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ $25 \pm 5^{\circ}\text{C}$
- ห้องปฏิบัติการมีใบอนุญาตไม่กักตัวอย่างเอง

(นายเอกสิทธิ์ สีลาบริหาร)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งฉบับ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกจากโครงการ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายธวัชชัย จักรพันธุ์
REPORT NO. : RN241012484
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.1 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	18.0	2.0	≤30
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	795.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	26.0	-	≤40
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	1.0	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	13.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category B)



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายรัชชัย จักรพันธุ์

REPORT NO. : RN241012485
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขนิเวศน์ 46 ถนนเจริญสุขนิเวศน์ แขวงบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarungrasaniwong 46 Jarungrasaniwong Road Bangyeeken Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834656-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hw_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 6521024 วันที่ (Date) 3 พฤศจิกายน 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^๑ น้ำระเหยน้ำ (ส่วนลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 8710692
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^๑ใส, ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^๑บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^๑Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^๑63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 25 ตุลาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 25 ตุลาคม 2567 - 3 พฤศจิกายน 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^๑ 24 ตุลาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^๑เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^๒ (Standard)	วิธีทดสอบ ^๓ (Test Method)
		น้ำระเหยน้ำ (ส่วนลึก)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ : ^๑ ค่าเฉลี่ยของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2560 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระเหยน้ำ หรือกิจการอื่น ในพื้นที่ของเสีย

^๒ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

^๓ เป็นข้อมูลที่มาจากลูกค้า

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ใช้ตัวอย่างเอง

(นายฐานันท์ นิการัตน์)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ให้บริการเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นเท่าที่แจ้งไว้

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : OCTOBER 24, 2024
SAMPLING TIME : 10:20
SAMPLING BY : นายรัชชัย จักรพันธุ์

REPORT NO. : RN240912349
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : OCTOBER 24, 2024
ANALYTICAL DATE : OCTOBER 24-NOVEMBER 04, 2024
REPORT DATE : NOVEMBER 07, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD, 603 Soi Jaranonitwong 46 Jaranonitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 6511024 วันที่ (Date) 3 พฤศจิกายน 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำระหวายน้ำ (ส่วนต้น)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6710891
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ใส, ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10800
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 25 ตุลาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 25 ตุลาคม 2567 - 3 พฤศจิกายน 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 24 ตุลาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ⁱⁱ (Standard)	วิธีทดสอบ ⁱⁱⁱ (Test Method)
		น้ำระหวายน้ำ (ส่วนต้น)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 23 rd ed. 2017, 9213 E

หมายเหตุ : ⁱ คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระหวายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงกัน

ⁱⁱ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd ed. 2017

^c เป็นข้อมูลที่ได้จากลูกค้า

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ใช้ตัวอย่างเอง

(นายฐานันท์ นิรารัตน์)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ผ่านคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำหนังสือ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : บ่อนักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกจากโครงการ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : NOVEMBER 29, 2024
SAMPLING TIME : 10:00
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง
REPORT NO. : RN241112739
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : NOVEMBER 29, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 29-DECEMBER 13, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 16, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.4 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	54.8	2.0	≤30
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	832.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	22.0	-	≤40
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B)	33.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	Not Detected	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category B)

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory. ***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : NOVEMBER 29, 2024
SAMPLING TIME : 10:00
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง

REPORT NO. : RN241112741
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : NOVEMBER 29, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 29-DECEMBER 13, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 16, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางมด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Soi Jarunsonitwong 46 Jarunsonitwong Road Bangyekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834958-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834959 E-mail address hv_evg@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 8621124 วันที่ (Date) 8 ธันวาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำระยองน้ำ (ส่วนต้น)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6711907
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^cใส, ไม่มีตะกอน, ไม่มีกลิ่น
ชื่อลูกค้า (Customer name)^cบริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^cProject TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 29 พฤศจิกายน 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 29 พฤศจิกายน 2567 - 8 ธันวาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 29 พฤศจิกายน 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ตามมาตรฐาน ^u (Standard)	วิธีทดสอบ ^u (Test Method)
		น้ำระยองน้ำ (ส่วนต้น)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 E

หมายเหตุ : ^u สำหรับงานของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระยองน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในพื้นที่เดียวกัน

^u Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. 2023

^c เป็นข้อมูลที่ได้จากลูกค้า

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ซื้ตัวอย่างเอง

(นายฐานันท์ นิภารัตน์)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ให้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำทั้งหมด

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนตัว)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : NOVEMBER 29, 2024
SAMPLING TIME : 10:00
SAMPLING BY : นายพิรพล ฤทธิหวั่ง

REPORT NO. : RN241112740
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : NOVEMBER 29, 2024
ANALYTICAL DATE : NOVEMBER 29-DECEMBER 13, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 16, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAJ)
LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวี จำกัด 603 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 46 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางมด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Sol Jaruansanitwong 46 Jaruansanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834966-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834966 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 8831124 วันที่ (Date) 8 ธันวาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^๑ น้ำส้วมบ้าน (ส่วนลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6711908
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^๑ใส, ไม่มีตะกอน, ไม่มีกลิ่น
ชื่อลูกค้า (Customer name)^๑ บริษัท โอกลา เทสดีง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^๑ Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^๑ 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 29 พฤศจิกายน 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 29 พฤศจิกายน 2567 - 8 ธันวาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^๑ 29 พฤศจิกายน 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^๑ เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{4/} (Test Method)
		น้ำส้วมบ้าน (ส่วนลึก)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} สำหรับห้องปฏิบัติการการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการปนเปื้อนจากการระบายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นๆ ในบ้านของผู้อยู่อาศัย

^{4/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. 2023

^๑ เป็นข้อมูลที่ได้จากลูกค้า

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีนโยบายไม่ใช้ตัวอย่างของ

(นายฐานันท์ นิการัตน์)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ให้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นทำหนังสือขออนุญาต

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บางนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกจากโครงการ
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER : เหลืองขุ่น มีตะกอน มีกลิ่น
SAMPLING DATE : DECEMBER 09, 2024
SAMPLING TIME : 10:30
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง
REPORT NO. : RN241212884
SAMPLING SOURCE : WASTEWATER
RECEIVED DATE : DECEMBER 09, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 09-20, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
pH	-	Electrometric (SM: 4500-H ⁺ B.)	7.6 at 25°C	-	5.5-9.0
Biochemical Oxygen Demand	mg/l	Membrane Electrode (SM: 4500-O ₂ G, 5210 B.)	27.4	2.0	≤30
Total Dissolved Solids	mg/l	Total Dissolved Solids Dried at 180°C (SM: 2540 C.)	578.0	-	≤1,000
Total Suspended Solids	mg/l	Total Suspended Solids Dried at 103-105°C (SM: 2540 D.)	18.0	-	≤40
Settleable Solids	ml/l	Settleable Solids (SM: 2540 F.)	<0.1	-	-
Sulfide as H ₂ S	mg/l	Iodometric (SM: 4500-S ²⁻ F.)	<1.0	-	≤1.0
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/l	Macro Kjeldahl (SM: 4500-N _{org} B.)	19.0	-	≤35
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid Partition-Gravimetric (SM: 5520 B.)	<5.0	1.4	≤20

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED., 2023 (AWWA, APHA, WEF)

Remark : 1. Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment, dated June 28, B.E. 2567 (2024), which was published in the Royal Government Gazette, Vol. 141, Part 233D dated August 27, B.E. 2567 (2024) . (Category B)

(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHAI)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บานา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนต้น)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : DECEMBER 09, 2024
SAMPLING TIME : 10:30
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง

REPORT NO. : RN241212886
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : DECEMBER 09, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 09-20, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.



(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวีอี จำกัด 603 ซอยเจริญสุขุมวิท 46 ถนนเจริญสุขุมวิท แขวงบางเขน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 603 Sol Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834956-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834956 E-mail address : hiv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 2121224 วันที่ (Date) 18 ธันวาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำระวายน้ำ (ส่วนเดิน)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6712228
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 9 ธันวาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 9 ธันวาคม 2567 - 18 ธันวาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 9 ธันวาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^b (Standard)	วิธีทดสอบ ^d (Test Method)
		น้ำระวายน้ำ (ส่วนเดิน)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 E

หมายเหตุ : ^b ค่าแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระวายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทางของเสีย

^d Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. 2023

^c เป็นข้อมูลที่มาจากลูกค้า

- สภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการมีใบอนุญาตปฏิบัติการ

(นายฐานันท์ นิภารัตน์)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ใช้รับรองเฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับมาทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นแต่ทั้งฉบับ

ANALYSIS REPORT

CUSTOMER NAME : เดอะ มูฟ บารนา
ADDRESS : เลขที่ 41 ซอย เปรมฤทัย ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540.
SAMPLING LOCATION : สระว่ายน้ำ (ส่วนเด็ก)
SAMPLING METHOD : GRAB
SAMPLING CONDITION : NORMAL
CHARACTERISTICS OF WATER :ใส ไม่มีตะกอน
SAMPLING DATE : DECEMBER 09, 2024
SAMPLING TIME : 10:30
SAMPLING BY : นายพีรพล ถวิลหวัง

REPORT NO. : RN241212885
SAMPLING SOURCE : SWIMMING POOL
RECEIVED DATE : DECEMBER 09, 2024
ANALYTICAL DATE : DECEMBER 09-20, 2024
REPORT DATE : DECEMBER 27, 2024

PARAMETER	UNIT	METHODS OF ANALYSIS	RESULT	MDL	STANDARD*
Total Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	<1.8	-	<10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN Test	Not Detected	-	Not Detected
Escherichia Coli	per 100 ml	E.coli Procedure Using Fluorogenic Substrate (SM: 9221 F.)	Not Detected	-	Not Detected

SM : STANDARD METHODS FOR EXAMINATION OF WATER AND WASTEWATER 24th ED.,2023 (AWWA,APHA, WEF)

Remark : 1. Recommendations of the Public Health Committee No. 1/2007 regarding the control of swimming pool operations or other businesses Likewise.


(MR TAWATCHAI CHONGVUTICHA)

LABORATORY SUPERVISOR

*** Reported analysis refers to submitted sample only. Report analysis shall not be reproduced except in full, without written approval of Laboratory.***



บริษัท เอชวี จำกัด G03 ซอยราษฎร์ทอง 46 ถนนราษฎร์ทอง แขวงบางยี่สิบ เขตบางพลี กรุงเทพฯ 10700
HVE CO. LTD. 303 Soi Jarunsanitwong 46 Jarunsanitwong Road Bangnyeekan Bangplad Bangkok 10700
Tel : (02) 8834968-7 , (02) 8834274 Fax : (02) 8834966 E-mail address hv_eng@hotmail.com

รายงานผลการทดสอบ
(ANALYSIS REPORT)

รายงานหมายเลข (Report No.) 2131224 วันที่ (Date) 18 ธันวาคม 2567
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)^c น้ำระวายน้ำ (ส่วนลึก)
รหัสตัวอย่าง (Sample No.) No. 6712229
ลักษณะตัวอย่างทางกายภาพ^c ไม่มีสี ไม่มีตะกอน
ชื่อลูกค้า (Customer name)^c บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด (สำนักงานใหญ่)
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling site)^c Project TMB 78
ที่อยู่ (Address)^c 63/13 ซอยเพชรเกษม 7 แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ 10600
วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) 9 ธันวาคม 2567 วันที่ตรวจวิเคราะห์ (Analysis Date) 9 ธันวาคม 2567 - 18 ธันวาคม 2567
วันที่เก็บตัวอย่าง (Collected Date)^c 9 ธันวาคม 2567 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method)^c เก็บแบบ จ้วง (Grab)

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	ผลการวิเคราะห์ (Result)	MDL	ค่ามาตรฐาน ^{1/} (Standard)	วิธีทดสอบ ^{4/} (Test Method)
		น้ำระวายน้ำ (ส่วนลึก)			
<i>Staphylococcus aureus</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	In-house method based on APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 B
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	per 100 mL	Not Detected	-	Not Detected	APHA, AWWA, WEF 24 th ed. 2023, 9213 E

หมายเหตุ : ^{1/} ตามแผนของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการระวายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

^{4/} Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24th ed. 2023

^c เป็นข้อมูลที่ได้จากลูกค้า

- สภาวะแวดล้อมของห้องปฏิบัติการ 25 ± 5 °C

- ห้องปฏิบัติการเป็นไปตาม ISO 9001:2015

(นายฐานันท์ นิลาวัฒน์)
ผู้จัดการฝ่ายวิชาการ

(นายพล ม่วงใหญ่)
ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
ทะเบียนเลขที่ ว-358-ค-0003

- รายงานผลการทดสอบนี้ให้ไว้เฉพาะตัวอย่างตามที่ได้รับทดสอบเท่านั้น
- ห้ามนำรายงานผลการทดสอบนี้ไปประกาศโฆษณา
- รายงานผลการทดสอบนี้ห้ามคัดลอกถ่ายทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นเท่าที่จำเป็น

เอกสารแนบ 5

หนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน



๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ต่อยานหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โอกลา เทสดีง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท โอกลา เทสดีง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท โอกลา เทสดีง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด ขอต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๑๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๓/๑๓ ซอยเพชรเกษม ๗
แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท โอกลา เทสดีง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑) นายธวัชชัย จงวุฒิชัย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวปนัดดา พันธะกะจับ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวจามจุรี คำปุย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-ค-๐๐๐๓ |

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวนิจินา มะติยาภักดี | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวภาณุชนารถ เขียวชาญ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวธิดารัตน์ กลัดตลาด | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นางสาวเบญจพร อินแก้ว | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาววันวิสา หวังแววกกลาง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นางสาวรัตตชา ศรีปราสาท | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นายปริญญา กล้าน้อย | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๗ |
| ๘) นายโกวิท บุฬา | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๘ |
| ๙) นายพีรพล ถวิลหวัง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๑๙-จ-๐๐๐๙ |

ค. ขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย และอากาศเสียตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นสุดอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพรยศ กลั่นกรอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท โอกลา เทสติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เลขทะเบียน ว-๒๑๙
ที่ ออก ๐๓๑๐(๑)/ ๙๒๔ ๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมจำนวน ๑๔ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 9 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[2]
2	Free Chlorine	Iodometric Method ^[2]
3	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition Gravimetric Method ^[2]
4	pH	Electrometric Method ^[2]
5	Sulfide	Iodometric Method ^[2]
6	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[2]
7	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[2]
8	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method ^[2]
9	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C ^[2]

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน 5 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Carbon Monoxide	Instrument Analyzer Method ^[3]
2	Opacity	Ringelmann's Method ^[1]
3	Oxides of Nitrogen	Instrument Analyzer Method ^[3]
4	Sulfur Dioxide	Instrument Analyzer Method ^[3]
5	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[3]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน พ.ศ. 2549. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง.
2. APHA, AWWA, WEF. *Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater*. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.
3. United States Environmental Protection Agency. *Standard of Performance for New Stationary Source*. 40 CFR 60. Appendix A, 2019.



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑ ๒ ๓ ๗ ๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขันทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอชวีอี จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท เอชวีอี จำกัด จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอชวีอี จำกัด ขอขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน พร้อม
รายชื่อผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์และรายการสารมลพิษ
ที่จะทำการวิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอชวีอี จำกัด ขันทะเบียนห้องปฏิบัติการ
วิเคราะห์เอกชน มีเลขทะเบียน ว-๓๕๘ สถานที่ตั้งเลขที่ ๖๐๓ ซอยเจริญสนิทวงศ์ ๔๖ แขวงบางยี่ขัน
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นายเอกลักษณ์ สิลาบริหาร | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวทิพวรรณ วงศ์บุญตัน | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-ค-๐๐๐๒ |
| ๓) นายพล ม่วงใหญ่ | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-ค-๐๐๐๓ |

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวสุปรียา หล้าอิน | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวจิราภรณ์ ผงผานอก | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นายธรรมรัตน์ จรรย์วัฒนสุข | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นางสาวธนภรณ์ กำทา | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาวณัฐรดา คงบัน | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นายฐานันท์ นิภารัตน์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นายมนโรด สุดจันทร์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๓๕๘-จ-๐๐๐๗ |

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสียและอากาศเสีย ตามสิ่งที่
ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับ...

หนังสือฉบับนี้มีอายุครั้งละ ๓ ปี นับจากวันที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมออกหนังสือหากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนทั้งนี้สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสม คำรพงษ์)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอชวีอี จำกัด

เลขทะเบียน ว-๓๕๘

ที่ ออก ๐๓๑๐(๑)/ ๑ ๒ ๓ ๗ ๒

ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓๑ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 30 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldicarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
2	Aldicarb sulfone	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
3	Aldicarb sulfoxide	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
4	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
5	α -BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
6	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method ⁽¹⁾
7	Carbaryl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
8	Carbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
9	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method ⁽¹⁾
10	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
11	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
12	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
13	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
14	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
16	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
17	Heptachlo Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ⁽¹⁾
18	3-Hydroxycarbofuran	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
19	Methiocarb	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
20	Methomyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
21	1-Naphthol	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
22	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ⁽¹⁾
23	Oxamyl	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
24	pH	Electrometric Method ⁽¹⁾
25	Propoxur	High-Performance Liquid Chromatographic Method ⁽¹⁾
26	Sulfide	Iodometric Method ⁽¹⁾
27	Temperature	Laboratory and Field Methods ⁽¹⁾
28	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ⁽¹⁾
29	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl Method ⁽¹⁾
30	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ⁽¹⁾

อากาศเสีย (ปล่องระบาย) จำนวน 1 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Opacity	Ringelmann's Method ^[2]

เอกสารอ้างอิง

1. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

2. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำของโรงงาน พ.ศ. 2549. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง.



Ref No. : 0303/16367

CERTIFICATE OF TESTING LABORATORY ACCREDITATION

This is to certify that

HVE Co., Ltd.

**603 Sol Jarunsanitwong 46, Jarunsanitwong Road,
Bangyeekhan, Bang Phlat, Bangkok 10700**

has successfully undergone assessment according to ISO/IEC 17025 : 2017
and under the Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service
for the requirements, regulations and criteria for the competence of testing laboratories

Accreditation Number TESTING - 0090

The scope of accreditation is as annexed hereto

Issue date : 22nd November 2021

Expired date : 21st November 2025

Signature : 

(Mrs. Pochaman Tagheen)

Director of Bureau of Laboratory Accreditation

Bureau of Laboratory Accreditation, Department of Science Service,
Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation

เอกสารแนบ 6

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์



Certificate of Calibration

Certificate No.: WK2402-300-865

Page 1 of 2

Customer : OKLA TESTING & CONSULTING SERVICE CO., LTD.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand.

Instrument	: Dissolved Oxygen	Ambient Temperature	: (25.0 ± 2) °C
Manufacturer	: HANNA	Humidity	: (50.0 ± 15) %RH
Model	: HI5421	Received Date	: 27-Feb-24
Serial No.	: 04240005101	Calibrated Date	: 27-Feb-24
Identity No.	: KC1A11T8H	Issued Date	: 27-Feb-24
Range	: See to data	Calibrated Location	: In Lab
Resolution	: See to data		
Calibration Method	: CP-WK-C03		

Reference standard instruments :

<u>Instrument</u>	<u>Serial No.</u>	<u>Certificate No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability to</u>
Zero Oxygen Solution	HI7040L	S0115/20	30-Aug-25	NIST
DO Meter	874477	WK2305-300-241	25-May-24	WK Electric Co.,Ltd.
Digital Thermometer	WK-CT-025	WK2402-300-25	25-Feb-25	WK Electric Co.,Ltd.

NIST : National Institute of Standard and Technology.

This result calibrate was found accurate as shown on date place of calibrate only

This certificate is traceability to th International System of Unit (SI)

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence approximately 95 %

Calibrated by : Mr. Usa Phuangphiphat

Approved by :

Mr. Ratchadawut Rungravee

Authorized Signatory

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.



Calibration Results

Certificate No. : WK2402-300-865

Page 2 of 2

Calibration Result of the Accuracy

Function : Dissolved Oxygen Measurement at 25 °C

Resolution : 0.01 mg/L

Unit : mg/L

STD Solution	UUC Reading		Error	Uncertainty (± mg/L)
	Before Adjustment	After Adjustment		
0.00	0.32	0.00	0.00	0.15
8.40	9.15	8.37	-0.03	0.33
8.70	9.01	8.65	-0.05	0.33
9.00	9.24	8.92	-0.08	0.33

() Without Adjustment (X) After Adjustment

This certificate may not be reproduced except in full unless permission for the reproduction has been obtained in writing from the laboratory.

**** End of Certificate****


Certificate No. : HIT-2410-0320

Page : 1 of 2

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Equipment :	pH/mV and EC/TDS/Salinity/Resistivity Meter		
Meter Model :	HI5521-02	Serial No. :	04160019101
Probe Model :	HI1131B	Serial No. :	094430BN
Resolution (pH) :	0.01	Resolution (mV) :	0.1
Manufacturer :	Hanna Instruments	Made in :	Romania
Condition As-Received :	Used Product	Reference :	RE240370
Ambient Temperature :	$(25 \pm 2)^{\circ}\text{C}$	Relative Humidity :	$(50 \pm 15)\% \text{ RH}$
Customer name :	Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd. 67/35-36, 3RD Floor, Phetkasem 7/1 Road, Wat Tha Pra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand		
Received date :	28 February 2024		
Calibrate date :	4 March 2024		
Issue date :	5 March 2024		
Calibrated Location :	Hanna Instruments (Thailand) Ltd.		
Calibration Procedure :	This calibrator was conducted by using in-house: calibration procedure CP-01, CP-02 by using certified reference material (CRM)		

Calibrated by : ☒ Mr. Pichit Petthong
☐ Mr. Channarong Soinak

Approved by : 
Mr. Anan Suwanchaisakul
Authorized Signatory



This certificate was certified only for the instrument we calibrated.

This result of calibration was found accurate on date and place of calibration only.

**** This certificate may not be reproduced other than in full, except with the prior written ****

approval of the head of Hanna Instrument (Thailand)

Condition of this calibration result

1. Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the international unit of unit maintained through:

Instruments	Model	Serial No.	Certificate No.	Traceable
Documenting Process Calibrator	Fluke 753	43160061	LF24-0014	Measuretronix Limited.
Thermometer with sensor	HI98509	39643D	23T1453	Technology Promotion Association (Thailand-Japan).
Digital Thermo-Hygrometer	HT-771SD	AI.07155	24H41	

2. Reference Standard Materials : pH calibration standard traceable thru CPA chem Ltd.

Buffer Solution	Manufacture	Certified Value	Lot Number	Exp. date
pH 4.0	CPA chem	$4.008 \pm 0.006 @ 25^{\circ}\text{C}$	898494	3 June 2024
pH 7.0	CPA chem	$6.985 \pm 0.007 @ 25^{\circ}\text{C}$	898500	28 May 2024
pH 10.0	CPA chem	$10.011 \pm 0.012 @ 25^{\circ}\text{C}$	898502	24 May 2024

Calibration Result :

1. Performing standard curve by Simulator at: -177.5, 0.0, 177.5 mV

(Measurement Electrical Potential) After Adjust Result.

Unit Under Calibration	Nominal Value	Standard Voltage Input	Actual Reading		Uncertainty of Measurement (\pm mV)
	pH	mV	pH	mV	
pH Meter S/N 04160019101	4.01	177.5	4.01	177.5	0.097
	7.01	0.0	7.01	0.0	0.058
	10.01	-177.5	10.01	-177.5	0.097

2. Performing three buffer standard curve by using buffer nominal : pH 4,7,10 After Adjustment.

Unit Under Calibration	Standard pH Buffer Solution	Actual Reading (pH)	Actual Reading (mV)	Uncertainty of Measurement (\pm pH)
pH Electrode S/N 094430BN	4.008	4.02	159.3	0.010
	6.985	6.99	-13.6	0.011
	10.011	10.04	-187.9	0.014

The report uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

** End of certificate **



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Temperature measurement laboratory
Calibration services department.



CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CDT-116-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermometer with Temperature Sensor
MANUFACTURER : EUTECH
MODEL/TYPE : ECO SCAN TEMPS
SERIAL NUMBER : 816366
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : OKLA Testing and Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36 Floor 3, Soi Petchkasem 7/1,
Petchkasem Rd, Watthapra, Bangkokyai, Bangkok 10600.

RECEIVED DATE : 01 Jul 2024
MEASUREMENT DATE : 03 Jul 2024
ISSUE DATE : 04 Jul 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature : 23.0 ± 3.0 °C
Relative Humidity : 55.0 ± 15.0 %RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-001 according to comparison method with standard digital temperature indicator and standard temperature probe. The temperature scale use was based on ITS-90.

Traceability:

The measurement results are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT) Certificate number: TT-0047-24, Certificate number: ER-0101-23

Reference Used During Calibration:

1. Standard Temperature Probe
Model: STS-100 A500, Serial No.: 667682-09,
Due date: 26 Mar 2025
2. Digital Temperature Indicator
Model: DTI-1000-A MK II, Serial No.: 671407-00591 Due date: 14 Sep 2024

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jitraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved signatory

Mr. Parinya Booncharoen
Calibration Department Manager



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number CDT-116-67

Page 2 of 2 Pages

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Calibration Range: 20 °C to 30 °C

Function:

Table 3: This equipment was connected with Thermocouple sensor type K.
Dimension: Diameter 3 mm. Length 116 mm.

<u>Immersion Depth</u> (mm)	<u>Standard Reading</u> (°C)	<u>UUC Reading</u> (°C)	<u>Error</u> (°C)	<u>Uncertainty</u> (°C)
110	20.047	20.1	0.0	0.26
110	25.043	25.0	0.0	0.26
110	30.034	30.0	0.0	0.26

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200069-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing&Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Electronic Balance

Manufacturer : Sartorius Model : BSA224S-CW

Serial No. : 35790699

Capacity : 200 g Resolution : 0.0001 g

Environment : On site calibration was carried out at tl Laboratory Environmental,Okla
Testing&Consulting Service Co.,Ltd.

Ambient Temperature : (28.4 to 28.5) °C

Relative Humidity : (49.4 to 51.1) %

Air Pressure : 1012.0 mbar

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 27 February 2024

Calibrated by : Akaradath Thippichai

Calibration Method : In-house method CAL-M2001 based on UKAS Publication ref : LAB 14
Edition 7 - November 2022

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Standard Weights

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
E261-E2624	C02232088	08 Nov 2024	National Institute of Metrology (Thailand), (NIMT)

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-200069-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Departure of indication from nominal value

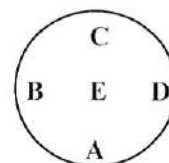
Nominal Value (g)	Correction (g)	Uncertainty \pm (g)
0.01	0.0000	0.00011
0.05	0.0000	0.00011
0.1	0.0000	0.00011
0.2	0.0000	0.00011
0.5	0.0000	0.00011
1	0.0000	0.00011
10	0.0000	0.00011
50	0.0000	0.00014
100	0.0000	0.00020
150	0.0001	0.00038
200	0.0002	0.00038

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%

Eccentric error

Load test : 50 g
 A B C D E
 -0.0001 0.0001 0.0001 0.0000 0.0000 g



Repeatability

Load test : 200 g
 Stdev. : 0.00000 g

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Temperature controlled enclosure (Oven)

Manufacturer : KWF

Model : S0V70B

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : KWF2021021902

ID No. : OKLA-LAB-013/170621

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Permpon Chanpu

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with Thermocouple probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400029 & 400032	66-400594-1	27 Apr 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-2

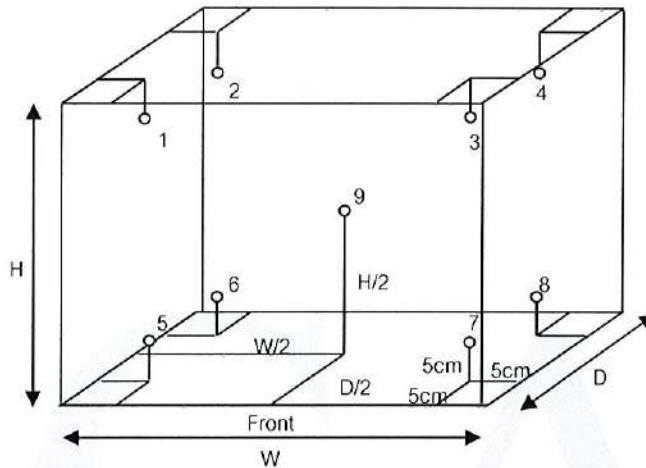
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
104.0	102.5	102.5	106.4	105.0	105.2	106.1	103.0	104.0	103.4	105.4	104.0	0.94
140.0	139.5	139.5	144.1	142.2	142.4	143.7	138.5	139.7	139.3	142.4	140.2	1.3
160.0	159.5	159.5	164.3	162.4	162.6	163.8	158.6	159.8	159.3	162.5	160.3	1.3
180.0	179.5	179.5	186.2	183.7	183.8	185.7	174.7	180.1	179.4	183.7	180.3	1.7

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
104.0	102.5	102.5	2.6	0.3	3.8
140.0	139.5	139.5	4.1	0.4	6.1
160.0	159.5	159.5	4.1	0.4	6.2
180.0	179.5	179.5	6.0	0.6	12.0

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Temperature controlled enclosure (Incubator)

Manufacturer : S-Cool

Model : SM 61 M

Range : N/A °C

Resolution : 0.1 °C

Serial No. : 18021147

ID No. : OKLA-LAB-011/190

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Kittisak Kokaeo

Calibration Method : CAL-M4004, TLAS G-20

The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD Probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400046 & 400047	67-400047-2	26 Jul 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-1

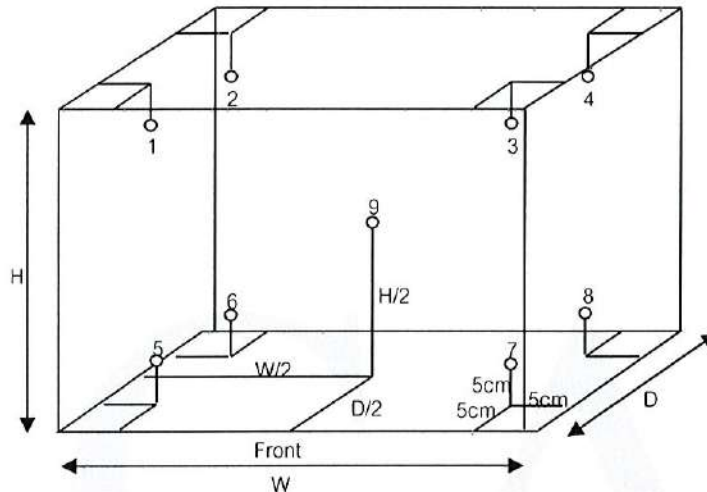
Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement

This instrument was setting air ventilation at position 0 (close)



Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No.									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20.0	20.0	20.0	20.46	20.25	19.60	19.58	19.84	19.64	19.45	19.59	20.01	0.34

Test Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	20.0	20.0	0.589	0.073	1.129

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the air chamber

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate No. : J048-TC24021201

Page : 1 of 3

Certificate of Calibration

Customer : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Address : 67/35-36, 3rd Floor, Phetkasem 7/1 Rd.,
Watthapra, Bangkokyai, BKK. 10600

Equipment : Refrigerator

Manufacturer : SANDEN

Model : SPB-0500

Serial No. : SPB0500-231007454

ID No. : -

Resolution : 0.1 °C

Location of Calibration : Central Laboratory FL.3

Reference Job No. : JB24048

Received Request Date : 12 February 2024

Calibrated by : Pawut Wongnarakornkul

Date of Calibration : 12 February 2024

Approved by :

☒ Mr. Pairat Chobna

☐ Mr. Sarawut Panpet

Date of Issue : 13 February 2024

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval the Megafil Co.,Ltd.

Calibration Report

Equipment	: Refrigerator	Manufacturer	: SANDEN
Model	: SPB-0500	Serial No	: SPB0500-231007454
Environment	: Ambient Temperature	(24.3 to 24.9)	°C
	Relative Humidity	(45.3 to 51.9)	%
	Line Voltage	(226 to 228)	V _{ac}

Detail of this calibration result. :

1. This instrument was calibrated by insert 9 standards Resistance Thermometer Detector, in to the chamber, under no load condition in according to TLAS G-20-1/02-08 (E).
2. The temperature scale used was based on ITS-90.
3. Reference standards instrument :

Instrument	Model	Serial No./ID No.	Certificate No.	Due Date
Data Acquisition Switch unit	34972A	MY49010832	QR23-2679	15 November 2024
Resistance Thermometer Detector	100 ohm	RTD505(01 to 10)	QR23-2679	15 November 2024

4. This certificate was certified only for the instrument we calibrated.
5. The measured values in this report refer to the time of examination.
6. This certificate is traceable to SI Unit through Quality Reborn Co.,Ltd.
NSC - ONSC accredited no. Calibration 0292
7. Condition of calibrated item : Good

UUC Description :

Operation time 5 Hour 00 Minute Calibration point 2.0, 4.0, 6.0 °C

The air ventilation of the instrument was set at position.

Fresh Air Damper

<input type="checkbox"/>	Open	Position	<input type="checkbox"/>	Min	<input type="checkbox"/>	Medium	<input type="checkbox"/>	Max
<input type="checkbox"/>	Close							
<input checked="" type="checkbox"/>	X	Not Available						

8 Result of calibration :

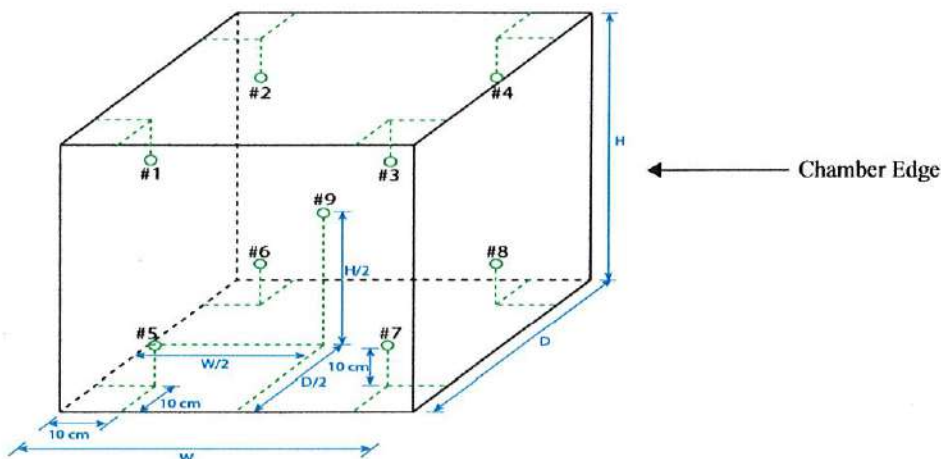
(X) Without adjustment () After adjustment

Result of Calibration

Page : 3 of 3

Sensor installation at nine locations as show in figure.

Chamber capacity (W x H x D) : (0.55 x 1.61 x 0.42) m : 0.37 m³



Position	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ref. Std/ID No.:	RTD50501	RTD50502	RTD50503	RTD50504	RTD50505	RTD50506	RTD50507	RTD50508	RTD50509

Temperature distribution

Cal. Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) @ Sensor No. (Sensor No.9 is REF)									Uncertainty (± °C)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2.0	2.0	2.0	2.03	1.26	1.94	1.31	3.06	2.95	2.21	2.15	2.17	0.44
4.0	4.0	4.0	3.96	3.22	3.84	3.31	5.05	4.91	4.19	4.18	4.14	0.44
6.0	6.0	6.0	5.85	5.16	5.88	5.32	7.07	6.91	6.18	6.24	6.10	0.44

Chamber performance

Cal. Point (°C)	Setting Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)			Measured Uniformity (°C)	Measured Stability (± °C)	Overall Variation (°C)
		Min	Max	Average			
2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.07	0.19	2.06
4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	1.09	0.22	2.04
6.0	6.0	6.0	6.0	6.0	0.98	0.24	2.18

Note: The quoted uncertainty include Stability and 20% of Uniformity.

Stability = One-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Uniformity = The maximum difference of measured temperatures at any sensors and measured temperature at the reference location which are observed at the same time.

Overall Variation = The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.

This reported uncertainty of measurment was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%.

- End of Certificate -

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-400117-4

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Water Bath

Manufacturer : LabTech

Model : LWB-222A

Range : N/A °C

Resolution : 0.01 °C

Serial No. : BCCLJ23001C

ID No. : OKLA-LAB-008/122011

Environment : On site calibration was carried out at the Laboratory,
Okla Testing & Consulting Service Co., Ltd.

Ambient Temperature : (32.0 to 33.0) °C

Relative Humidity : (50 to 55) %

Line Voltage : (221.0 to 223.0) V

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 26 February 2024

Date of Issue : 29 February 2024

Calibrated by : Permpoon Chanpu

Calibration Method : This instrument was calibrated by In-house method CAL-M4006 based on ASTM E715-80
The temperature scale used was based on ITS-90

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units
Standard Digital Thermometer with RTD probe

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
400029 & 400043	66-400593-1	25 Apr 2024	National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

Approved by :



(Surachai Promthong)

Laboratory Manager

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

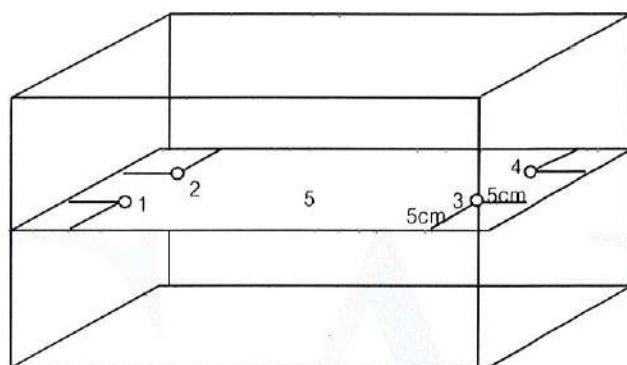
Certificate No. : 67-400117-4

Page : 2 of 2

Result of Calibration : Without Adjustment

UUC Condition As-Received : Good

Function : Temperature measurement



Front

Test Point (° C)	Setting Temperature (° C)	Indicating Temperature (° C)	Measured Temperature (° C) @ Sensor					Uncertainty (± ° C)	Measured Uniformity (° C)	Measured Stability (° C)
			No.							
			1	2	3	4	5			
60	As Mark 60	-	60.02	59.97	60.02	59.95	60.05	0.53	0.69	0.40

Remark The uncertainty is not combine uniformity of the water bath

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -





JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Relative humidity and Air Temperature measurement laboratory
Calibration services department.

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CRT-008-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermo Hygrometer
MANUFACTURER : KEPLER Instrument
MODEL/TYPE : KTH-02
SERIAL NUMBER : 234011889
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : Okla Testing and consulting services Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Fl, Phetkasem soi 7/1, Wat Thapra,
Bangkokyai, Bangkok, Thailand 10600.

RECEIVED DATE : 15 May 2024
MEASUREMENT DATE : 17 May 2024
ISSUE DATE : 20 May 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature	: 23.0 ± 3.0	°C
Relative Humidity	: 55.0 ± 15.0	%RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The Relative humidity and Air Temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-009 and WI-CL-010 according to comparison method with Standard Chilled Mirror hygrometer with Temperature sensor and standard Humidity generator chamber.

Traceability:

The measurements are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT). Certificate number: TH-0079-23 and through Jiranatee Associates Co., Ltd. Certificate number: CDT-001-67.

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jitraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved signator

Mr. Parinya Booncharoen
Calibration Department Manager

Measurement Results:

The results of calibration and associated measurement uncertainties are reported in the table below.

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Table 1: The results of calibration of relative humidity at 23 °C are reported in table below.

Calibration Range: 35%RH to 70%RH

<u>Air Temperature</u> (°C)	<u>Standard Reading</u> (%RH)	<u>UUC Reading</u> (%RH)	<u>Error</u> (%RH)	<u>Uncertainty</u> ±(%RH)
22.95	34.70	38	3	1.0
22.96	45.03	46	1	1.2
22.96	60.44	60	0	1.5
22.95	70.95	68	-3	1.7

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration





JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Jiranatee Associates Co.,Ltd
63/14-15, 67/35-36
Petchkasem 7,7/1, Rd. Watthapra, Bangkokyai,
Bangkok 10600 (Thailand)
Tel: +6608680812
Mobile: +66863999453
E-mail: jnac-calibration@jiranatee.com
Web site: www.jiranatee.com

Accredited calibration laboratory
ISO/IEC 17025:2017
NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0367

Relative humidity and Air Temperature measurement laboratory
Calibration services department.

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No. : CRT-011-67

Page 1 of 2 Pages

MEASUREMENT ITEM : Digital Thermo Hygrometer
MANUFACTURER : KEPLER Instrument
MODEL/TYPE : KTH-02
SERIAL NUMBER : 234011890
ID NUMBER : -
CONDITION AS-RECEIVED : Used item
CUSTOMER : Okla Testing and consulting services Co., Ltd.
67/35-36, 3rd Fl, Phetkasem soi 7/1, Wat Thapra,
Bangkokyai, Bangkok, Thailand 10600.

RECEIVED DATE : 20 May 2024
MEASUREMENT DATE : 21 May 2024
ISSUE DATE : 22 May 2024

ENVIRONMENTAL CONDITIONS:

Ambient condition in the laboratory are as follow:

Temperature	: 23.0 ± 3.0	°C
Relative Humidity	: 55.0 ± 15.0	%RH

NOTED: The certificate is valid only to the item calibrated on date and place of calibration.

TABULATION OF RESULTS:

The table on next page give the measured values.

Calibration procedure:

The Relative humidity and Air Temperature calibration was done by In-House calibration method as WI-CL-009 and WI-CL-010 according to comparison method with Standard Chilled Mirror hygrometer with Temperature sensor and standard Humidity generator chamber.

Traceability:

The measurements are traceable to the international system of units (SI) through National Institute of Metrology Thailand (NIMT). Certificate number: TH-0079-23 and through Jiranatee Associates Co., Ltd. Certificate number: CDT-001-67.

Uncertainty of Measurement:

The reported uncertainty of measurement is based on the standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k=2$, Which for a normal distribution corresponds to a coverage probability of approximately 95%. The standard uncertainty has been determined in accordance with the GUM 'Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement'

Calibrated by:

- ☐ Mr. Sorawit Thachalad
☒ Miss Jittraporn Lertsomphol
☐ Miss Ruangrumpai Phoommit



Approved signatory:

Mr. Parinya Booncharoen
Calibration Department Manager



JIRANATEE ASSOCIATES CO.,LTD.

Continuation of Certificate of Calibration Number: CRT-011-67

Page 2 of 2 Pages

Measurement Results:

The results of calibration and associated measurement uncertainties are reported in the table below.

Result of Calibration: ☒ Without Adjustment ☐ With Adjustment

Table 1: The results of calibration of relative humidity at 23 °C are reported in table below.
Calibration Range: 35%RH to 70%RH

<u>Air Temperature</u> (°C)	<u>Standard Reading</u> (%RH)	<u>UUC Reading</u> (%RH)	<u>Error</u> (%RH)	<u>Uncertainty</u> ±(%RH)
22.95	34.55	37	2	1.0
22.96	44.86	46	1	1.2
22.95	60.42	61	1	1.5
22.95	71.14	69	-2	1.7

UUC*: Unit Under Calibration

End of Certificate of Calibration



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-14

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Burette
Manufacturer : ISOLAB Class : A
Capacity : 25 ml Graduation : 0.05 ml
ID No. : BU25/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1011.8 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Wipa Tovadec

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241003	66-200388-2	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadec)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-14

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 38.85 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
5	5.0020
15	14.9767
25	24.9836

Uncertainty of measurement with in \pm 0.0066 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-12

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.

67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,

Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Cylinder

Manufacturer : DURAN

Class : A

Capacity : 100 ml

Graduation : 1 ml

ID No. : CY100/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C

Relative Humidity : (50 ± 10) %

Air Pressure : 1011.1 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	66-200388-1	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-12

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
50	50.07
100	100.13

Uncertainty of measurement with in \pm 0.063 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-11

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Cylinder
Manufacturer : FAVORIT Class : A
Capacity : 50 ml Graduation : 1 ml
ID No. : CY50/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1005.8 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	66-200388-1	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadce)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-11

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
30	30.24
50	50.27

Uncertainty of measurement with in \pm 0.054 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-13

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.

67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,

Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Cylinder

Manufacturer : BOROSIL

Class : A

Capacity : 500 ml

Graduation : 5 ml

ID No. : CY500/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C

Relative Humidity : (50 ± 10) %

Air Pressure : 1005.7 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Arcerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

<u>ID No.</u>	<u>Cert. No.</u>	<u>Due Date</u>	<u>Traceability</u>
241002	66-200388-1	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-13

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
250	248.94
500	499.25

Uncertainty of measurement with in \pm 0.12 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Measuring Pipette

Manufacturer : GLASSCO

Class : A

Capacity : 1 ml

Graduation : 0.01 ml

ID No. : MP1/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1007.4 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Arcerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	66-200388-4	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 5.89 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
0.1	0.1010
0.5	0.4988
1	1.0004

Uncertainty of measurement with in \pm 0.0026 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-2

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.

67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Measuring Pipette

Manufacturer : GLASSCO

Class : A

Capacity : 5 ml

Graduation : 0.05 ml

ID No. : MP5/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C

Relative Humidity : (50 ± 10) %

Air Pressure : 1007.4 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Arcerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	66-200388-4	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-2

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 9.75 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
0.5	0.5023
2.5	2.4847
5	4.9835

Uncertainty of measurement with in \pm 0.0027 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-3

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.

67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,

Watthapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Measuring Pipette

Manufacturer : GLASSCO

Class : A

Capacity : 10 ml

Graduation : 0.1 ml

ID No. : MP10/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C

Relative Humidity : (50 ± 10) %

Air Pressure : 1007.2 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Arcerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	66-200388-4	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-3

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 11.11 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
1	1.0010
5	4.9790
10	9.9759

Uncertainty of measurement with in \pm 0.0039 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-6

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Pipette
Manufacturer : GLASSCO Class : A
Capacity : 20 ml
ID No. : VP20/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1007.6 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	66-200388-4	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-6

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 15.28 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
20	20.0063

Uncertainty of measurement with in \pm 0.0064 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-8

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.
67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,
Wattapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Flask
Manufacturer : SCI Class : A
Capacity : 100 ml
ID No. : VF100/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C
Relative Humidity : (50 ± 10) %
Air Pressure : 1005.8 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Arcerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	66-200388-4	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-8

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
100	99.983

Uncertainty of measurement with in \pm 0.018 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-9

Page : 1 of 2

Submitted by : Okla Testing & Consulting Service Co.,Ltd.

67/35-36, 3rd Floor, Petchkasem 7/1, Petchkasem Rd.,

Wathapra, Bangkok Yai, Bangkok 10600 Thailand

Equipment : Volumetric Flask

Manufacturer : BOROSIL

Class : A

Capacity : 500 ml

ID No. : VF500/01

Environment : Ambient Temperature : (20 ± 3) °C

Relative Humidity : (50 ± 10) %

Air Pressure : 1006.0 mbar.

Date of Received : 26 February 2024

Date of Calibration : 02 March 2024

Date of Issue : 02 March 2024

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241002	66-200388-1	02 Jun 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovadee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300115-9

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at 20 °C

UUC Condition As-Received : Good

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
500	499.92

Uncertainty of measurement with in \pm 0.075 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$,
providing a level of confidence of approximately 95%

- oOo -

